

Nr. N314385 din 15.05.2026



PROCEDURA
privind
COLECTAREA ȘI EVALUAREA FEEDBACKULUI
în
Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”

Avizată în ședința Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din 12.05.2026

București, 2026

NECLASIFICAT

CUPRINS

1. Baza legală	5
2. Scopul procedurii	5
3. Domeniul de aplicare	6
4. Principii	9
5. Responsabilități	9
6. Dispoziții finale	13
7. Anexe	15
<p>Anexa 1 Chestionarul de evaluare și feedback privind activitatea didactică pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional, programele universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru).....</p>	
	15
<p>Anexa 2 Chestionarul de evaluare și feedback privind serviciile logistice oferite de universitate pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru).....</p>	
	19
<p>Anexa 3 Chestionarul de evaluare și feedback privind stagiul de practică al studenților/ cursanților pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional, programele universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru).....</p>	
	21
<p>Anexa 4 Chestionarul de evaluare și feedback privind activitatea studenților reprezentanți din cadrul universității pentru programele universitare de licență și programele universitare de masterat profesional.....</p>	
	24
<p>Anexa 5 Chestionarul de evaluare și feedback privind comunicarea cu studenții/ cursanții în cadrul universității pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru).....</p>	
	26
<p>Anexa 6 Chestionarul de evaluare și feedback privind programul de studii pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional, programele universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru).....</p>	
	29
<p>Anexa 7 Chestionarul de evaluare și feedback privind activitatea didactică pentru programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice)</p>	
	32

NECLASIFICAT

Anexa 8 Chestionarul de evaluare și feedback privind programul de studii pentru programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice)	34
Anexa 9 Chestionarul de evaluare și feedback privind serviciile logistice oferite de universitate pentru programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice)	36
Anexa 10 Chestionarul de evaluare și feedback privind activitatea didactică programele de formare inițială nonuniversitară (de bază și atestare în specialitate) și programele de formare continuă nonuniversitară (de perfecționare și specializare).....	37
Anexa 11 Chestionarul de evaluare și feedback privind serviciile logistice programele de formare inițială nonuniversitară (de bază și atestare în specialitate) și programele de formare continuă nonuniversitară (de perfecționare și specializare).....	40
Anexa 12 Chestionarul de evaluare și feedback privind activitatea studenților reprezentanți din cadrul universității pentru programele de doctorat.....	41
Anexa 13 Chestionarul de evaluare și feedback asupra procesului educațional în ANIMV pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru). Perspectiva angajatorului.....	43
Anexa 14 Chestionarul de evaluare și feedback asupra procesului educațional în ANIMV pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru). Perspectiva absolventului	45
Anexa 15 Chestionarul de evaluare și feedback asupra procesului educațional în ANIMV pentru programele de doctorat. Perspectiva angajatorului.....	47
Anexa 16 Chestionarul de evaluare și feedback asupra procesului educațional în ANIMV pentru programele de doctorat. Perspectiva absolventului.....	49
Anexa 17 Evaluation Survey on the Educational Process within "Mihai Viteazul" National Intelligence Academy (ANIMV). Employer's Perspective on PhD graduates	51
Anexa 18 Evaluation Survey on the Educational Process within "Mihai Viteazul" National Intelligence Academy (ANIMV). PhD graduate's Perspective.....	53

1. Baza legală

- Legea nr. 199 din 4 iulie 2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 962 din 13 august 2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior;
- Ordinul ministrului educației nr. 4394 din 7 mai 2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4148 din 22 mai 2025 privind organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare de formare profesională a adulților;
- Carta universitară a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”;
- Manualul calității în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” (Sistemul Intern de Asigurare a Calității);
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”;
- Metodologia de evaluare a performanțelor individuale ale personalului didactic din cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”;
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”;
- Metodologia de organizare și desfășurare a stagiului de practică a studenților în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”.

2. Scopul procedurii

Art. 1. Scopul prezentei proceduri este de a stabili și de a descrie pașii ce trebuie urmați și responsabilitățile părților implicate în:

- elaborarea conținutului și modificarea formularelor de evaluare și feedback;
- planificarea colectării feedbackului, având în vedere frecvența aplicării fiecărui tip de chestionar;
- transpunerea conținutului chestionarelor în format digital;
- desfășurarea procesului de colectare a feedbackului;
- analiza și valorificarea rezultatelor feedbackului.

3. Domeniul de aplicare

Art. 2. Procesele de colectare a feedbackului de la studenți și cursanți, precum și de analiză și valorificare a rezultatelor obținute sunt obligatorii.

Art. 3. În funcție de tipul de program și frecvența cu care se colectează, se administrează următoarele tipuri de chestionare de evaluare și feedback de la studenți și cursanți:

Tabel 1

Tipul de program	Tipul de chestionar	Frecvența
a) Programele universitare de licență	a1. privind activitatea didactică – datele se colectează separat per curs, respectiv per seminar/ laborator (Anexa 1);	Semestrial, pentru toți anii de studii
	a2. privind serviciile logistice oferite de universitate (Anexa 2);	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, pentru toți anii de studii
	a3. privind stagiul de practică al studenților (Anexa 3);	
	a4. privind activitatea studenților reprezentanți din cadrul universității (Anexa 4);	
	a5. privind comunicarea dintre personalul ANIMV și studenți/ cursanți (Anexa 5);	
	a6. privind programul de studii (Anexa 6);	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, doar pentru anul III de studii
b) Programele universitare de masterat profesional	b1. privind activitatea didactică – datele se colectează separat per curs, respectiv per seminar/ laborator (Anexa 1);	Semestrial, pentru toți anii de studii
	b2. privind serviciile logistice oferite de universitate (Anexa 2);	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, doar pentru anul I de studii
	b3. privind stagiul de practică al studenților (Anexa 3).	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, pentru toți anii de studii
	b4. privind activitatea studenților reprezentanți din cadrul universității (Anexa 4);	
	b5. privind comunicarea dintre personalul	

NECLASIFICAT

	ANIMV și studenți/ cursanți (Anexa 5);	
	b6. privind programul de studii (Anexa 6);	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, doar pentru anul II de studii
c) Programele universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă	c1. privind activitatea didactică – datele se colectează separat per curs, respectiv per seminar/ laborator (Anexa 1);	Semestrial, pentru toți anii de studii
	c2. privind stagiul de practică al studenților (Anexa 3);	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, pentru toți anii de studii
	c3. privind programul de studii (Anexa 6);	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, doar pentru anul II de studii
d) Programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru)	d1. privind activitatea didactică – datele se colectează separat per curs, respectiv per seminar/ laborator (Anexa 1);	Semestrial, pentru toți anii de studii
	d2. privind serviciile logistice oferite de universitate (Anexa 2);	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, doar pentru anul I de studii
	d3. privind stagiul de practică al studenților (Anexa 3);	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, pentru toți anii de studii
	d4. privind comunicarea dintre personalul ANIMV și studenți/ cursanți (Anexa 5);	
	d5. privind programul de studii (Anexa 6);	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru, doar pentru anul II de studii
e) Programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice)	e1. privind activitatea didactică (Anexa 7); e2. privind programul de studii (Anexa 8); e3. privind serviciile logistice oferite de universitate (Anexa 9);	În funcție de calendarul de organizare a programelor
f) Programele de doctorat	f1. privind activitatea studenților reprezentanți din cadrul universității (Anexa 12).	Anual, după finalizarea celui de-al doilea semestru
g) Programele de formare inițială nonuniversitară (de bază și atestare în	g1. privind activitatea didactică (Anexa 10); g2. privind serviciile logistice oferite de universitate (Anexa 11);	În funcție de calendarul de organizare a programelor

NECLASIFICAT

specialitate)		
h) Programele de formare continuă nonuniversitară (de perfecționare și specializare)	h1. privind activitatea didactică (Anexa 10); h2. privind serviciile logistice oferite de universitate (Anexa 11).	În funcție de calendarul de organizare a programelor

Art. 4. Pentru fiecare promoție evaluarea procesului educațional de către angajatori¹ și absolvenți, se realizează la un an de la absolvire, pentru:

- a) programele universitare de licență (**Anexele 13 și 14**);
- b) programele universitare de masterat profesional (**Anexele 13 și 14**);
- c) programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională, organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru (**Anexele 13 și 14**);
- d) programele de doctorat (**Anexele 15, 16, 17 și 18**).

Art. 5. (1) Informațiile colectate în procesul de evaluare a prestației cadrelor didactice de către studenți și cursanți vizează aspecte ce țin de performanța și deontologia profesională, urmărindu-se creșterea continuă a calității activității didactice a persoanei evaluate.

(2) Informațiile colectate în procesul de evaluare a programelor de studii vizează satisfacția studenților și cursanților față de conținutul și organizarea respectivelor programe, urmărindu-se revizuirea și îmbunătățirea lor.

(3) Prin informațiile colectate în procesul de evaluare a gradului de satisfacție a studenților și cursanților cu privire la serviciile logistice oferite de universitate, comunicarea cu personalul ANIMV, stagiul de practică și activitatea studenților reprezentanți se urmărește asigurarea unei vieți academice de calitate, prin creșterea permanentă a serviciilor oferite, diversificarea oportunităților oferite, îmbunătățirea comunicării între studenți, cursanți și personalul ANIMV, precum și a celei dintre studenți și reprezentanții acestora.

(4) Informațiile colectate privind evaluarea procesului educațional vizează satisfacția absolvenților și angajatorilor față de conținutul și organizarea respectivelor programe, urmărindu-se revizuirea și îmbunătățirea lor.

¹ „Angajatori” face parte din terminologia utilizată de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și face referire la instituțiile beneficiare.

4. Principii

Art. 6. Evaluările se bazează pe prezumția de onestitate și respect reciproc între toți participanții la procesul de feedback.

Art. 7. Pe parcursul procesului de colectare a feedbackului este obligatorie asigurarea anonimizării procesului de colectare a datelor.

Art. 8. Pe parcursul procesului de colectare a feedbackului sunt interzise orice acțiuni care ar putea manipula, condiționa sau influența, direct sau indirect, studenții și cursanții în libera exprimare a opiniilor lor.

Art. 9. În toate tipurile de formulare de evaluare și feedback, itemii închiși, cu mai multe variante de răspuns, sunt obligatorii, iar itemii deschiși sunt facultativi.

5. Responsabilități

Art. 10.(1) Elaborarea conținutului și modificarea chestionarelor de evaluare și feedback existente revine Biroului Asigurarea Calității (BAC).

(2) Procesul de elaborare a conținutului și de modificare a chestionarelor de evaluare și feedback existente include obligatoriu consultarea cu decanii, prodecanii, directorii de departamente, șefii de laboratoare, personalul didactic și administrativ, cursanții, studenții și studenții reprezentanți.

(3) După finalizarea procesului de consultare, formularele sunt supuse avizării de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a ANIMV (CEAC ANIMV) și aprobării comandantului (rectorului).

Art. 11. Planificarea colectării feedbackului se realizează, având în vedere frecvența aplicării fiecărui chestionar conform prevederilor art. 3 și 4 din prezenta procedură.

Art. 12. (1) În cazul programelor universitare de licență, programelor universitare de masterat profesional, programelor universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă și programelor de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru, BAC realizează, în funcție de structura calendarului anului universitar

curent și frecvența aplicării fiecărui tip de chestionar de evaluare și feedback prevăzută la art. 3, planificarea colectării feedbackului. Planificarea include:

- a) anul universitar curent;
- b) tipul de program de studii;
- c) specializarea;
- d) seria de studii;
- e) anul de studii;
- f) lista disciplinelor cu precizarea faptului dacă sunt obligatorii, opționale sau facultative, pentru ambele semestre;
- g) lista de studenți/ cursanți înscriși cu adrese de e-mail actualizate;
- h) perioada în care chestionarul va fi activ (**Anexa 19** clasificată).

(2) Biroul Asigurarea Calității transmite, cu două săptămâni înainte de începerea colectării feedbackului, planificarea colectării feedbackului către Departamentului Învățământ la Distanță (DID).

Art. 13. (1) În cazul programelor de formare inițială nonuniversitară de bază și atestare în specialitate, programelor de formare continuă nonuniversitară de perfecționare și specializare și programelor de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice, în prima zi a derulării programului de studii, responsabilul de curs transmite un e-mail cu următoarele informații utile:

- a) data la care va începe colectarea feedbackului;
- b) orarul programului de studii, inclusiv perioada de desfășurare;
- c) lista de cursanți, care participă la programul de studii cu adrese de e-mail actualizate (**Anexa 20** clasificată);
- d) dacă este cazul, propunerile de adaptare a chestionarului de feedback și evaluare privind activitatea didactică la specificul programului de studii în baza **Anexei nr. 10**;
- e) dacă este necesar să se transmită mesaje tip *reminder* către cursanți.

(3) E-mailul are ca destinatari comandantul (rectorul), locțiitorul comandantului cu atribuții în domeniu, decanul facultății organizatoare a programului, șeful Departamentului Învățământ la Distanță (DID) și șeful BAC.

(4) DID nu este responsabil pentru colectarea feedbackului la programele ale căror responsabili de curs nu au transmis informațiile necesare în prima zi a derulării programului de studii.

(5) Responsabilul de curs poate propune ca feedbackul să nu mai fie colectat, cu aprobarea comandantului (rectorului) și cu avizul directorului de departament. Ulterior obținerii

aprobării comandantului (rectorului) sunt notificați locțiitorul comandantului cu atribuții în domeniu, șeful BAC și șeful DID.

Art. 14. (1) Transpunerea conținutului chestionarelor în format digital se realizează în LimeSurvey de către DID.

(2) DID încarcă chestionarul în platforma LimeSurvey și generează linkul unic pentru programul respectiv.

(3) În cazul programelor universitare de licență, programelor universitare de masterat profesional, programelor universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă și programelor postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru, DID transmite, la data stabilită conform planificării, studenților/ cursanților, prin intermediul adreselor interne dedicate colectării feedbackului (**Anexa 19** clasificată), un e-mail care conține linkul către chestionar.

(4) În cazul programelor de formare inițială nonuniversitară de bază și atestare în specialitate, programelor de formare continuă nonuniversitară de perfecționare și specializare și programelor de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice, DID transmite, la data transmisă de responsabilul de curs, cursanților, prin intermediul adreselor interne dedicate colectării feedbackului (**Anexa 20** clasificată), un e-mail care conține link către chestionar.

(5) E-mailul transmis de DID studenților și cursanților conține instrucțiuni clare privind completarea, inclusiv perioada în care chestionarul va fi activ.

(6) Chestionarul de feedback este activat exclusiv în data stabilită.

Art. 15. (1) În cazul chestionarelor aplicate angajatorilor și absolvenților de la programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional, programele universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă și programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru, DID transmite anual, prin intermediul adreselor interne dedicate colectării feedbackului, un e-mail care conține cele două linkuri către chestionare la adresele de e-mail instituționale furnizate de instituțiile beneficiare.

(2) În cazul chestionarelor aplicate angajatorilor și absolvenților de la programele universitare de doctorat, DID transmite anual, prin intermediul adreselor interne dedicate colectării feedbackului, un e-mail care conține cele două linkuri către chestionare la adresele de e-mail furnizate de absolvenți. E-mail-ul include rugăminta adresată absolvenților de a transmite link-ul către chestionarul adresat angajatorului reprezentantului instituției la care sunt angajați, de preferat șeful nemijlocit/ managerul care le supervizează activitatea profesională.

Art. 16.(1) Colectarea feedbackului se realizează digital, prin accesarea linkului către chestionarele de evaluare și feedback transmise pe adresele de e-mail.

(3) Studenții și cursanții pot completa doar o singură dată oricare dintre formularele de evaluare și feedback pe care au dreptul să le acceseze.

(4) Angajatorii și absolvenții pot completa doar o singură dată formularul de evaluare și feedback pe care au dreptul să-l acceseze.

(5) După ce se încheie perioada de completare a chestionarului, o persoană desemnată din cadrul DID descarcă fișierul de feedback rezultat și îl transmite către BAC.

Art. 17.(1) Analiza rezultatelor feedbackului se realizează de BAC prin informări și rapoarte statistice privind calitatea proceselor evaluate pentru fiecare dintre tipurile de formulare de evaluare și feedback.

(2) Valorificarea rezultatelor feedbackului se realizează la nivelul conducerii ANIMV, facultăților, pe baza informărilor și rapoartelor statistice transmise de BAC.

(3) Rapoartele statistice realizate de BAC sunt supuse avizării de către CEAC ANIMV și aprobării comandantului (rectorului).

(4) După aprobarea de către comandant (rector), rapoartele statistice sunt puse la dispoziția prorectorului, decanilor, prodecanilor, directorilor de departament și șefilor de laboratoare, precum și a întregului personal didactic și administrativ al ANIMV.

(5) După obținerea avizelor necesare, rapoartele statistice privind evaluarea activității didactice, a programului de studii, a activității studenților reprezentanți și a stagiului de practică din cadrul universității sunt publicate pe site-ul www.animv.ro.

Art. 18. În aplicarea prevederilor Metodologiei de evaluare a performanțelor personalului didactic din ANIMV, BAC utilizează următoarea scală de transformare în calificative a punctajelor medii individuale obținute de cadrele didactice care au susținut activități de predare la programele universitare și postuniversitare:

Tabel 2

Punctaje de la 1 la 5			Calificative
1,00	-	2,99	Nesatisfăcător
3,00	-	3,44	Satisfăcător
3,45	-	3,84	Bine
3,85	-	4,74	Foarte bine
4,75	-	5,00	Excepțional

Art. 19. (1) Rezultatele evaluării de către studenți/ cursanți prin intermediul chestionarelor de evaluare și feedback sunt folosite de conducerea ANIMV și cea a facultăților, pentru fundamentarea de decizii privind managementul cadrelor didactice, precum și pentru creșterea calității procesului educațional, respectiv a calității serviciilor oferite.

(2) Rezultatele evaluării activității studenților reprezentanți, precum și informațiile relevante rezultate din aplicarea celorlalte categorii de chestionare prevăzute la art. 3 din prezenta procedură, sunt parte a sistemului de monitorizare a implementării prevederilor *Codului drepturilor și obligațiilor studentului din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”*.

Art. 20. (1) Evaluările individuale ale personalului didactic sunt confidențiale.

(2) Personalul DID are obligația de a păstra confidențialitatea fișierelor rezultate din colectarea feedbackului.

(3) Membrii BAC au obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor rezultate din prelucrarea chestionarelor de feedback.

(4) Comandantul (rectorul), decanii și directorii de departament au acces la evaluările individuale ale cadrelor didactice, pe principiul „nevoii de a ști”.

(5) Directorii de departamente au responsabilitatea informării cadrelor didactice din subordine privind evaluările individuale ale acestora.

6. Dispoziții finale

Art. 21. Anexele 1-20 sunt parte integrantă a prezentei proceduri. Anexele 19² și 20³ au un caracter clasificat.

Art. 22. Modificarea și completarea prezentei proceduri se face cu avizul CEAC ANIMV și aprobarea comandantului (rectorului).

² Lista etapelor și responsabilităților în procesele de colectare feedbackului și prelucrare a rezultatelor pentru programele universitare, programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru) și programele de doctorat

³ Lista etapelor și responsabilităților în procesele de colectare feedbackului și prelucrare a rezultatelor pentru programele de formare inițială nonuniversitară (de bază și atestare în specialitate), programele de formare continuă nonuniversitară (de perfecționare și specializare) și pentru programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice)

Art. 23. La data intrării în vigoare a prezentei proceduri, se abrogă Procedura operațională privind colectarea și evaluarea feedbackului în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” cu nr. 85898 din 03.02.2025.

7. Anexe

**Anexa 1 Chestionarul de evaluare și feedback
privind activitatea didactică**

pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional, programele universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru)

Stimați studenți/ cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la disciplinele pe care le-ați studiat în _____⁴ semestru al anului universitar _____⁵, cu scopul creșterii calității activității didactice.

În formular, veți regăsi:

- **câte o secțiune** pentru **fiecare disciplină**;
- **un set de itemi** privind **prestația cadrelor didactice** care au susținut **cursurile** de la fiecare disciplină;
- **un set de itemi** privind **prestația cadrelor didactice** care au susținut **seminarele** de la fiecare disciplină.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 15 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

A. CURS

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici dezacord, nici acord, 4 = acord parțial, 5 = acord total) următoarele afirmații.						

⁴ Se completează „primul” sau „al doilea”, după caz.

⁵ Se completează anul universitar curent.

NECLASIFICAT

1.	În primele două săptămâni de la începerea semestrului, mi-au fost prezentate clar elementele importante din fișa disciplinei (competențele, obiectivele și structura tematică).					
2.	În primele două săptămâni de la începerea semestrului, mi-a fost explicată clar modalitatea de evaluare continuă și/ sau sumativă.					
3.	A existat concordanță între tematica abordată la curs, respectiv cea de la seminar.					
4.	Tematica abordată mi-a dezvoltat nivelul de cunoaștere în domeniul disciplinei.					
5.	Tematica abordată a avut un caracter de actualitate.					
6.	Am înțeles utilitatea cunoștințelor dobândite.					
7.	Metodele de predare folosite au facilitat procesul de învățare.					
8.	Ritmul de parcurgere a fost adecvat conținutului materiei.					
9.	Stilul de predare al cadrelor didactice a fost accesibil nivelului meu de înțelegere.					
10.	Cadrele didactice au încurajat exprimarea liberă a cursanților/ studenților prin intermediul întrebărilor/ discuțiilor/ dezbaterilor.					
11.	Cadrele didactice au soluționat eficient nemulțumirile cursanților/ studenților.					

Nr. crt.	Itemul				
12.	În primele două săptămâni de la începerea semestrului, ați primit un suport de curs gratuit?				
		Nu.		Da.	
13.	Ați avut acces la sursele bibliografice suplimentare (materiale, resurse multimedia, cărți, articole științifice etc.)?				
		Nu.	Parțial.	Da.	
14.	A existat concordanță între solicitările cadrelor didactice privind evaluarea (continuă și/ sau sumativă) și conținutul suportului de curs, respectiv cel al surselor bibliografice suplimentare?				
		Nu.	Parțial.	Da.	
15.	Dintre cunoștințele/ conceptele predate, au existat unele care vi s-au părut dificil de înțeles și/ sau care nu au fost explicate suficient? Vă rugăm să exemplificați.				
16.	Dintre cunoștințele dobândite, există unele pe care ați dori să le aprofundați? Vă rugăm să exemplificați.				

13.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității activității didactice? Vă rugăm să exemplificați.
-----	---

C. Itemi generali per semestru

Nr. crt.	Itemul
1.	Ce sugestii/ observații aveți privind conținutul planului de învățământ din acest semestru (inclusiv sucesiunea disciplinelor și/ sau conținutul/ tematica acestora , comparativ cu disciplinele urmate în semestrelor anterioare)? Vă rugăm să exemplificați.

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
	Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici dezacord, nici acord, 4 = acord parțial, 5 = acord total) următoarele afirmații.					
2.	Am fost mulțumit(ă) de modul în care a fost întocmit orarul din timpul semestrului.					
3.	Am fost mulțumit(ă) de modul în care a fost întocmită planificarea examenelor din sesiune.					

Nr. crt.	Itemul
4.	Ce propuneri aveți pentru întocmirea orarului și planificarea examenelor din sesiune? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 2 Chestionarul de evaluare și feedback
privind serviciile logistice oferite de universitate
pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat
profesional și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională
continuă - de inițiere profesională** (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru)

Stimați studenți/ cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la serviciile logistice oferite de ANIMV pe parcursul anului universitar _____⁶, cu scopul creșterii calității acestora.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 5 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

Nr. crt.	Itemul	Nu este cazul	1	2	3	4	5
<p>Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = foarte nemulțumit, 2 = nemulțumit, 3 = nici nemulțumit, nici mulțumit, 4 = mulțumit, 5 = foarte mulțumit</i>) următoarele servicii sau bifați „Nu este cazul”, dacă nu ați beneficiat de acestea.</p>							
1.	Calitatea serviciilor de hrănire						
2.	Rapiditatea cu care au fost rezolvate problemele legate de serviciile de hrănire						
3.	Calitatea serviciilor de cazare						
4.	Rapiditatea cu care au fost rezolvate problemele legate de serviciile de cazare						
5.	Dotarea tehnică a spațiilor destinate activităților de predare-învățare						
6.	Dotarea cu echipamente specifice a spațiilor destinate activităților sportive						
7.	Accesul la spațiile destinate activităților sportive						

⁶ Se completează anul universitar curent.

NECLASIFICAT

8.	Accesul la spațiile destinate activităților de studiu individual (inclusiv sălile de lectură ale bibliotecii).						
9.	Numărul de locuri în spațiile destinate activităților de studiu individual (inclusiv sălile de lectură ale bibliotecii).						
10.	Adecvarea resurselor bibliotecii (fondul de carte, bazele online de date și colecții) la nevoile de învățare						
11.	Accesul la spațiile destinate recreerii și activităților de socializare						
12.	Accesul la resurse software instalate/ actualizate și relevante pentru domeniul de studiu						
13.	Rapiditatea cu care au fost rezolvate problemele tehnice/ legate de IT (stații de lucru, rețele informatice, conturi educaționale)						

Nr. crt.	Itemul
14.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității serviciilor logistice? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 3 Chestionarul de evaluare și feedback privind
stagiul de practică al studenților/ cursanților**

pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional, programele universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru)

Stimați studenți/cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la stagiul de practică pe care l-ați urmat în cursul anului universitar _____⁷, cu scopul creșterii calității acestuia.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 10 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

I. Vă rugăm să răspundeți la următorii itemi:

Nr. crt.	Itemul
1.	Ați urmat stagiul de practică la unul dintre partenerii de practică ai ANIMV?
	Nu. <input type="checkbox"/> Da. <input type="checkbox"/>

II. Vă rugăm să răspundeți la următorii itemi.

Nr. crt.	Itemul
2.	(Dacă Da ,) Bifați partenerul de practică.
8	
9	

⁷ Se completează anul universitar curent.

⁸ Se completează după caz.

⁹ Se completează după caz.

NECLASIFICAT

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
<p>Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici acord, nici dezacord, 4 = acord parțial, 5 = acord total) următoarele afirmații.</p>						
1.	Înainte de începerea stagiului de practică, am fost informat(ă) de ANIMV despre durata și perioada stagiului de practică.					
2.	Înainte de începerea stagiului de practică, am fost informat(ă) de ANIMV despre obligațiile care îmi vor fi revenit pe perioada stagiului de practică.					
3.	La începutul stagiului de practică, tutorele de practică a realizat instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, precum și la cele de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă specifice activitățile desfășurate.					
4.	La începutul stagiului de practică, tutorele de practică a realizat instructajul cu privire la normele de securitate informațiilor clasificate și la consecințele nerespectării cadrului normativ în vigoare.					
5.	La începutul stagiului de practică, tutorele de practică mi-a prezentat obiectivele, problematica și tematica profesională.					
6.	La începutul stagiului de practică, tutorele de practică mi-a prezentat conținutul proiectului de practică și al caietului de practică.					
7.	Partenerul de practică mi-a prezentat itemii din fișa de evaluare a practicii.					
8.	Tutorele de practică a monitorizat activitatea mea pe parcursul practicii, urmărind realizarea obiectivelor stabilite de ANIMV.					
9.	Tutorele de practică mi-a oferit feedback pe parcursul practicii.					
10.	Stagiul de practică a contribuit la dobândirea unor abilități practice noi.					
11.	Stagiul de practică a contribuit la dobândirea unor cunoștințe teoretice noi.					
12.	Stagiul de practică a facilitat aplicarea cunoștințelor teoretice dobândite la cursuri și seminare.					
13.	Stagiul de practică a contribuit la dezvoltarea și consolidarea competențelor profesionale specifice.					
14.	Stagiul de practică a contribuit la acomodarea cu climatul de lucru și cultura organizațională.					
15.	Materialele puse la dispoziție pe perioada practicii au fost utile pentru realizarea obiectivelor practicii.					
16.	Mi-am dezvoltat abilitatea de a executa autonom sarcinile primite.					
17.	Am fost încurajat(ă) să particip la discuții și să-mi exprim ideile					

	originale, opiniile și/ sau nelămuririle.					
--	---	--	--	--	--	--

Nr. crt.	Itemul
18.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității stagiului de practică? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 4 Chestionarul de evaluare și feedback privind
activitatea studenților reprezentanți din cadrul universității
pentru programele universitare de licență și programele universitare de masterat
profesional**

Stimați studenți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la activitatea studenților reprezentanți pe parcursul anului universitar _____¹⁰.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 5 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = foarte rar, 2 = rar, 3 = nici rar, nici des, 4 = des, 5 = foarte des) frecvența cu care ați fost consultați de studenții reprezentanți în legătură cu următoarele aspecte.						
Reprezentantul din consiliul facultății la care sunteți înmatriculat(ă)						
1.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student					
2.	Deciziile și propunerile pe care reprezentanții le-au susținut în cadrul ședințelor					
Reprezentantul din Senatul universitar, al facultății la care sunteți înmatriculat(ă)						
3.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student					
4.	Deciziile și propunerile pe care reprezentanții le-au susținut în cadrul ședințelor					
Reprezentantul din Consiliul de administrație (CA)						
5.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student					
6.	Deciziile și propunerile pe care reprezentantul le-a susținut în cadrul					

¹⁰ Se completează anul universitar curent.

NECLASIFICAT

	ședințelor					
Reprezentantul din Comisia de etică universitară (CEU)						
7.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student					
8.	Deciziile și propunerile pe care reprezentantul le-a susținut în cadrul ședințelor					
Reprezentații din Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)						
9.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student					
10.	Deciziile și propunerile pe care reprezentantul le-a susținut în cadrul ședințelor					
Reprezentații din Comisia de management a burselor						
11.	Deciziile și propunerile pe care reprezentanții le-au susținut în cadrul ședințelor					
12.	Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = foarte rar, 2 = rar, 3 = nici rar, nici des, 4 = des, 5 = foarte des) frecvența cu care ați aflat informații despre activitatea studenților reprezentanți.					
	Reprezentantul din consiliul facultății, la care sunteți înmatriculat(ă)					
	Reprezentantul din Senatul universitar, al facultății la care sunteți înmatriculat(ă)					
	Reprezentantul din Consiliul de administrație (CA)					
	Reprezentantul din Comisia de etică universitară (CEU)					
	Reprezentații din Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)					
	Reprezentații din Comisia de management a burselor					

Nr. crt.	Itemul
13.	Bifați toate persoanele de la care ați aflat informații despre activitatea studenților reprezentanți.
	Studenții reprezentanți
	Alți studenți
	Personalul ANIMV
	M-am informat personal.
	Nu am aflat niciun fel de informații.
14.	Ce propuneri aveți pentru îmbunătățirea activității studenților reprezentanți? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 5 Chestionarul de evaluare și feedback privind
comunicarea cu studenții/ cursanții în cadrul universității
pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat
profesional și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională
continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru)**

Stimați studenți/cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la modul în care ați comunicat/ interacționat cu personalul Academiei pe parcursul anului universitar _____¹¹.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 5 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

Nr. crt.	Itemul	Nu este cazul	1	2	3	4	5
<p>Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = foarte nemulțumit, 2 = nemulțumit, 3 = nici nemulțumit, nici mulțumit, 4 = mulțumit, 5 = foarte mulțumit</i>) interacțiunea/ comunicarea dumneavoastră cu personalul ANIMV sau bifați „Nu este cazul”, dacă nu ați interacționat cu anumite structuri.</p>							
Biblioteca universitară							
1.	Abilitățile de comunicare ale personalului						
2.	Timpul de soluționare a solicitărilor/ problemelor						
Secretariatul facultății							
3.	Abilitățile de comunicare ale personalului						
4.	Timpul de soluționare a solicitărilor/ problemelor						
Tutorii							
5.	Abilitățile de comunicare ale personalului						
6.	Disponibilitatea de a vă îndruma în soluționarea unor probleme						
7.	Timpul de soluționare a solicitărilor/ problemelor						

¹¹ Se completează anul universitar curent.

NECLASIFICAT

Biroul Management Cursanți						
8.	Abilitățile de comunicare ale personalului					
9.	Disponibilitatea de a vă îndruma în soluționarea unor probleme					
10.	Timpul de soluționare a solicitărilor/ problemelor					

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
11.	Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = foarte rar, 2 = rar, 3 = nici rar, nici des, 4 = des, 5 = foarte des</i>) frecvența cu care ați apelat la sprijinul/ ajutorul următoarelor structuri:					
	Biblioteca universitară					
	Secretariatul facultății					
	Tutorii					
	Biroul management cursanți					

Nr. crt.	Itemul
12.	Ce propuneri aveți pentru îmbunătățirea comunicării dintre personalul ANIMV și studenți/ cursanți/? Specificați, dacă e cazul, structura la care vă referiți. Vă rugăm să exemplificați.

Nr. crt.	Itemul
13.	Bifați toate persoanele/ structurile la care apeleți atunci când aveți nevoie de clarificări, sugestii și/ sau informații (persoane despre care cunoașteți că dețin/ ar putea deține informațiile de care aveți nevoie și/ sau sunt dispuse să facă într-un timp scurt demersuri în vederea obținerii informațiilor respective).
	Șeful de grupă
	Șeful de an
	Studenții reprezentanți
	Alți studenți/ cursanți
	Tutorii
	Biroul management cursanți
	Secretariatul facultății
	Decanul
	Prodecanul

NECLASIFICAT

Alte persoane _____ (Vă rugăm să le precizați.)

Nr. crt.	Itemul	Nu este cazul	1	2	3	4	5
14.	Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = foarte lent, 2 = lent, 3 = nici lent, nici rapid, 4 = rapid, 5 = foarte rapid) rapiditatea cu care ați aflat informații relevante pentru dumneavoastră în calitate de student/ cursanți de la următoarele persoane:						
	Șeful de grupă						
	Șeful de an						
	Studentii reprezentanți						
	Alți studenți/ cursanți						
	Tutorii						
	Biroul management cursanți						
	Secretariatul facultății						
	Decanul						
	Prodecanul						

Nr. crt.	Itemul
15.	Au existat tipuri de informații de care aveți nevoie și pe care le-ați aflat deseori cu întârziere ?
	Nu.
	Da.
16.	(Dacă Da .) Precizați ce tipuri de informații ați primit cu întârziere și care a fost întârzierea. Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 6 Chestionarul de evaluare și feedback
privind programul de studii**

pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional, programele universitare de masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societate civilă și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru)

Stimați studenți/cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii pe care l-ați urmat în cadrul ANIMV, cu scopul creșterii calității acestuia.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 5 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = <i>dezacord total</i> , 2 = <i>dezacord parțial</i> , 3 = <i>nici dezacord, nici acord</i> , 4 = <i>acord parțial</i> , 5 = <i>acord total</i>) următoarele afirmații.						
1.	Programul de studii a asigurat transferul de cunoștințe teoretice.					
2.	Programul de studii a asigurat transferul de abilități practice.					
3.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.					
4.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea abilităților necesare pentru a lucra în echipă.					
5.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea abilităților analitice.					
6.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă într-o limbă străină.					
7.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea abilităților de cercetare științifică.					
8.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea abilităților necesare					

NECLASIFICAT

	pentru a lucra cu softuri specializate.					
9.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea abilităților de rezolvare a unor situații dificile.					
10.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea gândirii critice.					
11.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea creativității.					
12.	Sunt mulțumit(ă) de calitatea stagiilor de practică pe care le-am desfășurat.					
13.	Sunt mulțumit(ă) de oportunitățile de practică pe care mi le-a oferit ANIMV.					
14.	Varietatea de metode de predare a fost folosită în mod flexibil.					
15.	Strategiile didactice au fost adecvate nivelului meu de înțelegere.					
16.	Disciplinele studiate au fost în concordanță cu activitatea pe care urmează să o desfășor.					
17.	A fost respectată și luată în considerare diversitatea necesităților educaționale ale studenților/ cursanților, permițând trasee de învățare flexibile.					
18.	Comunicarea dintre cadrele didactice și studenți/ cursanți a fost deschisă și bazată pe respect.					
19.	Cadrele didactice au încurajat autonomia studenților/ cursanți în cadrul procesului de învățare.					
20.	Am primit orientare adecvată și sprijin din partea cadrelor didactice pe parcursul procesului educațional.					
21.	Cadrele didactice au oferit feedback studenților/ cursanților pe durata procesului de învățare și după efectuarea evaluării.					
22.	În ansamblu, notarea a fost obiectivă, bazată de performanță.					
23.	Cadrele didactice au fost deschise față de contestarea notării.					

Nr. crt.	Itemul		
24.	Dacă ar fi să aleg din nou, m-aș înscrie la același program de studii.		
		Nu.	Da.
25.	Aș recomanda și altor persoane să se înscrie la acest program de studii.		
		Nu.	Da.
26.	Aș recomanda și altor persoane să se înscrie la programele de studii ale ANIMV.		
		Nu.	Da.
27.	Motivați răspunsurile oferite la itemii 24-26 . Vă rugăm să exemplificați.		

28.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității programului de studii? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 7 Chestionarul de evaluare și feedback privind
activitatea didactică**

**pentru programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională
continuă - de inițiere profesională** (cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice)

Stimați cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii pe care l-ați urmat în cadrul ANIMV, cu scopul creșterii activității didactice.

Toți itemi sunt obligatorii, cu excepția itemilor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 5 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

A. Activitatea didactică

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici acord, nici dezacord, 4 = acord parțial, 5 = acord total</i>) următoarele afirmații.						
1.	La începutul programului, mi-au fost prezentate clar elementele importante din planul de învățământ (competențele, obiectivul și structura tematică).					
2.	La începutul programului, mi-a fost explicată clar modalitatea de evaluare.					
3.	Tematica abordată mi-a dezvoltat nivelul de cunoaștere în domeniul programului.					
4.	Tematica abordată a avut un caracter de actualitate.					
5.	Am înțeles utilitatea cunoștințelor dobândite.					
6.	Metodele de predare folosite au facilitat procesul de învățare.					
7.	Stilul de predare al cadrelor didactice a fost accesibil nivelului meu de înțelegere.					
8.	Cadrele didactice au încurajat exprimarea liberă a cursanților prin intermediul întrebărilor/ discuțiilor/ dezbaterilor.					

Nr. crt.	Itemul						
9.	La începutul programului, ați primit un suport de curs?						
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td data-bbox="177 416 671 472">Nu.</td> <td data-bbox="671 416 734 472"></td> <td data-bbox="734 416 1010 472"></td> <td data-bbox="1010 416 1406 472">Da.</td> <td data-bbox="1406 416 1481 472"></td> </tr> </table>	Nu.			Da.		
Nu.			Da.				
10.	A existat concordanță între solicitările cadrelor didactice privind evaluarea și conținutul suportului de curs, respectiv cel al surselor bibliografice suplimentare?						
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td data-bbox="177 568 501 624">Nu.</td> <td data-bbox="501 568 563 624"></td> <td data-bbox="563 568 952 624">Parțial.</td> <td data-bbox="952 568 1015 624"></td> <td data-bbox="1015 568 1406 624">Da.</td> <td data-bbox="1406 568 1481 624"></td> </tr> </table>	Nu.		Parțial.		Da.	
Nu.		Parțial.		Da.			
11.	Dintre cunoștințele/ conceptele predate, au existat unele care vi s-au părut dificil de înțeles și/ sau care nu au fost explicate suficient? Vă rugăm să exemplificați.						
12.	Dintre cunoștințele dobândite, există unele pe care ați dori să le aprofundați? Vă rugăm să exemplificați.						
13.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității activității didactice? Vă rugăm să exemplificați.						

B. Itemi specifici programului de studii

După caz, de completat sau de eliminat

**Anexa 8 Chestionarul de evaluare și feedback privind
programul de studii
pentru programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională
continuă - de inițiere profesională** (cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice)

Stimați cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii pe care l-ați urmat în cadrul ANIMV, cu scopul creșterii calității acestuia.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 5 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici acord, nici dezacord, 4 = acord parțial, 5 = acord total</i>) următoarele afirmații.						
1.	Programul de studii a asigurat transferul de cunoștințe teoretice.					
2.	Programul de studii a asigurat transferul de abilități practice.					
3.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea abilităților analitice.					
4.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea abilităților de rezolvare a unor situații dificile.					
5.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea gândirii critice.					
6.	Programul de studii a contribuit la dezvoltarea creativității.					
7.	Variatatea de metode de predare a fost folosită în mod flexibil.					
8.	A fost respectată și luată în considerare diversitatea necesităților educaționale ale cursanților, permițând trasee de învățare flexibile.					
9.	Comunicarea dintre cadrele didactice și cursanți a fost deschisă și bazată pe respect.					

Nr. crt.	Itemul
10.	Care sunt cele mai importante informații/ concepte/ idei pe care le-ați aflat? Vă rugăm să exemplificați.
11.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității programului de studii? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 9 Chestionarul de evaluare și feedback privind
serviciile logistice oferite de universitate
pentru programele de studii postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională
continuă - de inițiere profesională** (cu durata de maximum 40 de ore de activități didactice)

Stimați cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii pe care l-ați urmat în cadrul ANIMV, cu scopul creșterii calității serviciilor logistice oferite de universitate.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 5 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

Nr. crt.	Itemul	Nu este cazul	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = foarte nemulțumit, 2 = nemulțumit, 3 = nici nemulțumit, nici mulțumit, 4 = mulțumit, 5 = foarte mulțumit</i>) următoarele servicii sau bifați „Nu este cazul”, dacă nu ați beneficiat de acestea.							
1.	Calitatea serviciilor de hrănire						
2.	Calitatea serviciilor de cazare						
3.	Dotarea tehnică a spațiilor destinate activităților de predare-învățare						
4.	Rapiditatea cu care au fost rezolvate problemele tehnice/ legate de IT (stații de lucru, rețele informatice etc.)						

Nr. crt.	Itemul
5.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității serviciilor logistice? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 10 Chestionarul de evaluare și feedback privind
activitatea didactică
programele de formare inițială nonuniversitară (de bază și atestare în specialitate) și
programele de formare continuă nonuniversitară (de perfecționare și specializare)**

Stimați cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii pe care l-ați urmat în cadrul ANIMV, cu scopul creșterii activității didactice.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 10 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

A. CURS

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici acord, nici dezacord, 4 = acord parțial, 5 = acord total</i>) următoarele afirmații.						
1.	La începutul disciplinei/ programului, mi-au fost prezentate clar elementele importante din fișa disciplinei (competențele, obiectivele și structura tematică).					
2.	La începutul disciplinei/ programului, mi-a fost explicată clar modalitatea de evaluare.					
3.	A existat concordanță între tematica abordată la curs, respectiv la seminar/ aplicații.					
4.	Tematica abordată mi-a dezvoltat nivelul de cunoaștere în domeniul disciplinei/ programului.					
5.	Tematica abordată a avut un caracter de actualitate.					
6.	Am înțeles utilitatea cunoștințelor dobândite.					
7.	Metodele de predare folosite au facilitat procesul de învățare.					
8.	Ritmul de parcurgere a fost adecvat conținutului materiei.					
9.	Stilul de predare al cadrului didactic a fost accesibil nivelului meu de					

NECLASIFICAT

	înțelegere.					
10.	Cadrul didactic a încurajat exprimarea liberă a cursanților prin intermediul întrebărilor/ discuțiilor/ dezbaterilor.					
11.	Evaluarea a fost conformă cu modalitatea de evaluare comunicată la începutul disciplinei/ programului.					

Nr. crt.	Itemul				
12.	La începutul disciplinei/ programului, ați primit un suport de curs?				
		Nu.		Da.	
13.	A existat concordanță între solicitările cadrului didactic privind evaluarea și conținutul suportului de curs, respectiv cel al surselor bibliografice suplimentare?				
		Nu.	Parțial.	Da.	
14.	Dintre cunoștințele/ conceptele predate, au existat unele care vi s-au părut dificil de înțeles și/ sau care nu au fost explicate suficient? Vă rugăm să exemplificați.				
15.	Dintre cunoștințele dobândite, există unele pe care ați dori să le aprofundați? Vă rugăm să exemplificați.				
16.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității activității didactice? Vă rugăm să exemplificați.				

B. SEMINAR

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
	Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici acord, nici dezacord, 4 = acord parțial, 5 = acord total) următoarele afirmații.					
1.	Tematica abordată mi-a dezvoltat nivelul de cunoaștere în domeniul disciplinei.					
2.	Tematica abordată a avut un caracter de actualitate.					
3.	Am înțeles utilitatea cunoștințelor dobândite.					
4.	Aplicațiile au îmbinat în mod armonios teoria cu practica.					
5.	Metodele de predare folosite au facilitat procesul de învățare.					
6.	Ritmul de parcurgere a fost adecvat conținutului materiei.					

NECLASIFICAT

7.	Stilul de predare al cadrului didactic a fost accesibil nivelului meu de înțelegere.					
8.	Cadrul didactic a încurajat exprimarea liberă a cursanților prin intermediul întrebărilor/ discuțiilor/ dezbaterilor.					

Nr. crt.	Itemul
9.	Dintre cunoștințele/ conceptele predate, au existat unele care vi s-au părut dificil de înțeles și/ sau care nu au fost explicate suficient? Vă rugăm să exemplificați.
10.	Dintre cunoștințele dobândite, există unele pe care ați dori să le aprofundați? Vă rugăm să exemplificați.
11.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității activității didactice? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 11 Chestionarul de evaluare și feedback privind
serviciile logistice
programele de formare inițială nonuniversitară (de bază și atestare în specialitate) și
programele de formare continuă nonuniversitară (de perfecționare și specializare)**

Stimați cursanți,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii pe care l-ați urmat în cadrul ANIMV, cu scopul creșterii calității serviciilor logistice oferite de universitate.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 5 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

Nr. crt.	Itemul	Nu este cazul	1	2	3	4	5
	Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = foarte nemulțumit, 2 = nemulțumit, 3 = nici nemulțumit, nici mulțumit, 4 = mulțumit, 5 = foarte mulțumit</i>) următoarele servicii sau bifați „Nu este cazul”, dacă nu ați beneficiat de acestea.						
6.	Calitatea serviciilor de hrănire						
7.	Calitatea serviciilor de cazare						
8.	Dotarea tehnică a spațiilor destinate activităților de predare-învățare						
9.	Rapiditatea cu care au fost rezolvate problemele tehnice/ legate de IT (stații de lucru, rețele informatice etc.)						

Nr. crt.	Itemul
10.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității serviciilor logistice? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 12 Chestionarul de evaluare și feedback privind
activitatea studenților reprezentanți din cadrul universității
pentru programele de doctorat**

Stimați studenți doctoranzi,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la activitatea studenților reprezentați pe parcursul anului universitar _____¹².

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 5 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = foarte rar, 2 = rar, 3 = nici rar, nici des, 4 = des, 5 = foarte des</i>) frecvența cu care ați fost consultați de studenții reprezentanți în legătură cu următoarele aspecte:						
Reprezentantul din Consiliul Școlii Doctorale						
1.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student-doctorand					
2.	Deciziile și propunerile pe care reprezentanții le-au susținut în cadrul ședințelor					
Reprezentantul din Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)						
3.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student-doctorand					
4.	Deciziile și propunerile pe care reprezentanții le-au susținut în cadrul ședințelor					
Reprezentantul din Senatul universitar						
5.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student-doctorand					
6.	Deciziile și propunerile pe care reprezentanții le-au susținut în cadrul ședințelor					

¹² Se completează anul universitar curent.

Reprezentantul din Consiliul de administrație (CA)					
7.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student-doctorand				
8.	Deciziile și propunerile pe care reprezentantul le-a susținut în cadrul ședințelor				
Reprezentantul din Comisia de etică universitară (CEU)					
9.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student-doctorand				
10.	Deciziile și propunerile pe care reprezentantul le-a susținut în cadrul ședințelor				
Reprezentanții din Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)					
11.	Nevoile și interesele dumneavoastră care decurg din calitatea de student-doctorand				
12.	Deciziile și propunerile pe care reprezentantul le-a susținut în cadrul ședințelor				
13.	Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = foarte rar, 2 = rar, 3 = nici rar, nici des, 4 = des, 5 = foarte des</i>) frecvența cu care ați aflat informații despre activitatea studenților reprezentanți.				
	Reprezentantul din Consiliul Școlii Doctorale (CSD)				
	Reprezentantul din Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)				
	Reprezentantul din Senatul universitar				
	Reprezentantul din Consiliul de administrație (CA)				
	Reprezentantul din Comisia de etică universitară (CEU)				
	Reprezentanții din Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)				

Nr. crt.	Itemul
14.	Bifați toate persoanele de la care ați aflat informații despre activitatea studenților reprezentanți.
	Studenții reprezentanți
	Alți studenți doctoranzi
	Personalul ANIMV
	M-am informat personal.
	Nu am aflat niciun fel de informații.
15.	Ce propuneri aveți pentru îmbunătățirea activității studenților reprezentanți? Vă rugăm să exemplificați.

Anexa 13 Chestionarul de evaluare și feedback asupra procesului educațional în ANIMV pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru).
Perspectiva angajatorului¹³

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii, pe care l-a finalizat în cadrul ANIMV absolventul din structura dumneavoastră în anul _____¹⁴, cu scopul creșterii calității programului de studii.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 10 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

I. Vă rugăm **să bifați** programul de studii _____¹⁵ pe care l-a finalizat absolventul din subordinea dumneavoastră **în anul** _____, (seria _____)¹⁶.

17	
18	

II. Vă rugăm să răspundeți la următorii itemi.

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici dezacord, nici acord, 4 = acord parțial, 5 = acord total) următoarele afirmații.						
1.	Absolventul deține cunoștințele teoretice necesare profilului de					

¹³ „Angajator” face parte din terminologia utilizată de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și face referire la instituțiile beneficiare.

¹⁴ Se completează anul de absolvire a promoției.

¹⁵ Se completează „de licență”, „de masterat” sau „postuniversitar”, după caz.

¹⁶ Se completează anul de absolvire a promoției.

¹⁷ Se completează numele programului după caz, în funcție de tipul de program (licență, masterat sau postuniversitar).

¹⁸ Se completează numele programului după caz, în funcție de tipul de program (licență, masterat sau postuniversitar).

NECLASIFICAT

	activitate pe care lucrează.					
2.	Absolventul deține abilitățile analitice necesare profilului de activitate pe care lucrează.					
3.	Absolventul deține abilitățile practice necesare profilului de activitate pe care lucrează.					
4.	Absolventul deține abilități de comunicare interpersonală.					
5.	Absolventul deține abilitățile necesare pentru a lucra în echipă.					
6.	Absolventul deține competențe de gândire critică.					
7.	Absolventul deține abilități de rezolvare a unor situații dificile.					
8.	Absolventul este capabil să-și planifice autonom activitatea.					
9.	Absolventul este capabil să lucreze autonom.					
10.	Absolventul s-a acomodat repede cu climatul de lucru și cultura organizațională.					

Nr. crt.	Itemul
11.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității programului de studii din punctul de vedere al cunoștințelor și abilităților absolventului? Vă rugăm să exemplificați.

Anexa 14 Chestionarul de evaluare și feedback asupra procesului educațional în ANIMV pentru programele universitare de licență, programele universitare de masterat profesional și programele postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă - de inițiere profesională (organizate în trei module, fiecare cu durata unui semestru).
Perspectiva absolventului

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii, pe care l-ați finalizat în cadrul ANIMV în anul _____¹⁹, cu scopul creșterii calității programului de studii.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 10 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

I. Vă rugăm să selectați programul de studii _____²⁰ pe care l-ați absolvit **în anul _____, (seria _____)**²¹.

22	
23	

II. Vă rugăm să răspundeți la următorii itemi.

Nr. crt.	Întrebare privind programul de studii absolvit	1	2	3	4	5
Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici dezacord, nici acord, 4 = acord parțial, 5 = acord total) următoarele afirmații.						
1.	Majoritatea disciplinelor studiate a fost în concordanță cu activitatea pe care o desfășor.					
2.	M-am acomodat repede cu climatul de lucru și cultura organizațională.					

¹⁹ Se completează anul de absolvire a promoției și seria.

²⁰ Se completează „de licență”, „de masterat” sau „postuniversitare”, după caz.

²¹ Se completează anul de absolvire a promoției.

²² Se completează numele programului după caz, în funcție de tipul de program (licență, masterat sau postuniversitar).

²³ Se completează numele programului după caz, în funcție de tipul de program (licență, masterat sau postuniversitar).

NECLASIFICAT

3.	După repartizarea în instituție, am obținut cunoștințele teoretice necesare profilului de activitate pe care lucrez.					
4.	După repartizarea în instituție, am obținut abilitățile analitice necesare profilului de activitate pe care lucrez.					
5.	După repartizarea în instituție, am obținut abilitățile practice necesare profilului de activitate pe care lucrez.					

Nr. crt.	Itemul
6.	Dacă ar fi să aleg, m-aș înscrie din nou la același program de studii.
	Nu. <input type="checkbox"/> Da. <input type="checkbox"/>
7.	Aș recomanda și altor persoane să se înscrie la acest program de studii.
	Nu. <input type="checkbox"/> Da. <input type="checkbox"/>
8.	Aș recomanda și altor persoane să se înscrie la programele de studii ale ANIMV.
	Nu. <input type="checkbox"/> Da. <input type="checkbox"/>
9.	Pe termen mediu (3-5 ani), intenționez să rămân în instituția în care lucrez.
	Nu. <input type="checkbox"/> Da. <input type="checkbox"/>
10.	Motivați răspunsurile oferite la itemii 6-9 . Vă rugăm să exemplificați.

Nr. crt.	Itemul
11.	Dintre disciplinele studiate, care considerați că vă sunt cele mai utile în activitatea profesională curentă? Vă rugăm să exemplificați.
12.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității programului de studii din punctul de vedere al activității didactice și al planului de învățământ? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 15 Chestionarul de evaluare și feedback asupra procesului educațional în ANIMV
pentru programele de doctorat.
Perspectiva angajatorului²⁴**

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii universitare de doctorat, pe care l-a finalizat în cadrul ANIMV absolventul din structura dumneavoastră, cu scopul creșterii calității programului de studii.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 10 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
<p>Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (1 = <i>dezacord total</i>, 2 = <i>dezacord parțial</i>, 3 = <i>nici dezacord, nici acord</i>, 4 = <i>acord parțial</i>, 5 = <i>acord total</i>) următoarele afirmații cu privire la absolventul de studii universitare de doctorat.</p>						
1.	Absolventul deține cunoștințe teoretice aprofundate aferente domeniului de activitate.					
2.	Absolventul deține abilități de sinteză și evaluare la nivel avansat în domeniul de activitate.					
3.	Absolventul deține competențe avansate de gândire critică.					
4.	Absolventul demonstrează un nivel ridicat de integritate în activitatea profesională.					
5.	Absolventul demonstrează un nivel ridicat de autonomie în planificarea, desfășurarea și finalizarea activităților profesionale.					
6.	Absolventul deține abilități de a rezolva probleme cu un grad ridicat de complexitate în domeniul de activitate.					
7.	Absolventul deține abilități pentru extinderea și redefinirea					

²⁴ „Angajator” face parte din terminologia utilizată de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și face referire la instituțiile beneficiare.

NECLASIFICAT

	cunoștințelor existente sau a practicilor profesionale în domeniul de activitate.					
8.	Absolventul demonstrează o capacitate ridicată de inovare în activitatea profesională.					

Nr. crt.	Itemul
9.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității programului de studii raportat la cunoștințele și abilitățile absolventului de studii universitare de doctorat? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 16 Chestionarul de evaluare și feedback asupra procesului educațional în ANIMV
pentru programele de doctorat.
Perspectiva absolventului**

Stimați absolvenți de studii de doctorat,

Chestionarul își propune să afle opinia dumneavoastră cu privire la programul de studii universitare de doctorat, pe care l-ați finalizat în cadrul ANIMV, cu scopul creșterii calității acestuia.

Toți itemii sunt obligatorii, cu excepția celor deschiși.

Procesul de colectare a datelor este **anonimizat**, iar răspunsurile vor fi analizate din punct de vedere **statistic** cantitativ și calitativ.

Chestionarul poate fi completat în aproximativ 10 minute.

Mulțumim,

Echipa ANIMV

I. Vă rugăm să selectați anul în care ați susținut teza de doctorat.

25
26

II. Vă rugăm să răspundeți la următorii itemi.

Nr. crt.	Itemul	1	2	3	4	5
<p>Apreciați pe o scală de la 1 la 5 (<i>1 = dezacord total, 2 = dezacord parțial, 3 = nici dezacord, nici acord, 4 = acord parțial, 5 = acord total</i>) următoarele afirmații.</p>						
1.	Pe parcursul programului de studii universitare de doctorat urmat, am obținut cunoștințe teoretice aprofundate aferente domeniului de activitate.					
2.	Pe parcursul programului de studii universitare de doctorat urmat, am obținut abilități de sinteză și evaluare la nivel avansat în					

²⁵ Se va completa anul după caz.

²⁶ Se va completa anul după caz.

NECLASIFICAT

	domeniul de activitate.				
3.	Pe parcursul programului de studii universitare de doctorat urmat, mi-am perfecționat capacitatea de inovare în activitatea profesională.				
4.	Activitățile de îndrumare și de cercetare au avut un conținut ridicat de relevanță științifică în domeniul studiat.				
5.	Conducătorul de doctorat mi-a oferit constant îndrumare și feedback pe parcursul studiilor, în conformitate cu interesele mele științifice.				
6.	În activitatea profesională curentă îmi valorific competențele și abilitățile dobândite pe parcursul programului de studii.				

Nr. crt.	Itemul
7.	Dacă ar fi să aleg, m-aș înscrie din nou la același program de studii.
	Nu. <input type="checkbox"/> Da. <input type="checkbox"/>
8.	Aș recomanda și altor persoane să se înscrie la acest program de studii.
	Nu. <input type="checkbox"/> Da. <input type="checkbox"/>
9.	Motivați răspunsurile oferite la itemii 7-8 . Vă rugăm să exemplificați.

Nr. crt.	Itemul
10.	Ce propuneri aveți pentru îmbunătățirea calității programului de studii universitare de doctorat pe care l-ați absolvit? Vă rugăm să exemplificați.
11.	Ce propuneri aveți pentru creșterea calității activității de îndrumare a conducătorului de doctorat? Vă rugăm să exemplificați.

**Anexa 17 Evaluation Survey on the Educational Process within
“Mihai Viteazul” National Intelligence Academy (ANIMV).
Employer’s Perspective on PhD graduates**

This survey aims to gather your opinion regarding the PhD programme completed within MVNIA by the graduate in your organization, with the purpose of improving the quality of the study program.

All items are mandatory, except for the open-ended ones.

The data collection process is **anonymized**, and the responses will be analysed statistically, both quantitatively and qualitatively.

The questionnaire can be completed in approximately 10 minutes.

Thank you,

ANIMV Team

No.	Item	1	2	3	4	5
Please rate the following statements regarding the PhD graduate on a scale from 1 to 5 (<i>1 = strongly disagree, 2 = disagree, 3 = neither disagree nor agree, 4 = agree, 5 = strongly agree</i>).						
1.	The graduate possesses advanced theoretical knowledge relevant to their field of activity.					
2.	The graduate possesses advanced synthesis and evaluation skills in their field of activity.					
3.	The graduate possesses advanced critical thinking skills.					
4.	The graduate demonstrates a high level of integrity in their professional activity.					
5.	The graduate demonstrates a high level of autonomy in planning, carrying out, and completing professional activities.					
6.	The graduate has the ability to solve highly complex problems in their field of activity.					
7.	The graduate has the ability to expand and redefine existing knowledge or professional practices in their field of activity.					
8.	The graduate demonstrates a high capacity for innovation in their professional activity.					

No.	Item
9.	What suggestions do you have for improving the quality of the study program in relation to the knowledge and skills of the PhD graduate? Please provide examples.

**Anexa 18 Evaluation Survey on the Educational Process within
“Mihai Viteazul” National Intelligence Academy (ANIMV).
PhD graduate’s Perspective**

Dear PhD graduates,

This survey aims to gather your opinion regarding the PhD programme you completed within MVNIA, with the purpose of improving its quality.

All items are mandatory, except for the open-ended ones.

The data collection process is **anonymized**, and the responses will be analysed **statistically**, both quantitatively and qualitatively.

The questionnaire can be completed in approximately 10 minutes.

Thank you,

ANIMV Team

I. Please select the year in which you defended your doctoral thesis.

27
28

II. Please answer the following items.

No.	Item	1	2	3	4	5
Please rate the following statements on a scale from 1 to 5 (<i>1 = strongly disagree, 2 = disagree, 3 = neither disagree nor agree, 4 = agree, 5 = strongly agree</i>).						
1.	During the PhD programme I attended, I acquired advanced theoretical knowledge relevant to my field of activity.					
2.	During the PhD programme I attended, I acquired advanced synthesis and evaluation skills in my field of activity.					
3.	During the PhD programme I attended, I improved my capacity for innovation in my professional activity.					
4.	The supervision and research activities had a high level of scientific					

²⁷ Se va completa anul după caz.

²⁸ Se va completa anul după caz.

NECLASIFICAT

	relevance in the field I studied.				
5.	My PhD supervisor consistently provided guidance and feedback throughout my studies, in line with my research interests.				
6.	In my current professional activity, I make use of the competencies and skills acquired during the study program.				

No.	Item
7.	If I had to choose again, I would enroll in the same study program.
	No. <input type="checkbox"/> Yes. <input type="checkbox"/>
8.	I would recommend this study program to other people.
	No. <input type="checkbox"/> Yes. <input type="checkbox"/>
9.	Please justify your answers to items 7–8 . Please provide examples.

No.	Item
10.	What suggestions do you have for improving the quality of the PhD programme you completed? Please provide examples.
11.	What suggestions do you have for improving the quality of supervision provided by your PhD supervisor? Please provide examples.