



# **METODOLOGIE**

## **privind organizarea și funcționarea CONSILIULUI DEPARTAMENTULUI din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”**

**Metodologia a fost aprobată în ședința Senatului din data de 29.11.2022.**

NECLASIFICAT

**BAZA LEGALĂ**

- *Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;*
- *H.G. nr. 206/1995 privind reorganizarea Institutului Național de Informații în Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul";*
- *OMECS nr. 3.751/2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior;*
- *Carta universitară a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”.*

**Capitolul I  
DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** (1) Consiliul departamentului reprezintă organismul decizional și deliberativ al departamentelor facultăților.

(2) Consiliul departamentului, numit în continuare *Consiliul*, este alcătuit din cadre didactice și cadre didactice asimilate, titulare în cadrul departamentului, în calitate de membri cu drept de vot.

**Art. 2.** (1) Conducerea operativă a departamentului este asigurată de Directorul de departament.

(2) Directorul de departament conduce Consiliul, în calitate de membru cu drept de vot.

**Art. 3.** (1) Constituirea Consiliului se realizează în urma organizării de alegeri în cadrul departamentului.

(2) Durata mandatului membrilor Consiliului este de 4 ani și se suprapune perioadei mandatului rectorului.

**Capitolul II  
ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DEPARTAMENTULUI**

**Art. 4.** (1) Alegerea membrilor Consiliului se face prin votul universal, direct și secret al cadrelor didactice și cadrelor didactice asimilate titulare din departament.

(2) Alegerea membrilor Consiliului se realizează în aceeași ședință cu alegerea Directorului de departament.

(3) Modul de organizare și de desfășurare a alegerilor Consiliului și Directorului de departament se realizează în conformitate cu prevederile metodologiei de alegeri din cadrul ANIMV.

**Art. 5.** (1) Numărul efectiv de membri ai consiliului se stabilește de consiliul departamentului în exercițiu în ședința destinată care precede desfășurarea alegerilor.

(2) Pentru departamentele care nu au constituit Consiliul până la momentul desfășurării alegerilor, numărul efectiv de membri este stabilit în ședința Consiliului facultății care precede organizarea alegerilor.

NECLASIFICAT  
NECLASIFICAT

**Art. 6.** (1) Ședința de constituire a Consiliului este convocată de către Directorul departamentului, în urma finalizării procesului electiv.

(2) Din rândul membrilor Consiliului este desemnat un secretar, fără remunerație distinctă, care urmărește punerea în aplicare a hotărârilor și transmiterea acestora către Consiliul facultății.

**Art. 7. Consiliul departamentului are următoarele atribuții:**

- a) întocmește statul de funcții al departamentului, ca urmare a precizărilor referitoare la sarcinile didactice și de cercetare de către Consiliul facultății;
- b) avizează propunerile directorului de departament de scoatere la concurs a posturilor didactice vacante din cadrul departamentului;
- c) avizează propunerile directorului de departament de continuare a activității didactice, pe perioadă determinată, a cadrelor didactice titulare pensionate, conform legii;
- d) avizează propunerile directorului de departament privind angajarea, pe perioadă determinată, în calitate de personal didactic asociat invitat, a specialiștilor cu valoare științifică recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, conform Metodologiei aprobate de Senat;
- e) elaborează proiectele planurilor de învățământ ale programelor de studii organizate de departament;
- f) avizează programele analitice ale programelor de studii organizate de departament;
- g) analizează și avizează cererile de recunoaștere și echivalare a creditelor de studii;
- h) coordonează activitatea didactică și de cercetare științifică din departament;
- i) propune recompense și sancțiuni pentru personalul didactic și de cercetare din departament, întocmește aprecierea sintetică a activității candidaților recomandați pentru acordarea gradărilor de merit.
- (j) propune exmatricularea unor studenți în condițiile stabilite prin *Carta Universitară* și prin regulamentele de funcționare a programelor de studii organizate în ANIMV.

**Art. 8. Directorul departamentului are următoarele atribuții în cadrul Consiliului:**

- a) prezidează ședințele Consiliului departamentului și asigură conducerea executivă a departamentului între ședințele Consiliului;
- b) propune norma didactică a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică, care nu poate fi superioară celei minime, fără a depăși norma maximă prevăzută de 16 ore convenționale pe săptămână;
- c) organizează suplینirea colegială, conform prevederilor legii și ale Cartei, pe termen limitat și între cadre didactice care au aceeași specializare, astfel încât prestația didactică a celui care suplinește să fie la nivelul celei realizate de suplinit;
- d) propune continuarea activității didactice, pe perioadă determinată, a cadrelor didactice titulare pensionate, conform legii;
- e) propune angajarea, pe perioadă determinată în calitate de personal didactic asociat invitat, a specialiștilor cu valoare științifică recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, conform Metodologiei aprobate de Senat;
- f) propune scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante din cadrul departamentului;
- g) propune Comisia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante și răspunde de buna desfășurare a concursurilor;
- h) asigură evaluarea cadrelor didactice și cadrelor didactice asimilate, inclusiv în urma primirii rapoartelor de feedback al studenților/cursanților/beneficiarilor procesului educațional transmise de către Biroul Asigurarea Calității ANIMV;
- i) face propuneri de recompensare sau de sancționare a personalului didactic al departamentului.

### **Capitolul III FUNȚIONAREA CONSILIULUI DEPARTAMENTULUI**

**Art. 9.** (1) Consiliul lucrează în ședințe ordinare, convocate de către directorul de departament sau de cel puțin 1/3 dintre membrii Consiliului. La nevoie, se pot convoca ședințe extraordinare.  
(2) Pentru desfășurarea unei ședințe a Consiliului este necesar un cvorum de cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Membrii pot fi prezenți fizic la ședință sau în sistem on-line, despre această situație consemnându-se în procesul verbal.

**Art. 10.** (1) Ședințele Consiliului nu sunt publice.  
(2) Discuțiile din ședințele Consiliului se vor consemna în procesul-verbal de ședință, întocmit de secretarul consiliului și semnat de directorul de departament și de membrii Consiliului.

**Art. 11.** (1) Consiliul adoptă *hotărâri* cu majoritatea membrilor prezenți, dacă la ședință participă cel puțin două treimi din totalul membrilor consiliului.  
(2) Hotărârile Consiliului au putere executorie în cadrul departamentului. Atunci când se referă la aria de atribuții ale Consiliului facultății, aceste hotărâri sunt trimise spre a fi analizate de către acesta.  
(3) Hotărârile Consiliului sunt duse la îndeplinire prin grija structurilor și a persoanelor nominalizate, în funcție de conținutul concret al fiecărei hotărâri, respectându-se competențele legale.

**Art. 12.** (1) La ședințele Consiliului pot participa, în funcție de tematica de discuție, cu statut de invitați, cadre didactice titulare sau experți din SRI care sunt implicați în procesul didactic, personal didactic auxiliar, personal administrativ, studenți sau persoane din afara Academiei (doar în cazul în care discuțiile/ședințele nu implică informații clasificate/tematici specifice SRI, conform normativelor interne), în funcție de necesități.  
(2) Invitații la ședințele Consiliului departamentului nu au drept de vot.

### **Capitolul IV DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 13.** Prezentul Regulament, precum și modificările și completările ulterioare, se supun aprobării în Senatul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” și intră în vigoare începând cu data aprobării de către Senatul universitar.

*Metodologia privind organizarea și funcționarea Consiliului Departamentului din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” Consiliului Departamentului din cadrul ANIMV a fost aprobat în ședința Senatului Academiei din 29.11.2022.*