ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „MIHAI VITEAZUL”

ȘCOALA DOCTORALĂ
INTELLIGENCE ȘI SECURITATE
PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

PROCEDURA
DE ÎNMATRICULARE ȘI DE EXMATRICULARE

București, 2024
(v.02) 2026

Secțiunea 1. Baza legală

Art. 1.

(1) Înmatricularea și exmatriculare în/din programul de studii universitare de doctorat din Școala Doctorală Intelligence și Securitate se realizează în conformitate cu următoarele prevederi:

1. Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
2. Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin OME nr. 3020/2024;
3. Regulamentul de organizare și de desfășurare al programului de studii universitare de doctorat Informații și Securitate Națională;
4. Regulamentul de organizare și de desfășurare al programului de studii universitare de doctorat Informații și Securitate Națională;
5. Regulamentul de organizare și de funcționare al Școlii Doctorale Intelligence și Securitate.

Secțiunea 2. Procedura

Art. 2. Pregătirea înmatriculării

(1) Secretariatul Școlii Doctorale pregătește documentele necesare pentru înmatricularea candidaților declarați reușiți la examenul de admitere.

(2) După afișarea rezultatelor admiterii, candidații declarați admiși întocmesc în maximum 5 zile lucrătoare, Fișa de înmatriculare, conform modelului din Anexa IED01, pe care o depun la secretariatul Școlii Doctorale.

(3) Candidații declarați admiși la forma de învățământ cu frecvență redusă, cu finanțare prin taxă, achită taxa de studii aferentă primului semestru pînă la termenul menționat în contractul de studii.

(4) Candidații declarați admiși completează și semnează Contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 3. Înmatricularea studenților doctoranzi

(1) Pe baza proceselor verbale cu rezultatul admiterii, în 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor concursului de admitere, Consiliul Școlii Doctorale înaintează propunerea de înmatriculare CSUD ANIMV.

(2) Secretariatul Școlii Doctorale finalizează contractele de studii universitare de doctorat pentru candidații declarați reușiți la examenul de admitere.

(3) După emiterea deciziei de înmatriculare a Rectorului ANIMV, candidații declarați admiși, devin studenți doctoranzi ai școlii doctorale.

Art. 4. Exmatricularea studenților doctoranzi

(1) Exmatricularea studenților doctoranzi se face pentru situațiile menționate în *Regulamentul de organizare și de funcționare al Școlii Doctorale Intelligence și Securitate*, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizarea Consiliului Școlii Doctorale și cu aprobarea CSUD.

(2) În urma evaluării anuale a activității și performanțelor studenților doctoranzi, pentru studenții doctoranzi care nu obțin numărul minim de ECTS prevăzut pentru promovare și care sunt evaluați cu calificativul NECORESPUNZĂTOR, conducătorul de doctorat depune propunerea de exmatriculare la secretariatul Școlii Doctorale până la 01 septembrie, conform modelului din Anexa IED02.

(3) Membrii Consiliului Școlii Doctorale vor analiza îndeplinirea condițiilor de exmatriculare pentru fiecare propunere în parte, cu verificarea evidenței rezultatelor studentului doctorand la secretariatul Școlii Doctorale.

(4) Avizul pentru exmatriculare se înaintează CSUD ANIMV spre aprobare.

Secțiunea 3. Dispoziții finale

Art. 5.

(1) Anexele sunt disponibile prin Secretariatul Școlii Doctorale.

(2) Prezenta Procedură intră în vigoare începând cu semestrul 1 al anului universitar 2024-2025.

(3) La data intrării în vigoare a prezentei Proceduri, orice alte prevederi anterioare se abrogă.