

NECLASIFICAT

ROMÂNIA
SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII
ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII
„MIHAI VITEAZUL”
Nr. 182829 din 16.03.2026

NECLASIFICAT
Ex. unic

APROBAT
PREȘEDINTE SENAT UNIVERSITAR

Conf.univ.dr. Ecaterina DRĂGHICI



REGULAMENT
PRIVIND INIȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI
EVALUAREA PROGRAMELOR ȘI DOMENIILOR
DE STUDII
ÎN ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „MIHAI VITEAZUL”

Aprobat în ședința Senatului universitar din 25.02.2026

- BUCUREȘTI, 2026 –

NECLASIFICAT

CUPRINS

Bază legală.....	4
Capitolul I Dispoziții generale	6
Capitolul II Inițierea și aprobarea programelor și domeniilor de studii	11
Capitolul III Monitorizarea și evaluarea programelor și domeniilor de studii ...	23
Capitolul IV Dispoziții finale	25

Bază legală

1. Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România;
3. OME nr. 4.494/2023 de aprobare a Metodologiei pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS);
4. OME nr. 6.768/2023 de aprobare a Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, cu modificările și completările ulterioare;
5. OME nr. 5.196 din 6 august 2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind structura, elaborarea, validarea și aprobarea standardelor de calificare;
6. OME nr. 3.020/2024 pentru aprobarea regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat cu modificările și completările ulterioare;
7. OMEC nr. 4.139/2025 privind organizarea programelor postdoctorale de cercetare avansată;
8. OME nr. 4.637/2024 din 11 iunie 2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru pentru organizarea și funcționarea programelor de studii universitare integrate organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior din România, finalizate cu diplomă comună sau diplomă dublă sau multiplă;
9. Ordinul Ministerului educației și cercetării nr. 4.148/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare de formare profesională a adulților;
10. Ordinul nr. 6.250 din 15 noiembrie 2022 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare, validare, aprobare și gestionare a standardelor ocupaționale;
11. Hotărârea de Guvern nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior;
12. GHID pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui program de studii universitare de licență aprobat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 42/H/06.02.2025 și modificat prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 82/H/03.04.2025 (Anexa 1 și secțiunea 4.8 din Ghid);
13. Standarde de calitate specifice privind modul de desfășurare a activităților aferente programelor de studii universitare la forma de organizare cu frecvență, din ciclul I de

studii, diferențiate în raport cu domeniile de studii universitare Aprobate prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 62/H/06.03.2025 și modificate prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 87/H/03.04.2025 (Anexa 4);

14. GHID pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui domeniu de studii universitare de masterat Aprobate prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 83 /H/03.04.2025;
15. Standarde de calitate specifice privind modul de desfășurare a activităților aferente programelor de studii universitare la forma de organizare cu frecvență, din ciclul II de studii, diferențiate în raport cu domeniile de studii universitare Aprobate prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 171/H/03.07.2025;
16. GHID pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui domeniu de studii universitare de doctorat Aprobate prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 84/H/03.04.2025;
17. Standarde de calitate specifice privind modul de desfășurare a activităților aferente domeniilor de studii universitare de doctorat, din ciclul III de studii, diferențiate în raport cu domeniile de studii Aprobate prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 143/H/05.06.2025;
18. Carta ANIMV.

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Prezentul regulament detaliază activitățile interne din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, denumită în continuare ANIMV, specifice inițierii, monitorizării și evaluării programelor și domeniilor de studii universitare și postuniversitare, aplică și implementează cadrul național și cel specific stabilit la nivelul Serviciului Român de Informații, denumit în continuare SRI.

(2) Prezentul regulament detaliază activitățile interne din ANIMV specifice inițierii, monitorizării și evaluării programelor de formare inițială/ continuă nonuniversitare organizate conform nevoilor SRI.

(3) Scopul regulamentului este de a crea condițiile necesare implementării și dezvoltării unei culturi a calității în ANIMV, în ce privește managementul programelor și domeniilor de studii universitare și postuniversitare, conform standardelor de performanță, prin stabilirea de proceduri care să se aplice unitar și în deplină transparență.

(4) Folosindu-se de bunele practici referitoare la programele și domeniile universitare și postuniversitare, regulamentul creează condițiile necesare dezvoltării unei culturi a calității la nivelul SRI, în ceea ce privește managementul programelor de formare inițială/ continuă nonuniversitare;

(5) În cadrul regulamentului se utilizează următoarele elemente de terminologie specifice asigurării calității în învățământul superior:

- a) Asigurarea calității reprezintă un sistem de procese ce are ca scop evaluarea, monitorizarea și menținerea sau îmbunătățirea practicilor, activităților și serviciilor instituționale din ANIMV. Aceasta se reflectă în ansamblul de acțiuni care au în vedere dezvoltarea capacității instituționale și elaborarea, planificarea și organizarea programelor de studii de formare inițială, respectiv de formare continuă și educație permanentă;
- b) Evaluarea internă a calității se realizează prin aplicarea procedurilor stabilite în prezentul regulament pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor și domeniilor de studii universitare și postuniversitare în ANIMV;
- c) Evaluarea externă a calității este aplicabilă în ANIMV pentru evaluarea instituțională, programele de studii universitare de licență, domeniile de studii

universitare de masterat și de doctorat, precum și domeniile de studii postuniversitare;

- d) În procesele de asigurarea a calității, ANIMV se raportează la criterii, standarde și indicatori de performanță. Acestea descriu cerințele de calitate ale activităților în învățământul superior. Criteriul se referă la un aspect fundamental de organizare și funcționare a ANIMV, așa cum este el stabilit prin lege, la nivel național. Standardul reprezintă descrierea cerințelor formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație în ANIMV. Față de standardele minimale, ANIMV își poate realiza standarde de referință, superioare celor stabilite la nivel național. Indicatorul de performanță reprezintă un instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități desfășurate de ANIMV, prin raportare la standarde de evaluare externă a calității;
- e) Procesele de asigurarea calității din ANIMV au ca scop final obținerea acreditării pentru toate programele de studii, respectiv domeniile de studii inițiate. Acreditarea presupune inițial obținerea autorizării provizorii și ulterior a acreditării propriu-zise. Autorizarea provizorie dă dreptul ANIMV să organizeze admitere la programele și domeniile de studii universitare și postuniversitare și să desfășoare procesul de învățământ. Acreditarea acordă în plus dreptul ANIMV de a organiza studiile universitare de licență, de masterat, de doctorat, studiile postuniversitare de formare profesională a adulților, examenele de finalizare a acestor studii, precum și dreptul de a emite diplome, certificate și alte acte de studii și documente universitare recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării;
- f) *„Un program de studii universitare funcționează legal dacă este autorizat provizoriu sau acreditat și funcționează în condițiile stabilite prin actul de autorizare, respectiv de acreditate”,* în conformitate cu prevederile art. 30 alin. (3) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, iar conform prevederilor de la alin. (4) ale aceluiași articol, autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea se realizează distinct pentru fiecare formă de învățământ, pentru fiecare limbă de predare/asociere a două sau mai multe limbi de predare în cadrul aceluiași program de studii și pentru fiecare unitate administrativ-teritorială în care se desfășoară;

- g) Autorizarea funcționării provizorii a programelor și a domeniilor de studii universitare este rezultatul evaluării externe de către ARACIS sau de către o altă agenție înscrisă în EQAR, pe baza unui dosar de evaluare propus de ANIMV;
- h) Evaluarea externă a calității educației, în vederea acreditării, se realizează fără parcurgerea procedurii de autorizare de funcționare provizorie pentru domeniile de studii universitare de masterat, organizate de ANIMV, pentru domenii de studii universitare de doctorat, organizate în același domeniu de studii universitare de masterat acreditate, dar și pentru domeniul de studii postuniversitar;
- i) Acreditarea certifică respectarea standardelor pentru funcționarea ANIMV și pentru funcționarea programelor și domeniilor de studii universitare și postuniversitare;
- j) Procesul de acreditare sau de autorizare provizorie se face pe baza unui dosar de evaluare realizat de ANIMV;
- k) Dosarul de evaluare este alcătuit din Raportul de evaluare internă și anexele/documentele justificative, solicitate de autoritatea națională evaluatoare. Raportul de evaluare internă este documentul oficial elaborat de ANIMV pentru autorizarea provizorie/acreditare/evaluarea periodică a unui program de studii de licență, masterat sau a unui domeniu de studii de masterat sau doctorat. Raportul de evaluare internă este elaborat în acord cu legislația în vigoare și standardele specifice ARACIS;
- l) În procesul de proiectare a planurilor de învățământ, ANIMV se folosește de rezultatele învățării. Rezultatele învățării sunt enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un student/cursant la terminarea unui parcurs de învățare. Acestea sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie. Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele aferente calificării, conform ocupațiilor corespunzătoare, definite de standardele ocupaționale naționale și/sau de Clasificarea Europeană a Aptitudinilor, Competențelor, Calificărilor și Ocupațiilor.

Art. 2. - (1) Programele de studii universitare de licență și programele de studii universitare dintr-un domeniu de masterat sau de doctorat, precum și programele de studii postuniversitare respectă următoarele reguli:

- a) programele cuprind totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară;
- b) activitățile de predare, aplicare practică, cercetare și evaluare vor fi descrise în curriculumul programului de studii în concordanță cu sistemul european al creditelor transferabile exprimându-se în credite ECTS;
- c) pentru fiecare disciplină se întocmește fișa disciplinei în care vor fi formulate rezultatele învățării, conținutul predării și practicile asociate învățării, predării și evaluării precum și numărul de credite de studii alocate pentru fiecare activitate;
- d) rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare conform standardelor ocupaționale ESCO;
- e) concordanța dintre curriculum și calificarea oferită de programul de studii universitare reprezintă un criteriu obligatoriu în asigurarea calității;
- f) programele de studii universitare pentru toate ciclurile de studii universitare conțin discipline de etică și integritate academică, inclusiv etica cercetării.

(2) Programele de studii sunt elaborate și prezentate sub forma unui pachet de documente, care conține:

- a) Planul de învățământ, cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv, pe durata de școlarizare. Disciplinele de studiu din plan sunt prevăzute într-o succesiune logică și stimulează inventivitatea identificării soluțiilor, interesul pentru cercetare și documentare, dar și formarea unor abilități necesare înțelegerii securității naționale;
- b) Programa analitică, ce cuprinde toate fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ. În programa analitică se detaliază rezultatele învățării realizate la fiecare disciplină, exprimate sub formă de cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie, modul de examinare și evaluare, ținând cont de rezultatele planificate dar și modul de organizare și conținuturile didactice. Pe lângă rezultatele învățării, fiecărei discipline îi sunt detaliate conținuturile predării și învățării, metodele asociate învățării, predării și evaluării, bibliografia

minimală recomandată, timpul alocat pentru fiecare activitate, dar și numărul de credite de studii alocate.

(3) Planurile de învățământ aplică, prin structură și conținut, Standardele specifice pentru fiecare domeniu privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii universitare și postuniversitare din domeniile de licență, masterat și doctorat aprobate de ARACIS.

(4) Planurile de învățământ conțin discipline fundamentale, de specializare și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative conform deciziei facultății care organizează programul de studii, în acord cu legislația în vigoare.

(5) Orice modificări ale programelor de studii trebuie să fie justificate prin raportare la evoluția cunoașterii științifice și tehnologice precum și la modificări survenite în privința calificărilor și în cererea angajatorilor.

(6) Planurile de învățământ se redactează cu consultarea beneficiarilor. În acest sens, planurile de învățământ se avizează la nivelul conducerii SRI, conform reglementărilor interne specifice.

(7) Managementul programelor și domeniilor de studii se realizează de către următoarele unități funcționale:

a) facultatea, pentru programele de studii universitare de licență, programele și domeniile de studii universitare de masterat, programele și domeniile de studii postuniversitare;

b) școala doctorală, pentru programele și domeniile de doctorat și postdoctorat;

c) departamentul pentru programelor de formare inițială/ continuă nonuniversitare.

Capitolul II

INIȚIEREA ȘI APROBAREA PROGRAMELOR ȘI DOMENIILOR DE STUDII

Art. 3. (1) În ANIMV, programele de studii sunt direct corelate cu nevoile beneficiarilor și cu piața muncii, acest fapt determinând un rol activ al angajatorului pe timpul procesului de inițiere a unui program/domeniu de studii.

(2) Inițierea unui program de studii se poate face:

- a) la inițiativa oricărui membru al comunității academice;
- b) la inițiativa principalului beneficiar – SRI.

(3) În situația în care un program de studii se inițiază de către membrii comunității academice, etapele din prezentul capitol sunt precedate de obținerea aprobării directorului SRI pentru organizarea programului.

(4) Aprobarea Directorului se obține în baza unui raport de necesitate și oportunitate ce va reflecta cel puțin:

- a) analiza programelor existente;
- b) analiza nevoilor și a motivației programului propus;
- c) portofoliul programului;
- d) nevoile administrative și costurile pe care le presupune programul, conform reglementărilor interne specifice.

(5) Decizia de inițiere a unui program de studii trebuie să se înscrie în misiunea ANIMV, politica universității în domeniul educațional și direcțiile strategice de dezvoltare, stabilite prin Planului strategic al ANIMV.

Art. 4. – (1) Înființarea unui program de studii universitare de licență se face:

- a) prin parcurgerea procedurii de autorizare provizorie de funcționare, urmată de parcurgerea procedurii de acreditare;
- b) printr-o procedură de încadrare în domeniu de studii universitare.

(2) Înființarea unui domeniu de studii universitare de masterat se face prin parcurgerea procedurii de acreditare.

(3) Înființarea unui domeniu studii universitare de doctorat nou se face:

- a) prin parcurgerea procedurii de autorizare provizorie de funcționare, dacă în același domeniu nu funcționează un domeniu de studii universitare de masterat acreditat în ANIMV;

b) prin parcurgerea procedurii de acreditare, dacă în același domeniu funcționează un domeniu de studii universitare de masterat acreditat în ANIMV.

Art. 5. Etapele care se parcurg pentru inițierea unui program de studii universitare de licență în ANIMV sunt următoarele:

a) Departamentul întocmește raportul de necesitate și oportunitate de înființare a programului studii universitare de licență. Raportul se avizează în Consiliul Departamentului, în Consiliul Facultății, după care se înaintează spre avizare în Consiliul de Administrație și spre aprobare în Senatul Universitar;

Raportul va face referire cel puțin la următoarele elemente:

- i) o analiză a programelor de pe piață;
- ii) o analiză a nevoilor și a problemelor pe care le rezolvă programul de studii universitare;
- iii) un portofoliu posibil de discipline pentru programul de studii universitare propus;
- iv) nevoile financiare pentru parcurgerea procesului de inițiere a programului de studii universitare.

Raportul are în vedere adaptarea ofertei de programe de studii universitare a ANIMV la evoluțiile științifice și practice a domeniilor de studii, la cerințele mediului profesional, dar și la respectarea normelor de asigurare a calității.

b) După aprobarea Raportului, structura inițiatoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității întocmesc planificarea activităților de elaborare a documentației programului de studii;

c) Departamentul întocmește planul de învățământ și programa analitică aferente. În acest scop, structura de conducere universitară desemnează o comisie de elaborare a pachetului de documente care va redacta și rezultatele învățării în raport cu competențele calificării sau calificărilor programului de studii universitare. Pentru stabilirea rezultatelor învățării se vor utiliza prevederile legale și metodologice în vigoare, standardele ARACIS specifice pentru programele și domeniile de studii universitare, precum și ghidurile puse la dispoziție de către Autoritate Națională a Calificărilor (în continuare, ANC). Planul de învățământ se avizează de către Biroul Asigurarea Calității, Biroul Acte Studii, de către Consiliul Departamentului care inițiază programul de studii universitare, după care se avizează în Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul Universitar. Programa analitică se avizează în Consiliul Departamentului și se aprobă de către Consiliul Facultății;

d) Biroul Asigurarea Calității întreprinde demersurile pentru validarea calificării sau calificărilor, completând cererea de validare a calificării sau calificărilor și formularul pentru înscrierea calificării sau calificărilor și transmiterea acestora către ANC. Împreună cu acestea se trimit către ANC Hotărârea Senatului și dovada achitării tarifului de evaluare;

e) Ulterior obținerii validării calificării din partea ANC, se inițiază procesul de elaborare a dosarului de evaluare, menționat la Art. 1 al prezentului Regulament, de către structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității;

f) Analizarea și aprobarea documentelor dosarului de evaluare de către Senatul universitar;

g) Declanșarea procedurilor de autorizare provizorie de către ANIMV, prin notificarea agenției;

h) Supunerea programului de studii universitare la evaluarea externă, în vederea obținerii autorizării provizorii. Etapele de parcurs în vederea obținerii autorizării sunt descrise în metodologia ARACIS ori în metodologia agenției alese pentru efectuarea evaluării externe;

i) Procesul de evaluare externă urmează cursul stabilit de către agenția de evaluare care va transmite ANIMV rezultatul evaluării;

j) În baza deciziei agenției de evaluare, programul de studii universitare este considerat înființat, iar după publicarea în Hotărârea de Guvern poate fi inclus în oferta educațională a ANIMV;

k) După finalizarea procesului de evaluare externă, Biroul Asigurarea Calității efectuează demersurile la Autoritatea Națională de Calificări pentru finalizarea procesului de înregistrare a programului de studii în Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior.

Art. 6. Etapele care se parcurg pentru inițierea unui domeniu de studii universitare de masterat în ANIMV sunt următoarele:

a) Departamentul întocmește raportul de necesitate și oportunitate de înființare a domeniului studii universitare de masterat. În domeniul de studii se va propune cel puțin un program. Raportul se avizează în Consiliul Departamentului, în Consiliul Facultății, după care se înaintează spre avizare în Consiliul de Administrație și spre aprobare în Senatul Universitar;

Raportul va face referire cel puțin la următoarele elemente:

i) o analiză a programelor de pe piață;

ii) o analiză a nevoilor și a problemelor pe care le rezolvă programul de studii universitare;

iii) un portofoliu posibil de discipline pentru programul de studii universitare propus;

iv) nevoile financiare pentru parcurgerea procesului de inițiere a domeniului de studii universitare.

Raportul are în vedere adaptarea ofertei de programe de studii universitare a ANIMV la evoluțiile științifice și practice a domeniilor de studii, la cerințele mediului profesional, dar și la respectarea normelor de asigurare a calității.

b) După aprobarea Raportului, structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității întocmesc planificarea activităților de elaborare a documentației domeniului de studii;

c) Departamentul întocmește planul de învățământ și programa analitică aferente programului propus în domeniul nou. În acest scop, structura de conducere universitară desemnează o comisie de inițiere a pachetului de documente care va redacta și rezultatele învățării în raport cu competențele calificării sau calificărilor programului de studii universitare. Pentru stabilirea rezultatelor învățării se vor utiliza prevederile legale și metodologice în vigoare, standardele ARACIS specifice pentru programele și domeniile de studii universitare, precum și ghidurile puse la dispoziție de către ANC. Planul de învățământ se avizează de către Biroul Asigurarea Calității, Biroul Acte Studii, de către Consiliul Departamentului care inițiază programul de studii universitare, după care se avizează în Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul Universitar. Programa analitică se avizează în Consiliul Departamentului și se aprobă de către Consiliul Facultății;

d) Biroul Asigurarea Calității întreprinde demersurile pentru validarea calificării sau calificărilor, completând cererea de validare a calificării sau calificărilor și formularul pentru înscrierea calificării sau calificărilor și transmiterea acestora către ANC. Împreună cu acestea se trimit către ANC Hotărârea Senatului și dovada achitării tarifului de evaluare;

e) Ulterior obținerii validării calificării din partea ANC, se elaborează dosarul de evaluare, menționat la Art. 1 al prezentului Regulament, de către structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității;

f) Analizarea și aprobarea documentelor Dosarului de evaluare de către Senatul universitar;

g) Declanșarea procedurilor de acreditare de către ANIMV, prin notificarea agenției;

h) Supunerea domeniului și programului de studii universitare la evaluarea externă, în vederea obținerii acreditării. Etapele de parcurs în vederea obținerii acreditării sunt descrise în metodologia ARACIS ori în metodologia agenției alese pentru efectuarea evaluării externe;

i) Procesul de evaluare externă urmează cursul stabilit de către agenția de evaluare care va transmite ANIMV rezultatul evaluării;

j) În baza deciziei agenției de evaluare, domeniul de studii universitare este considerat înființat, iar după publicarea în Hotărârea de Guvern poate fi inclus în oferta educațională a ANIMV;

k) După finalizarea procesului de evaluare externă, Biroul Asigurarea Calității efectuează demersurile la Autoritatea Națională de Calificări pentru finalizarea procesului de înregistrare a programului de studii în Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior.

Art. 7. Etapele care se parcurg pentru inițierea unui program de studii universitare de masterat prin încadrarea într-un domeniu deja acreditat sunt următoarele:

a) Structura inițitoare întocmește raportul de necesitate și oportunitate de înființare a programului de studii universitare de masterat în domeniul acreditat. Raportul se avizează de către conducerea structurii inițitoare și se discută în Consiliul de conducere al structurii inițitoare, după care se înaintează spre avizare în Consiliul de Administrație și spre aprobare în Senatul Universitar;

Raportul va face referire cel puțin la următoarele elemente:

- i) o analiză a programelor de studii universitare de masterat de pe piață,
- ii) o analiză a nevoilor și a problemelor pe care le rezolvă programul de studii universitare de masterat,
- iii) un portofoliu posibil de discipline pentru programul de studii universitare de masterat propus,
- iv) nevoile financiare pentru parcurgerea procesului de inițiere.

Raportul are în vedere adaptarea ofertei de programe de studii universitare a ANIMV la evoluțiile științifice și practice a domeniilor de studii universitare, la cerințele mediului profesional, precum și la respectarea normelor de asigurare a calității.

b) După aprobarea Raportului, structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității întocmesc planificarea activităților de elaborare a documentației programului de studii;

c) Structura inițitoare întocmește planul de învățământ și programa analitică aferente. În acest scop, structura de conducere universitară desemnează o comisie de inițiere a pachetului de documente care va redacta și rezultatele învățării în raport cu competențele calificării sau calificărilor programului de studii universitare de masterat. Pentru stabilirea rezultatelor învățării se vor utiliza prevederile legale și metodologice în vigoare, standardele ARACIS, precum și ghidurile puse la dispoziție de către ANC. Planul de învățământ se avizează de către Biroul Asigurarea Calității, de către Biroul Acte Studii, de către Consiliul Departamentului care inițiază programul de studii universitare de masterat, după care se avizează în Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul Universitar. Programa analitică se aprobă de către Consiliul Facultății;

d) Biroul Asigurarea Calității întreprinde demersurile pentru validarea calificării sau calificărilor, completând cererea de validare a calificării sau calificărilor și formularul pentru înscrierea calificării sau calificărilor și transmiterea acestora către ANC. Împreună cu acestea se trimit către ANC Hotărârea Senatului și dovada achitării tarifului de evaluare;

e) Ulterior obținerii validării calificării din partea ANC, se elaborează dosarul de evaluare, menționat la Art. 1 al prezentului Regulament, de către structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității;

f) Analizarea și avizarea documentelor Dosarului de evaluare de către Senatul universitar;

g) Dosarul programului de studii universitare de masterat este supus aprobării Senatului Universitar;

h) În baza aprobării Senatului Universitar, programul de studii universitare de masterat este considerat înființat și înscris în domeniul de studii universitare de masterat;

i) Înscrierea programului de studii universitare de masterat în domeniul de studii universitare de masterat se comunică de către ANIMV Ministerului Educației, iar după publicare în Hotărârea de Guvern poate fi inclus în oferta educațională a ANIMV;

j) După finalizarea procesului de evaluare externă, Biroul Asigurarea Calității efectuează demersurile la Autoritatea Națională de Calificări pentru finalizarea procesului de înregistrare a programului de studii în Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior.

Art. 8 Etapele care se parcurg pentru inițierea unui domeniu de studii universitare de doctorat în ANIMV sunt următoarele:

a) Școala doctorală întocmește raportul de necesitate și oportunitate de înființare a domeniului de studii universitare de doctorat. Raportul se avizează de către CSUD și se înaintează spre avizare în Consiliul de Administrație și spre aprobare în Senatul universitar;

Raportul va face referire cel puțin la următoarele elemente:

- i) o analiză a domeniilor de studii universitare de doctorat de pe piață,
- ii) o analiză a nevoilor și a problemelor pe care le rezolvă domeniul de studii universitare de doctorat,
- iii) un portofoliu posibil de discipline pentru programul de studii universitare de doctorat propus,

iv) nevoile financiare pentru parcurgerea procesului de inițiere. Raportul are în vedere adaptarea ofertei de programe de studii universitare de doctorat a universității la evoluțiile științifice și practice a domeniilor de studii, la cerințele mediului profesional, dar și la respectarea normelor de asigurare a calității.

b) După aprobarea Raportului, structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității întocmesc planificarea activităților de elaborare a documentației;

c) Structura inițitoare întocmește planul de învățământ și programa analitică aferente. În acest scop, structura de conducere universitară desemnează o comisie de inițiere a pachetului de documente care va redacta și rezultatele învățării în raport cu competențele calificării sau calificărilor programului de studii universitare. Pentru stabilirea rezultatelor învățării se vor utiliza prevederile legale și metodologice în vigoare, standardele ARACIS, precum și ghidurile puse la dispoziție de către ANC. Planul de învățământ se avizează de către Biroul Asigurarea Calității, de către Biroul Acte Studii, de către Consiliul Școlii Doctorale, de CSUD și se aprobă de către Senatul universitar. Programa analitică se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale și se aprobă de către CSUD;

d) Ulterior obținerii validării calificării din partea ANC, se elaborează dosarul de evaluare, menționat la Art. 1 al prezentului Regulament, de către structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității;

e) Analizarea și avizarea documentelor Dosarului de evaluare de către Senatul universitar;

f) Declanșarea procedurilor de acreditare, dacă domeniul de studii universitare de doctorat este inițiat în același domeniu acreditat de studii universitare de masterat care funcționează în ANIMV, sau declanșarea procedurilor de autorizare provizorie, dacă domeniul de studii universitare de doctorat este inițiat într-un domeniu de studii care nu este acreditat în ANIMV;

g) Supunerea programului de studii universitare de doctorat la evaluarea externă, în vederea obținerii acreditării sau a avizării provizorii de funcționare. Etapele de parcurs în vederea acreditării sau autorizării provizorii sunt descrise în metodologia ARACIS ori în metodologia agenției alese pentru efectuarea evaluării;

h) Procesul de evaluare externă urmează cursul stabilit de către agenția de evaluare care va transmite ANIMV rezultatul evaluării;

i) În baza deciziei agenției de evaluare, domeniul de studii universitare de doctorat este considerat înființat, iar după publicarea în Hotărârea de Guvern poate fi inclus în oferta educațională a ANIMV.

Art. 9. Etapele care se parcurg pentru inițierea unui domeniu de studii postuniversitare în ANIMV sunt următoarele:

a) Procesul de inițiere a unui domeniu de studii postuniversitare în ANIMV va ține cont de standardele și de ghidurile specifice elaborate de către agenția de evaluare;

b) Programele postuniversitare se vor acredita la nivel de domeniu de studii postuniversitare;

c) Departamentul întocmește raportul de necesitate și oportunitate de înființare a domeniului de studii postuniversitare. Raportul se avizează de către Consiliul Departamentului, se discută și se avizează în Consiliul Facultății, după care se înaintează spre avizare în Consiliul de Administrație și spre aprobare în Senatul universitar;

Raportul va face referire cel puțin la următoarele elemente:

- i) o analiză a programelor de studii postuniversitare existente,
- ii) o analiză a nevoilor și a problemelor pe care le rezolvă domeniul de studii postuniversitare,
- iii) un portofoliu posibil de discipline pentru programul postuniversitar propus,
- iv) nevoile financiare pentru parcurgerea procesului de inițiere a domeniului de studii postuniversitare. Raportul are în vedere adaptarea ofertei de programe postuniversitare a universității la evoluțiile științifice și practice a domeniilor de studii

postuniversitare, la cerințele mediului profesional, dar și la respectarea normelor de asigurare a calității.

d) După aprobarea Raportului, structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității întocmesc planificarea activităților de elaborare a documentației domeniului de studii;

e) Structura inițitoare întocmește planul de învățământ și programa analitică aferente. În acest scop, structura de conducere universitară desemnează o comisie de elaborare a pachetului de documente care va redacta și rezultatele învățării în raport cu competențele calificării sau calificărilor programului postuniversitar atașat domeniului. Pentru stabilirea rezultatelor învățării se vor utiliza prevederile legale și metodologice în vigoare, standardele ARACIS specifice pentru programele și domeniile de studii universitare și postuniversitare, precum și ghidurile puse la dispoziție de către ANC. Planul de învățământ avizează de către Biroul Asigurarea Calității, de către Biroul Acte Studii, de către Consiliul Departamentului care inițiază programul postuniversitar, după care se avizează în Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul universitar. Programa analitică se aprobă de către Consiliul Facultății;

f) Biroul Asigurarea Calității întreprinde demersurile pentru validarea calificării sau calificărilor de nivel postuniversitar, completând cererea de validare a calificării sau calificărilor și formularul pentru înscrierea calificării sau calificărilor și transmiterea acestora către ANC. Împreună cu acestea se trimit către ANC Hotărârea Senatului și dovada achitării tarifului de evaluare;

g) Ulterior obținerii validării calificării din partea ANC, se inițiază procesul de elaborare a dosarului de evaluare, menționat la Art. 1 al prezentului Regulament, de către structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității;

h) Declanșarea procedurilor de acreditare, prin notificarea agenției;

i) Supunerea domeniului de studii postuniversitare la evaluarea externă, în vederea obținerii acreditării. Etapele de parcurs în vederea obținerii acreditării sunt descrise în metodologia ARACIS ori în metodologia Agenției alese pentru efectuarea evaluării;

j) Procesul de evaluare externă urmează cursul stabilit de către Agenția de evaluare care va transmite ANIMV rezultatul evaluării;

k) În baza deciziei Agenției de evaluare, domeniul de studii este considerat înființat;

l) După finalizarea procesului de evaluare externă, Biroul Asigurarea Calității efectuează demersurile la ANC pentru finalizarea procesului de înregistrare a programului de studii în Registrul Național al Programelor Postuniversitare.

Art. 10. Etapele care se parcurg pentru inițierea unui program într-un domeniu de studii postuniversitare acreditat în ANIMV sunt următoarele:

a) Procesul de inițierea a unui program de studii postuniversitare în ANIMV va ține cont de standardele și de ghidurile specifice elaborate de către Agenția de evaluare;

b) Departamentul întocmește raportul de necesitate și oportunitate de înființare a programului de studii. Raportul se avizează de către Consiliul departamentului, de către Consiliul Facultății și ulterior se înaintează spre avizare în Consiliul de Administrație și spre aprobare în Senatul Universității;

Raportul va face referire cel puțin la următoarele elemente:

(i) o analiză a programelor de studii existente,
(ii) o analiză a nevoilor și a problemelor pe care le rezolvă domeniul de studii,
(iii) un portofoliu posibil de discipline pentru primul program propus,
(iv) nevoile financiare pentru parcurgerea procesului de inițiere. Raportul are în vedere adaptarea ofertei de programe a universității la evoluțiile științifice și practice a domeniilor de studii, cerințele mediului profesional, dar și respectarea normelor de asigurare a calității.

c) Departamentul întocmește planul de învățământ și programa analitică aferente. Pe timpul proiectării pachetului de documente se va organiza o echipă ce va determina cea mai bună formulă pentru redactarea rezultatelor învățării în raport cu competențele programului. Pentru scrierea rezultatelor învățării se vor utiliza liniile directoare ale ARACIS, dar și ghidurile puse la dispoziție de către Autoritate Națională a Calificărilor. Planul de învățământ se avizează de către Consiliul Departamentului, Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul Universitar, iar programa analitică se avizează de către consiliul Departamentului, și se aprobă de către Consiliul Facultății;

d) Structura inițiatore împreună cu Biroul Asigurarea Calității întocmesc planificarea activităților de elaborare a documentației programului de studii;

e) Biroul Asigurarea Calității întreprinde demersurile pentru validarea calificării sau calificărilor de nivel postuniversitar, completând cererea de validare a calificării sau calificărilor și formularul pentru înscrierea calificării sau calificărilor și transmiterea

acestora către ANC. Împreună cu acestea se trimit către ANC Hotărârea Senatului și dovada achitării tarifului de evaluare;

f) Ulterior obținerii validării calificării din partea ANC, se elaborează dosarul de evaluare, de către structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității;

h) Dosarul programului este supus aprobării Senatului Universitar;

i) În baza aprobării Senatului Universitar, programul de studii este considerat înființat;

j) După finalizarea procesului de evaluare externă, Biroul Asigurarea Calității efectuează demersurile la ANC pentru finalizarea procesului de înregistrare a programului de studii în Registrul Național al Programelor Postuniversitare.

Art. 11. Etapele care se parcurg pentru inițierea unui program postdoctoral de cercetare avansată într-un domeniu de studii universitare de doctorat acreditat în ANIMV sunt următoarele:

a) Școala doctorală întocmește raportul de necesitate și oportunitate de înființare a programului postdoctoral de cercetare avansată. Raportul se avizează de către CSUD și se înaintează spre avizare în Consiliul de Administrație și spre aprobare în Senatul universitar;

Raportul va face referire cel puțin la următoarele elemente:

i) o analiză a programelor postdoctorale de cercetare avansată de pe piață,

ii) o analiză a nevoilor și a problemelor pe care le rezolvă programul postdoctoral de cercetare avansată,

iii) un portofoliu posibil de discipline pentru programul postdoctoral de cercetare avansată propus,

iv) nevoile financiare pentru parcurgerea procesului de inițiere. Raportul are în vedere adaptarea ofertei de programe postdoctorale de cercetare avansată a universității la evoluțiile științifice și practice a domeniilor de studii, la cerințele mediului profesional, dar și la respectarea normelor de asigurare a calității.

b) După aprobarea Raportului, structura inițitoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității întocmesc planificarea activităților de elaborare a documentației;

c) Școala doctorală întocmește planul de învățământ și programa analitică aferente. În acest scop, Școala doctorală desemnează o comisie de elaborare a pachetului de documente care va redacta și rezultatele învățării în raport cu competențele calificării sau calificărilor programului postdoctoral de cercetare avansată. Pentru stabilirea rezultatelor învățării se vor utiliza prevederile legale și

metodologice în vigoare, standardele ARACIS, precum și ghidurile puse la dispoziție de către ANC. Planul de învățământ se avizează de către Biroul Asigurarea Calității, de către Biroul Acte Studii, de către Consiliul Școlii Doctorale, de CSUD și se aprobă de către Senatul universitar. Programa analitică se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale și se aprobă de către CSUD;

d) Biroul Asigurarea Calității întreprinde demersurile pentru validarea calificării sau calificărilor de nivel universitar, completând cererea de validare a calificării sau calificărilor și formularul pentru înscrierea calificării sau calificărilor și transmiterea acestora către ANC. Împreună cu acestea se trimit către ANC Hotărârea Senatului și dovada achitării tarifului de evaluare;

e) Ulterior obținerii validării calificării din partea ANC, se elaborează dosarul de evaluare, menționat la Art. 1 al prezentului Regulament, de către structura inițiatoare împreună cu Biroul Asigurarea Calității;

f) Dosarul programului postdoctoral de cercetare avansată este supus aprobării Senatului Universitar;

g) În baza aprobării Senatului Universitar, programul postdoctoral de cercetare avansată este considerat înființat și înscris în domeniul de studii universitare de doctorat și poate fi inclus în oferta educațională a ANIMV.

Art. 12. Etapele care se parcurg pentru inițierea unui program de formare inițială/ continuă nonuniversitară în ANIMV sunt următoarele:

a) Procesul de inițiere a unui program de formare inițială/ continuă nonuniversitară în ANIMV va ține cont de standardele și reglementările interne specifice;

b) Departamentul întocmește raportul de necesitate și oportunitate de înființare a programului de studii. Raportul se avizează în Consiliul Departamentului și în Consiliul Facultății și se aprobă de către decan;

Raportul va face referire cel puțin la următoarele elemente:

- (i) o analiză a programelor de studii existente,
- (ii) o analiză a nevoilor și a problemelor pe care le rezolvă programul de studii,
- (iii) un portofoliu posibil de discipline pentru primul program propus,
- (iv) nevoile financiare pentru parcurgerea procesului de inițiere.

Raportul are în vedere adaptarea ofertei de programe a departamentului la evoluțiile practice din specializare, cerințele mediului profesional, dar și respectarea normelor de asigurare a calității. Planul de învățământ se avizează de către de către Biroul Asigurarea Calității, de către Biroul Acte Studii, de către Consiliul Departamentului și

se aprobă de către Consiliul Facultății, iar programa analitică se aprobă de către Consiliul Facultății;

c) Structura inițitoare întocmește planul de învățământ și programa analitică aferente. Pe timpul proiectării pachetului de documente se va organiza o echipă ce va determina cea mai bună formulă pentru redactarea rezultatelor învățării în raport cu competențele programului. Pentru scrierea rezultatelor învățării se vor utiliza reglementări interne specifice;

d) Analizarea și aprobarea documentelor programului de către Consiliul Facultății;

e) În baza aprobării Consiliului Facultății, programul de studii este considerat înființat.

Capitolul III

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROGRAMELOR DE STUDII

Art. 13. (1) Monitorizarea și evaluarea programelor de studii reprezintă ansamblul activităților interne ce au ca scop asigurarea unei oferte educaționale adecvate și crearea unui mediu de învățare favorabil și eficace pentru studenți.

(2) Monitorizarea și evaluarea programelor se realizează sistematic și periodic la nivelul unității funcționale care asigură managementul programelor, așa cum a fost definită la art. 2 alin. (7) din prezentul Regulament.

(3) Responsabilitatea privind monitorizarea și evaluarea programelor de studii universitare de licență, domeniilor de studii universitare de masterat și domeniilor de studii postuniversitare revine:

a) membrilor Comisiei de evaluare internă la nivel de programe și /domenii de studii universitare și postuniversitare (CEI – P/D);

b) membrilor Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultate (CEAC - F);

c) responsabilul programului sau domeniului de studii universitare sau postuniversitare (RPS);

d) Directorului de departament și Decanului Facultății.

(4) Responsabilitatea privind monitorizarea și evaluarea domeniilor de studii universitare de doctorat revine:

- a) membrilor Comisiei de evaluare internă la nivel de program și domeniu de studii universitare (CEI – P/D);
- b) membrilor Comisiei de evaluare și asigurare a calității la nivel de Școală Doctorală (CEAC - SD);
- c) responsabilul programului sau domeniului de studii universitare sau postdoctorale (RPS);
- d) Directorului Școlii Doctorale și Directorului CSUD.

(5) Responsabilitatea privind monitorizarea și evaluarea programelor de studii de formare inițială/ continuă nonuniversitare revine:

- a) Responsabilul programului de studii (RPS);
- b) Șefului de laborator;
- c) Directorului de departament.

Art. 14. Monitorizarea și evaluarea programelor în vedere următoarele aspecte:

- a) modul de atingere a rezultatelor învățării specifice programului de studii universitare sau postuniversitare;
- b) nivelul calitativ al tuturor activităților specifice programului de studii universitare sau postuniversitare și a resursei materiale;
- c) respectarea aplicării conținuturilor prevăzute în fișele disciplinelor din planul de învățământ;
- d) îndeplinirea standardelor de calitate de către resursa umană implicată în programul de studii universitare sau postuniversitare;
- e) aplicarea corectă a evaluării studenților și urmărirea rezultatelor obținute în fiecare sesiune de examene;
- f) aplicarea corectă a evaluării cursanților și urmărirea rezultatelor obținute în sesiunile de examene și examenele de certificare a competențelor;
- g) adaptarea continuă a programelor de studii universitare și postuniversitare la transformările din societate, la cerințele beneficiarilor și la dezvoltării din planul tacticilor, tehnicilor și procedurilor specifice.

Art. 15. (1) Pentru programele universitare și domeniile de studii universitare și postuniversitare, comisia de evaluare internă la nivel de program sau domeniu de studii (CEI – P/D) realizează anual o analiză cu privire la programele/domeniile de studii pe care o înaintează Consiliului Facultății/ Consiliului școlii doctorale. Analiza va conține și propunerile de îmbunătățire a programelor/domeniilor.

(2) Pentru programele de formare inițială/ continuă nonuniversitare, directorul departamentului elaborează anual o analiză privind situația programelor de studii pe care îl înaintează Consiliului Facultății. Analiza va conține și propunerile de îmbunătățire a programelor.

(3) Analizele se elaborează în luna februarie și, înainte de a fi susținute în Consiliul Facultății, se analizează în CEAC-F.

Art. 16. (1) Menținerea acreditării unui program/ domeniu de studii se face în termenul stabilit de legislație.

(2) Dosarul aferent acestor procese se elaborează conform termenelor specificate în legislația națională.

(3) Biroul Asigurarea Calității prezintă Consiliului de Administrație anual, în luna ianuarie, situația programelor și domeniilor de studii, a căror procese de menținerea a acreditării trebuie inițiate.

(4) Situația menționată alin (3) va face referire și la rapoartele de progres ce trebuie transmise ARACIS prin încărcare în platforma electronică de evaluare, după cel mult doi ani, dar nu mai puțin de un an, de la comunicarea Hotărârii Consiliului ARACIS.

Capitolul IV

DISPOZIȚII FINALE

Art. 17. Presentul regulament intră în vigoare la data aprobării lui, de către Senatul universitar. La data intrării în vigoare, pentru fiecare program sau domeniu de studii se consideră situația de facto în care se află.

Art. 18. Prevederile prezentului regulament se completează cu forma actualizată a standardelor generale și specifice elaborate de către ARACIS, urmând ca, în caz de conflict între prevederile acestora, să prevaleze cele din urmă.

Art. 19. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament, prevederile Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, ediția 2021, se abrogă.

Art. 20. Forma și elementele de identitate ale planurilor de învățământ și ale programelor analitice vor fi detaliate printr-o procedură distinctă elaborată la nivelul Biroului Asigurarea Calității, prin consultarea structurilor menționate la art. 2 alin. (7) din prezentul Regulament.

Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii în ANIMV a fost aprobat în ședința Senatului Universitar din 25.02.2026.