

ROMÂNIA
SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII
ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII
„MIHAI VITEAZUL”
Nr. 183821 din 16.03.2026

NECLASIFICAT
Exemplar unic

APROBAT
Președinte Senat universitar ANIMV,
Conf. univ. dr. Ecaterina DRĂGHICI



REGULAMENTUL CONSILIULUI FACULTĂȚII DE INFORMAȚII

Aprobată în ședința Senatului universitar
al Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” din data de 05.03.2026

– București, 2026 –

BAZA LEGALĂ.....	4
CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE	4
CAPITOLUL II CONSTITUIREA ȘI ORGANIZAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII DE INFORMAȚII	4
CAPITOLUL III FUNCȚIONAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII DE INFORMAȚII	6
CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE	8

BAZA LEGALĂ

- Legea nr. 199/2023 – Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior;
- Carta universitară a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”;
- Regulamentele, metodologiile și procedurile interne adoptate de către Senatul universitar;
- Hotărârile Senatului universitar și ale Consiliului de Administrație.

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare al Consiliului Facultății din cadrul Facultății de Informații a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”. Regulamentul se aplică tuturor membrilor Consiliului Facultății, secretarului desemnat, precum și persoanelor participante la ședințele consiliului, în calitate de invitați.

(2) Beneficiarii regulamentului răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din prezentul regulament.

(3) Consiliul Facultății de Informații, denumit în continuare CFI sau Consiliul, își desfășoară activitatea în conformitate cu atribuțiile și competențele stabilite prin carta universitară a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, denumită în continuare ANIMV sau Academia.

(4) Consiliul reprezintă organismul decizional și deliberativ al Facultății de Informații (în continuare FI) și asigură, sub conducerea decanului, conducerea operativă a FI.

Art. 2 Consiliul se pronunță prin hotărâre asupra celor supuse dezbaterii în cadrul ședinței, iar hotărârile Consiliului trebuie semnate de către Președintele Consiliului.

Art. 3. (1) Consiliul, prin intermediul hotărârilor adoptate, aplică deciziile strategice ale Senatului universitar al ANIMV și ale Consiliului de Administrație pentru îndeplinirea atribuțiilor legale.

(2) Hotărârile Consiliului sunt obligatorii și sunt duse la îndeplinire prin grija structurilor și a persoanelor nominalizate, în funcție de conținutul concret al fiecărei hotărâri, respectându-se competențele legale.

CAPITOLUL II CONSTITUIREA ȘI ORGANIZAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII DE INFORMAȚII

Art. 4. (1) Componenta CFI ține cont de structura facultății, asigurându-se o reprezentare proporțională a tuturor departamentelor.

(2) Consiliul este constituit din maximum 75% personal didactic și didactic asimilat și din minimum 25% reprezentanți ai studenților din facultate.

(3) Cota de reprezentare în Consiliu pentru personalul didactic este de până la 20% dintre titularii fiecărui departament al facultății alcătuit din cadre didactice. Departamentele alcătuite din personal didactic asimilat au câte un reprezentant în Consiliu.

(4) Numărul total al reprezentanților personalului didactic, didactic asimilat și studenților în Consiliu se stabilește prin însumarea numărului efectiv de reprezentanți stabilit de Consiliul facultății în exercițiu, prin hotărâre a Consiliului, în ședința anterioară desfășurării alegerilor, respectându-se cota de reprezentare prevăzută la alin. (2) și (3).

(5) Reprezentanții personalului didactic în CFI sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și instructorilor de informații, titulari din departamentele pentru care candidează, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată. Alegerea membrilor Consiliului se realizează cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Alegerea reprezentanților departamentelor în Consiliul facultății se realizează în aceeași zi, și în cadrul aceleiași secții de votare, pentru toate departamentele din cadrul facultății.

(6) Reprezentanții studenților în Consiliu sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.

(7) Alegerile pentru desemnarea reprezentanților studenților în CFI se organizează și se desfășoară de către studenți, fără nicio imixtiune din partea FI sau a conducerii ANIMV.

Art. 5. (1) Mandatul membrilor Consiliului este de 5 ani.

(2) Membrii Consiliului reprezentanți ai personalului didactic își păstrează mandatul atât timp cât au statutul de cadru didactic/personal didactic titular în ANIMV.

(3) În situația în care se vacantează locuri în Consiliu, acestea se vor ocupa de către persoane provenind din aceeași structură, prin organizarea de alegeri parțiale pentru desemnarea unui nou membru care exercită mandat parțial, până la alegerile următoare. Alegerile parțiale vor avea loc la nivelul facultății, pentru departamentul al cărui reprezentant a încetat exercitarea mandatului, și se organizează în termen de o lună de la data vacantării, conform metodologiei de alegeri în vigoare la data vacantării locurilor.

(4) Reprezentanții studenților, de regulă, au mandat valabil până la absolvirea programului de studii, dacă metodologia de alegeri a reprezentanților studenților nu stabilește alte durate ale mandatelor studenților. Locurile rămase libere după absolvire sau după încetarea mandatului stabilit prin metodologia de alegeri a reprezentanților studenților se completează prin alegeri parțiale, organizate și desfășurate de către studenți.

(5) În momentul organizării de noi alegeri pentru constituirea Consiliului, reprezentanții studenților din vechiul Consiliu își încheie mandatul și au dreptul să participe la alegeri pentru noul Consiliu.

(6) În cazul alegerilor parțiale, atât pentru reprezentanții personalului didactic, cât și pentru reprezentanții studenților, mandatul este valid până la data expirării mandatului consiliului în funcție.

(7) Consiliul se consideră dizolvat în ziua întrunirii noului Consiliu desemnat prin alegeri.

(8) Mandatul de membru în CFI nu poate fi exercitat prin reprezentare.

Art. 6. (1) Calitatea de membru în cadrul CFI se poate pierde astfel:

- a) la cerere;
- b) ca urmare a ajungerii la termen a mandatului pentru care a fost ales;
- c) ca urmare a încetării activității în comunitatea universitară;
- d) transferul/mutarea din structura din care a fost ales;
- e) ca urmare a efectului unui act managerial sau ca urmare a exmatriculării (în cazul studenților);

f) în urma absenței nemotivat la mai mult de trei ședințe ordinare ale CFI pe durata unui an universitar;

g) alte situații prevăzute de lege pentru pierderea calității.

(2) În măsura în care un membru din cadrul CFI își pierde calitatea, se vor organiza alegeri parțiale.

Art. 7. (1) Consiliul este prezidat de către decanul FI.

(2) La ședințele CFI pot participa, în funcție de tematica de discuție, cu statut de invitați, președintele Senatului universitar al ANIMV, cadre didactice sau experți din cadrul Serviciului Român de Informații care sunt implicați în procesul didactic din FI, personal didactic auxiliar, personal administrativ, studenți sau persoane din afara Academiei. Invitații nu au drept de vot.

(3) Secretarul CFI este persoana desemnată din cadrul Secretariatului FI. Aceasta nu are drept de vot în cadrul Consiliului.

CAPITOLUL III

FUNCȚIONAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII DE INFORMAȚII

Art. 8. (1) Consiliul lucrează în ședințe ordinare, convocate de către decanul FI sau de cel puțin 1/3 dintre membrii Consiliului. La nevoie, se pot convoca, de către decan sau înlocuitorul acestuia, ședințe extraordinare.

(2) Pentru desfășurarea unei ședințe a Consiliului este necesar un cvorum de cel puțin două treimi din numărul membrilor săi, dar cu prezența obligatorie a cel puțin unui reprezentant al studenților.

(3) Ședințele CFI pot avea loc cu prezență fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membri prezenți fizic, iar alți membri prezenți în regim online) pe platforme utilizate în acest scop, despre această situație consemnându-se în procesul verbal.

(4) Convocarea membrilor CFI se face prin convocator și se realizează cu cel puțin 24 de ore înainte de ședință, cu excepția ședințelor extraordinare care se desfășoară în regim de urgență. În cazul ședințelor extraordinare, convocarea se poate realiza prin orice mijloc de comunicare.

(5) Toți membrii titulari au drept de vot deliberativ egal. Membrii CFI au obligația de a participa la toate ședințele ordinare și extraordinare, iar în cazul în care un membru nu poate participa, atunci va anunța structurile de conducere din care face parte la nivelul FI.

(6) Membrii care absentează nemotivat la mai mult de 3 ședințe pe durata unui an universitar sunt de drept demși din CFI, urmând a se proceda la alegerea altor reprezentanți, potrivit *Metodologiei de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere din ANIMV*. Motivarea absențelor se face de către președintele CFI la data când are loc ședința.

Art. 9. (1) Ședințele Consiliului nu sunt publice.

(2) Discuțiile din ședințele Consiliului se vor consemna într-un proces-verbal de ședință, întocmit de secretarul desemnat de Secretariatul FI, și va fi semnat de președinte și de toți membrii Consiliului prezenți la ședință.

(3) Membrii CFI pot propune spre deliberare subiecte pentru ordinea de zi, la punctul „Diverse”. Propunătorul și propunerea vor fi nominalizate în procesul-verbal al ședinței.

(4) Conținutul, voturile, observațiile și numele autorilor luărilor de cuvânt din timpul ședințelor se vor consemna în procesul-verbal al ședinței.

Art. 10. (1) Hotărârile CFI se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, cu condiția ca numărul acestora să reprezinte cel puțin 2/3 din totalul membrilor consiliului, dar cu prezența obligatorie a cel puțin unui reprezentant al studenților.

(2) Hotărârile CFI se fac publice prin postare la avizierul electronic în cadrul Academiei, atunci când sunt de interes pentru întreaga comunitate academică, în termen de cel mult trei zile lucrătoare de la data adoptării acestora sau sunt trimise în scris, integral sau sub formă de extras, după caz, persoanelor ori structurilor implicate, atunci când au un caracter individual sau privesc aspecte specifice activității acestora.

(3) Hotărârile Consiliului au putere executorie în FI. Atunci când se referă la aria de atribuții ale Senatului universitar al ANIMV, aceste hotărâri sunt trimise spre a fi analizate de către acesta.

(4) Pentru fundamentarea hotărârilor de către CFI, Consiliul poate să instituie comisii de specialitate prezidate de un membru al Consiliului. Acestea pot fi permanente sau temporare. În situații excepționale, pot fi instituite comisii speciale, cu rol de suport, care vor fi constituite temporar.

Art. 11 Consiliul are următoarele atribuții:

- a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
- b) aprobă programele de studii gestionate de facultate;
- c) aprobă curriculumul pentru programele de formare profesională nonuniversitară, documente elaborate în cadrul departamentelor;
- d) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii și deontologiei universitare la nivelul facultății;
- e) avizează documentația de evaluare internă a programelor de studii universitare de licență, precum și a domeniilor de studii universitare de masterat și postuniversitar gestionate de departamentele FI;
- f) avizează regulamentele, metodologiile, procedurile care implică aspecte ale activității FI;
- g) avizează statul de funcții al personalului didactic și didactic asimilat;
- h) avizează cel puțin 2 candidați pentru participarea la concursul public de selecție a decanilor, cu votul majorității simple a membrilor și pe baza unei metodologii specific aprobate de Senatul universitar;
- i) propune Senatului universitar, cu avizul Consiliului de administrație, înființarea, organizarea, divizarea, comasarea sau desființarea departamentelor;
- j) avizează propunerea directorului de departament de completare a normei didactice minime cu activități de cercetare științifică;
- k) decide, la propunerea directorului de departament, norma didactică a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente acestora, care poate fi superioară celei minime, fără a depăși norma maximă prevăzută de lege;
- l) avizează curriculumul pentru programele de studii universitare și postuniversitare în vederea aprobării de către Senatul universitar;
- m) propune comandantului (rectorului) regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor pentru fiecare ciclu universitar;
- n) propune comandantului (rectorului) regulamentul de organizare și desfășurare a programelor postuniversitare de formare profesională a adulților;

- o) avizează propunerile departamentelor privind scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante din cadrul acestora;
- p) avizează propunerile departamentelor de continuare a activității didactice, pe perioadă determinată, a cadrelor didactice titulare pensionate, conform legii;
- q) propune Senatului universitar componența comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din facultate;
- r) propune recompensarea studenților pentru rezultate meritorii;
- s) avizează sau aprobă, după caz, propunerile de exmatriculare, prelungirea duratei de școlarizare pe motive medicale, precum și măsurile propuse în alte cazuri de încălcare a prevederilor regulamentelor studenților;
- t) avizează repartitia și evidența îndeplinirii sarcinilor didactice și de cercetare la nivelul departamentelor;
- u) îndeplinește alte atribuții, aprobate de Senatul universitar sau de Consiliul de Administrație și în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art. 12. (1) Prezentul Regulament poate fi modificat la momentul apariției unor noi reglementări sau norme interne care au stat la baza elaborării lui.

(2) Prezentul Regulament, precum și modificările și completările ulterioare, se supun aprobării în Senatul universitar al ANIMV și intră în vigoare începând cu data aprobării de către acesta.

(3) Odată cu intrarea în vigoare a prezentului regulament se abrogă Regulament Consiliului Facultății de Informații nr. 147887/31.05.2021.

*Regulamentul Consiliului Facultății de Informații a fost aprobat în ședința Senatului universitar al ANIMV din **05.03.2026**.*