

Nr. 423249 din 01.07.2025



# **METODOLOGIA**

## **DE ALEGERE A**

### **REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR ÎN**

#### **SENATUL UNIVERSITAR, CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE ȘI**

#### **CONSILIUL FACULTĂȚII**

Aprobată de Senatul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” în ședința din 25.06.2025

**BUCUREȘTI**  
**2025**

## **Secțiunea 1. BAZA LEGALĂ**

### **Art. 1.**

Prezenta Metodologie se fundamentează pe următoarele documente:

1. Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinului ME nr. 6.227 din 5 septembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior;
3. Ordinul Ministerului Educației nr. 4394/2024 privind Codul drepturilor și obligațiilor studentului;
4. Carta universitară a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”;
5. Codul drepturilor și obligațiilor studentului din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”;
6. Regulamentul de organizare și funcționare a senatului universitar al Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, 2024;
7. Metodologia de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, 2024;
8. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, 2024.

## **Secțiunea 2. DISPOZIȚII GENERALE**

### **Art.2. Principii ale reprezentării studenților în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății**

- (1) Prezenta Metodologie stabilește modul de alegere a reprezentanților studenților din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” (ANIMV), în vederea susținerii și apărării drepturilor și intereselor studenților, respectând principiul reprezentativității prevăzut în Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere universitară ale ANIMV – senatul universitar, consiliul de administrație, consiliul facultății - se face prin vot universal, direct și secret în sistem clasic pe bază de buletin de vot sau pe bază de vot electronic.
- (3) Studenții desemnați în structurile de conducere universitară ale ANIMV sunt reprezentații legitimi ai intereselor studenților, la nivelul comunității universitare a ANIMV.
- (4) Conducerea ANIMV nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere ale ANIMV.
- (5) Numărul studenților reprezentanți în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății este cel specificat în regulamentele de organizare și de funcționare ale structurilor respective și prin hotărâri specifice ale structurilor respective.

**Art. 3. Durata mandatului reprezentanților studenților în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății**

- (1) Durata mandatului reprezentanților studenților în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății este valabil până la absolvirea programului de studii, dar nu mai mult de 5 ani.
- (2) Locurile rămase libere după absolvire sau după încetarea mandatului se completează prin alegeri parțiale, organizate și desfășurate de studenți.
- (3) În momentul organizării de noi alegeri pentru constituirea structurilor de conducere, reprezentanții studenților din vechile structuri își încheie mandatul și au dreptul să participe la alegeri pentru noile structuri.
- (4) Alegerile reprezentanților studenților se organizează, de regulă, cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de expirarea mandatului structurii de conducere universitară sau ori de câte ori se vacantează locul reprezentanților studenților în structura de conducere universitară respectivă, dar nu mai târziu de 10 zile de la data vacantării.
- (5) Perioada de desfășurare a alegerilor reprezentanților studenților în forurile de conducere ale ANIMV se realizează în conformitate cu procedurile operaționale aferente fiecărei structuri de conducere.

**Art. 4. Drepturile și obligațiile reprezentanților studenților în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății**

- (1) Reprezentanții studenților din structurile de conducere au următoarele drepturi:
  - a) să fie informați, în timp util, despre data și ora desfășurării ședințelor, locul, ordinea de zi, documentele supuse dezbaterii și proiectele hotărârilor;
  - b) să-și exercite dreptul la vot.
- (2) Reprezentanții studenților din structurile de conducere au următoarele obligații:
  - a) să participe la ședințele structurilor de conducere în care au fost aleși;
  - b) să promoveze interesele studenților, cu propuneri pentru buna desfășurare a procesului de educație și instruire;
  - c) să disemineze în rândul studenților informațiile referitoare la hotărârile luate de structurile de conducere;
  - d) să propună actualizarea procedurilor, regulamentelor și metodologiilor care influențează activitatea profesională a studenților din ANIMV.
- (3) Este interzisă influențarea studenților reprezentanți în structurile de conducere, pentru punctele de vedere și deciziile pe care aceștia le au în cadrul activității de reprezentare și solicitarea de justificare votului acordat în cadrul ședințelor.
- (4) În cazul nerespectării prevederilor de la alin. (3), reprezentanții studenților în structurile de conducere au obligația să sesizeze comisia de etică universitară a ANIMV.

**Secțiunea 3.****ALEGEREA REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR ÎN SENATUL UNIVERSITAR,  
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE ȘI CONSILIUL FACULTĂȚII****Art. 5. Candidații la senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății**

(1) Procesul de desemnare a reprezentanților studenților pentru mandatele la termen demarează la inițiativa comunității studenților. Procesul de desemnare a studenților pentru mandatele parțiale demarează la inițiativa reprezentanților studenților în structurile respective sau la solicitarea structurilor de conducere universitară.

(2) Comunitatea studenților stabilește calendarul alegerilor pentru mandatele la termen sau pentru mandatele parțiale ale reprezentanților studenților din structurile de conducere universitară, conform *Anexei nr. 1*.

(3) Secretariatele facultăților vor întocmi și vor publica, la avizierul virtual, lista cu studenții care au drept de vot, cu cel puțin 15 zile calendaristice înaintea datei alegerilor.

(4) Candidaturile studenților se depun direct (la secretariatele facultăților pentru care se candidează) sau prin e-mail (comunicat de secretariatele facultăților pentru care se candidează), cu cel puțin 13 zile calendaristice înaintea datei alegerilor și se înregistrează conform regulilor interne din ANIMV.

(5) Au dreptul să candideze pe locurile vacante din senatul universitar, consiliul de administrație și consiliile facultăților studenții înmatriculați la un program de studii universitare de licență sau master.

(6) Nu au dreptul să candideze:

- a) studenții care au fost sancționați pentru abateri de la regulile de conduită academică și / sau profesională, conform legislației naționale;
- b) studenții care nu dețin autorizație de acces la informații clasificate;
- c) studenții care nu respectă procedura de înscriere pentru a candida pe locurile vacante.

**Art. 6. Campania electorală a studenților candidați**

(1) Campania electorală este permisă sub formă de dezbateri în cadrul unor întâlniri fizice cu electorii, stabilite și anunțate de candidați prin mijloacele de comunicare interne, începând cu data validării candidaturilor și până în ziua premergătoare datei alegerilor, ora 22.00.

(2) Este interzisă distribuirea de materiale sau mesaje de promovare online și fizic, precum și crearea de grupuri de discuții online.

**Art. 7. Comisia electorală și comisia de contestații pentru alegerea reprezentanților studenților în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății**

(1) Comisia electorală și comisia de contestații se constituie după finalizarea depunerilor candidaturilor, cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea datei alegerilor.

(2) Comisia electorală este formată din 3 membri, dintre care unul este președinte. Din componența comisiei electorale pot face parte studenți înmatriculați în programele de studii universitare de licență sau master care nu sunt candidați.

(3) Suportul logistic al comisiei electorale este asigurat de un secretar fără drept de vot.

(4) Comisia de contestații este formată din 3 membri, dintre care unul este președinte. Din componența comisiei de contestații pot face parte studenți înmatriculați în programele de

studii universitare de licență sau master care nu sunt candidați și care nu sunt membri ai comisiei electorale.

(5) Suportul logistic al comisiei de contestații este asigurat de un secretar fără drept de vot, altul decât secretarul comisiei electorale.

(6) Componența comisiei electorale și a comisiei de contestații este stabilită de către reprezentanții studenților în structurile de conducere universitară și se consemnează în Ordinul Zilnic pe Unitate (OZU).

(7) Președintele comisiei electorale coordonează întreaga activitate a acesteia și înaintea rezultatele alegerilor spre validare senatului universitar (pentru desemnarea reprezentanților studenților în senatul universitar și consiliul de facultate) sau consiliului de administrație (pentru desemnarea reprezentanților studenților în consiliul de administrație).

(8) Președintele comisiei de contestații coordonează întreaga activitate a acesteia și înaintea rezultatele contestațiilor comisiei electorale.

**Art. 8. Atribuțiile comisiei electorale și ale comisiei de contestații pentru alegerea reprezentanților studenților în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății:**

(1) Comisia electorală are următoarele atribuții:

a) răspunde de buna organizare și desfășurare a alegerii reprezentanților studenților;  
b) verifică candidaturile studenților, stabilește validitatea acestora, conform condițiilor de la art. 5 și publică lista candidaților eligibili, la avizierul virtual, cu cel puțin 8 zile calendaristice înaintea datei alegerilor;

(2) În situația alegerilor în sistem clasic, pe bază de buletin de vot, comisia electorală desfășoară următoarele activități:

a) întocmește buletinele de vot și le multiplică cu sprijinul Bibliotecii și Editurii ANIMV în funcție de numărul de electori;  
b) verifică numărul buletinelor de vot și corectitudinea datelor înscrise pe buletinul de vot;  
c) verifică urna și o sigilează prin semnătură și ștampilă;  
d) verifică ștampilele de vot;  
e) verifică cabinetele de vot și se asigură că permit acordarea votului în confidențialitate;  
f) deschide și închide secția de votare la ora stabilită;  
g) verifică identitatea fiecărui votant pe baza actului de identitate și identifică existența acestuia pe listele de vot;  
h) distribuie votantului buletinul de vot și ștampila de vot;  
i) urmărește ca, după votare, buletinele de vot să fie introduse în urnă și restituie actul de identitate la primirea ștampilei votantului;  
j) desigilează urna după închiderea secției de votare;  
k) verifică fiecare buletin de vot, selectează buletinele de vot valabile de cele nevalabile și stabilește numărul de voturi obținut de fiecare candidat.

(3) Votarea se face prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei destinate operațiunii de votare în caseta în care se regăsește numele fiecărui candidat pentru care optează fiecare elector și prin introducerea ulterioară a buletinului de vot în urnă.

(4) Un buletin de vot se anulează, după vot, dacă:

a) pe buletinul de vot nu a fost aplicată ștampila de vot;  
b) pe buletinul de vot se regăsește un număr mai mare de aplicări ale ștampilei de vot decât numărul de locuri vacante pentru care se organizează turul de scrutin;

- c) ștampila de vot a fost aplicată în afara casetelor sau de două sau mai multe ori în aceeași casetă;
- d) dacă pe buletinul de vot apar orice alte înscrisuri, semne grafice cu excepția ștampilei „VOTAT”.
- (5) În situația alegerilor în sistem electronic, intervalul orar disponibil pentru votare va fi de 8 ore, printr-un sistem care asigură secretizarea votului.
- (6) Alegerile se consideră valide indiferent de numărul studenților care își exprimă votul.
- (7) După încheierea procedurii de votare, comisia electorală va proceda la consemnarea voturilor obținute de fiecare candidat, în ordine descrescătoare, și va afișa rezultatul votului la avizierul electronic, în ziua alegerilor.
- (8) În situația în care, pe ultimul loc, se plasează doi sau mai mulți candidați cu același număr de voturi, se organizează un nou tur de scrutin la care vor participa doar aceștia, în maxim 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului votului primului tur de scrutin.
- (9) După al doilea tur de scrutin, va fi declarat ales candidatul cu cel mai mare număr de voturi valabil exprimate.
- (10) Contestațiile referitoare la procesul de alegere vor fi depuse la comisia de contestații, în 24 de ore de la afișarea rezultatului votului la avizierul electronic, după fiecare tur de scrutin.
- (11) Comisia de contestații soluționează contestațiile în termen de 24 de ore de la încheierea perioadei de depunere a contestațiilor și transmite rezultatele contestațiilor comisiei electorale.
- (12) În situația în care este semnalată și dovedită fraudarea scrutinului, ca urmare a sesizărilor adresate comisiei de contestații, comisia electorală dispune, în termen de maxim 5 zile lucrătoare, reluarea întregii proceduri de organizare și desfășurare a alegerilor, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.
- (13) Dacă printre persoanele implicate în afectarea rezultatului alegerii se află și candidați, aceștia nu vor mai avea dreptul de a candida pe niciunul dintre locurile vacante ale reprezentanților studenților în structurile de conducere universitară pe tot parcursul programului de studiu în care sunt înmatriculați.
- (14) Sunt desemnați reprezentanți în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi din totalul voturilor valide exprimate.
- (15) Comisia electorală va consemna rezultatul final al votului printr-un proces-verbal (*Anexa nr. 3*) adresat senatului universitar (pentru alegerile organizate pentru desemnarea reprezentanților studenților în senatul universitar și consiliile de facultate) sau consiliului de administrație (pentru alegerile organizate pentru desemnarea reprezentanților studenților în consiliul de administrație).
- (16) Procesul-verbal se semnează de către președinte și membrii comisiei electorale și se înregistrează conform reglementărilor interne ale ANIMV.
- (17) Procesul-verbal cu rezultatul alegerilor este înaintat senatului universitar (pentru alegerile organizate pentru desemnarea reprezentanților studenților în senatul universitar și consiliile de facultate) sau consiliului de administrație (pentru alegerile organizate pentru desemnarea reprezentanților studenților în consiliul de administrație), în vederea validării reprezentanților studenților în respectiva structură de conducere universitară.

**Art. 9. Exercițarea mandatului de reprezentant al studenților aleși în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății**

(1) Reprezentanții studenților aleși în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății își încep mandatul după validarea rezultatului alegerilor de către structura de conducere universitară pentru care au candidat.

(2) Calitatea de reprezentant al studenților în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății încetează:

- a) la data încetării mandatului structurilor de conducere universitară;
- b) la data absolvirii programului de studii universitare;
- c) la data încheierii contractului de studii universitare;
- d) la data depunerii unei declarații de renunțare la calitatea de membru al structurii de conducere universitară;
- e) la data aprobării de către structurile universitare de conducere a solicitării de revocare, pentru motive întemeiate.

**Secțiunea 4.  
DISPOZIȚII FINALE****Art.10.**

(1) Prezenta *Metodologie* intră în vigoare la data aprobării acesteia în senatul universitar.

(2) Prezenta *Metodologie* se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.

(3) La data intrării în vigoare a prezentei Metodologii, *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor pentru reprezentanții studenților în Senat, Consiliul de Administrație, Consiliul Facultății, respectiv Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” nr. 59817 din 03.03.2022 se abrogă.*

## Anexa 1

**Calendarul activităților pentru organizarea și desfășurarea alegerilor  
reprezentanților studenților în [senatul universitar/consiliul de  
administrație/consiliul facultății]**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Activitate desfășurată</b>                                                                                                                                                                        | <b>Termen</b>                                                                                                                 |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>        | Stabilirea datei alegerilor și a structurilor pentru care se vor organiza alegeri                                                                                                                    | Cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data alegerilor                                                             |
| <b>2</b>        | Publicarea listelor cu studenții care au drept de vot                                                                                                                                                | Cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data alegerilor                                                                |
| <b>3</b>        | Depunerea candidaturilor de către studenții care au drept de a candida                                                                                                                               | Cu cel puțin 13 zile calendaristice înainte de data alegerilor                                                                |
| <b>4</b>        | Constituirea comisiei electorale și a comisiei de contestații                                                                                                                                        | Cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data alegerilor                                                                |
| <b>5</b>        | Validarea candidaturilor de către comisia electorală și publicarea listei candidaților                                                                                                               | Cu cel puțin 8 zile calendaristice înainte de data alegerilor                                                                 |
| <b>6</b>        | Desfășurarea campaniei electorale                                                                                                                                                                    | De la data validării candidaturilor și până în ziua premergătoare datei alegerilor, ora 22.00                                 |
| <b>7</b>        | Desfășurarea alegerilor                                                                                                                                                                              | La data stabilită a alegerilor                                                                                                |
| <b>8</b>        | Afișarea rezultatelor votului                                                                                                                                                                        | În ziua alegerilor                                                                                                            |
| <b>9</b>        | Depunerea contestațiilor privind modul de desfășurare al alegerilor                                                                                                                                  | 24 de ore de la data afișării rezultatelor votului                                                                            |
| <b>10</b>       | Soluționarea contestațiilor și transmiterea rezultatelor către comisia electorală                                                                                                                    | 24 de ore de la încheierea perioadei de depunere a contestațiilor                                                             |
| <b>11</b>       | Organizarea turului 2 de scrutin <sup>1</sup>                                                                                                                                                        | În maxim 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor votului                                                                |
| <b>12</b>       | Depunerea contestațiilor privind modul de desfășurare al alegerilor în turul 2 de scrutin                                                                                                            | 24 de ore de la data afișării rezultatelor votului turului 2 de scrutin                                                       |
| <b>13</b>       | Soluționarea contestațiilor și transmiterea rezultatelor către comisia electorală                                                                                                                    | 24 de ore de la încheierea perioadei de depunere a contestațiilor                                                             |
| <b>14</b>       | Întocmirea procesului verbal cu rezultatul alegerilor pentru fiecare structură de conducere universitară și transmiterea acestuia către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz | În cel mult 2 zile de la data alegerilor, dacă nu se înregistrează contestații sau nu se organizează al doilea tur de scrutin |

<sup>1</sup> dacă este cazul, în acord cu prevederile prezentei Metodologii

**Anexa nr. 2****Către Comisia electorală de organizare și desfășurare  
a alegerilor pentru [structura de conducere universitară]**

Subsemnatul(a) [Prenume NUME], student(ă) înmatriculat(ă) în anul [anul de studii], la programul de studii universitare de licență/master, îmi exprim intenția de a candida pe unul dintre locurile vacante ale reprezentanților studenților în [structura de conducere universitară].

Declar pe propria răspundere că:

- a) nu am fost sancționat pentru abateri de la regulile de conduită academică și / sau profesională, conform legislației naționale;
- b) dețin autorizație de acces la informații clasificate;
- c) am respectat procedura de înscriere pentru a candida pe locul vacant.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

**PROCES-VERBAL**  
**AL ALEGERILOR REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR ÎN**  
**[STRUCTURA DE CONDUCERE UNIVERSITARĂ]**

Comisia electorală formată din: președinte [Prenume NUME] și membri [Prenume NUME, Prenume NUME], în conformitate cu prevederile din *Metodologia de alegere a reprezentanților studenților în senatul universitar, consiliul de administrație și consiliul facultății*, am procedat la numărarea voturilor exprimate pentru alegerea reprezentantului/reprezentanților studenților în [structura de conducere universitară] și am constatat următoarele:

- 1) Număr total de voturi exprimate:
- 2) Număr total de voturi validate:
- 3) Număr total de voturi anulate:
- 4) Număr total de voturi valide pentru candidatul [Prenume NUME]:
- 5) Număr total de voturi exprimate pentru candidatul [Prenume NUME]:

...

Comisia electorală a constatat că pentru cele [nr.] locuri vacante au fost desemnați reprezentanți ai studenților în [structura de conducere universitară], în ordinea descrescătoare a numărului de voturi, următorii candidați: [Prenume NUME].

(dacă este cazul) Comisia electorală a primit din partea comisiei de contestații un număr de x contestații, precum și rezultatele soluționării acestora. (atașate prezentului proces-verbal). În consecință, comisia electorală hotărăște [după caz].

(dacă e cazul) Comisia electorală a constatat egalitatea de voturi pentru candidații [Prenume NUME] și [Prenume NUME] plasați pe ultimul loc și a demarat desfășurarea celui de-al doilea tur de scrutin.

În urma desfășurării celui de-al doilea tur de scrutin, am procedat la numărarea voturilor exprimate pentru alegerea reprezentantului studenților în [structura de conducere universitară] și am constatat următoarele:

- 1) Număr total de voturi exprimate:
- 2) Număr total de voturi validate:
- 3) Număr total de voturi anulate:
- 4) Număr total de voturi valide pentru candidatul [Prenume NUME]:
- 5) Număr total de voturi exprimate pentru candidatul [Prenume NUME]:

Comisia electorală a constatat că pentru locul vacant a fost desemnat reprezentant al studenților în [structura de conducere universitară], în ordinea descrescătoare a numărului de voturi, următorul candidat: [Prenume NUME].

(dacă este cazul) Comisia electorală a primit din partea comisiei de contestații un număr de x contestații, precum și rezultatele soluționării acestora. (atașate prezentului

proces-verbal). În consecință, comisia electorală hotărăște [după caz].

Prezentul proces-verbal se înaintează spre validare [senatului universitar (pentru alegerile reprezentanților studenților în senatul universitar sau în consiliul facultății) / consiliului de administrație (pentru alegerile reprezentatului studenților în consiliul de administrație)].

Data: \_\_\_\_\_ Semnătură președintele comisiei electorale: \_\_\_\_\_

Semnătură membrul 1 al comisiei electorale:

Semnătură membrul 2 al comisiei electorale:

Semnătură secretarul comisiei electorale