ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „MIHAI VITEAZUL”

ȘCOALA DOCTORALĂ INTELLIGENCE ȘI SECURITATE
PROGRAMUL POSTDOCTORAL DE CERCETARE AVANSATĂ

PROCEDURA
DE ÎNMATRICULARE ȘI DE EXMATRICULARE

București, 2024
(v.02) 2026

Secțiunea 1. Baza legală

Art. 1.

Înmatricularea și exmatriculare în/din programul postdoctoral de cercetare avansată din Școala Doctorală Informații și Securitate Națională se realizează în conformitate cu următoarele prevederi:

1. Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
2. OME nr. 3020/2024, Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat;
3. Regulamentul de organizare și de desfășurare al programului postdoctoral de cercetare avansată Informații și Securitate Națională;
4. Regulamentul de organizare și de funcționare al IOSUD ANIMV ;
5. Regulamentul de organizare și de funcționare al Școlii Doctorale Intelligence și Securitate.

2. Procedura

Art. 2. Pregătirea înmatriculării

(1) Secretariatul Școlii Doctorale pregătește documentele necesare pentru înmatricularea candidaților declarați reușiți la examenul de admitere.

(2) După afișarea rezultatelor admiterii, candidații declarați admiși întocmesc în maximum 5 zile lucrătoare, fișa de înmatriculare, conform modelului din Anexa IED01, pe care o depun la secretariatul Școlii Doctorale.

(3) Candidații declarați admiși la forma de învățământ cu frecvență redusă, cu finanțare prin taxă, achită taxa de studii aferentă primului semestru până la termenul menționat în contractul de studii.

(4) Candidații declarați admiși completează și semnează contractul de studii postdoctorale.

Art. 3. Înmatricularea cercetătorilor postdoctorali

(1) Pe baza proceselor verbale cu rezultatul admiterii, în 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor concursului de admitere, Consiliul Școlii Doctorale înaintează propunerea de înmatriculare CSUD ANIMV.

(2) Secretariatul Școlii Doctorale finalizează contractele de studii postdoctorale pentru candidații declarați reușiți la examenul de admitere.

(3) După emiterea deciziei de înmatriculare a Rectorului ANIMV, candidații declarați admiși, devin cercetători postdoctorali ai școlii doctorale.

Art. 4. Exmatricularea cercetătorilor postdoctorali

(1) Exmatricularea cercetătorilor postdoctorali se face la propunerea coordonatorului științific, cu avizarea Consiliului Școlii Doctorale și cu aprobarea CSUD.

(2) În urma evaluării anuale a activității și performanțelor studenților doctoranzi, pentru studenții doctoranzi care nu obțin numărul minim de ECTS prevăzut pentru promovare și care sunt evaluați cu calificativul NECORESPUNZĂTOR, conducătorul de doctorat depune propunerea de exmatriculare la secretariatul Școlii Doctorale până la 01 septembrie, conform modelului din Anexa IED02.

(3) Membrii Consiliului Școlii Doctorale vor analiza îndeplinirea condițiilor de exmatriculare pentru fiecare propunere în parte, cu verificarea evidenței rezultatelor cercetătorului postdoctoral la secretariatul Școlii Doctorale .

(4) Avizul pentru exmatriculare se înaintează CSUD ANIMV spre aprobare.

Secțiunea 3. Dispoziții finale

Art. 5.

(1) Prezenta Procedură intră în vigoare începând cu semestrul 1 al anului universitar

2024-2025.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei Proceduri, orice alte prevederi anterioare se abrogă.

Anexa IED01

ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII
„MIHAI VITEAZUL”
ȘCOALA DOCTORALĂ
INTELLIGENCE ȘI SECURITATE
Nr. _____ din _____

FIȘA DE ÎNMATRICULARE
A CERCETĂTORULUI POSTDOCTORAT [Prenume NUME]
LA STUDIILE POSTDOCTORALE

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea 1- Date personale ale candidatului cu cetățenie română/străină			
1.	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2.	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3.	Prenumele		
4.	Inițialele tatălui/mamei		
5.	CNP		
6.	Data nașterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7.	Locul nașterii	Țară de origine	
		Județul (Țară)	
		Localitatea	
8.	Sexul	F/M	
9.	Starea civilă	Căsătorit(ă)	
		Necăsătorit(ă)	
		Divorțat(ă) Văduv(ă)	
10.	Starea socială specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți), provenit din case de copii, provenit din familie monoparentală	
11.	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetățenii	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12.	Etnia		
13.	Domiciliul stabil	Țară	
		Județul (Țară)	
		Orașul/Comuna/Satul	
		Adresă (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector	
14.	Actul de identitate / Documentul de călătorie	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	

		Perioada de valabilitate	
15.	Alte date personale ale candidatului	Telefon, adresă de e-mail	
16.	Candidat care se încadrează în Categoria persoanelor cu dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente	
Secțiunea 2 – Date privind pregătirea anterioară a candidatului (absolvent de ciclu de învățământ universitar)			
1	Studiile universitare de licență absolvite	Țară	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii / Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul–denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă/diplomă de masterat)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă / Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Studiile universitare de masterat absolvite	Țară	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii / Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
4	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul–denumirea (diplomă / diplomă de licență /echivalentă / diplomă de masterat)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	

		Anul emiterii	
		Supliment diplomă / Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
5	Studiile universitare de doctorat absolvite	Țară	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii / Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
6	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul–denumirea (diplomă / diplomă de doctorat)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă / Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
7	Alte observații	Vizarea / Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene –acorduri bilaterale / Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor) Nr. / Serie act de recunoaștere / echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene / Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor)	

Data _____ Semnătura candidatului _____

ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII
„MIHAI VITEAZUL”
ȘCOALA DOCTORALĂ
INTELLIGENCE ȘI SECURITATE
Nr. _____ din _____

Anexa IED02

APROB
DIRECTORUL
ȘCOLII DOCTORALE
Prof.univ.dr.
[Prenume NUME]

DIRECTORULUI
ȘCOLII DOCTORALE
INTELLIGENCE ȘI SECURITATE

În temeiul prevederilor *Regulamentului de organizare și de funcționare al Școlii Doctorale Informații și Securitate Națională*, vă înaintez propunerea de exmatriculare a cercetătorului postdoctorat [Prenume NUME], începând cu [data], ca urmare a faptului că (se alege situația corespunzătoare și se fac precizări):

a) acercetătorul postdoctoral încalcă prevederile Codului de etică universitară al IOSUD ANIMV referitoare la plagiat, falsificarea cercetării, fabricarea de date și/sau încalcă prevederile referitoare la regulile de bună conduită în cercetarea științifică, conform legislației în vigoare;
b) cercetătorul postdoctoral este dovedit vinovat de conflict major cu alți cercetători postdoctorali, cu cadre didactice sau de cercetare științifică, de hărțuire, de agresiune, de discriminare, de afectarea onoarei sau demnității academice, de oferirea unor foloase materiale sau de orice altă natură coordonatorului științific, membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, membrilor comisiei de susținere publică a lucrării științifice de absolvire, în baza unei hotărâri a Comisiei de Etică Universitară a ANIMV;
c) cercetătorul postdoctoral nu realizează minimum 30 ECTS necesare pentru promovare în anul universitar următor, inclusiv în perioada de prelungire a programului postdoctoral de cercetare avansată la propunerea coordonatorului științific;
d) cercetătorul postdoctoral nu realizează minim 60 ECTS în perioada de 2 ani a programului postdoctoral de cercetare avansată, în care se consideră și perioadele de prelungire corespunzătoare eventualelor perioade de întrerupere aprobate;
e) cercetătorul postdoctoral nu manifestă interes pentru activitatea de cercetare științifică și nu realizează minim 90 ECTS în perioada maximă de 3 ani a programului postdoctoral de cercetare avansată;
f) lucrarea științifică de absolvire este respinsă pentru a doua oară de către comisia de susținere publică deoarece nu îndeplinește standardele minimale pentru a fi admisă;
g) cercetătorul postdoctoral solicită rezilierea contractului de studii postdoctorale sau nu semnează contractul de studii postdoctorale și actele adiționale ale

acestuia.

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC
Prof.univ.dr.
[Prenume NUME]