



GHIDUL STUDENTULUI
ÎN
ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII
„MIHAI VITEAZUL”

Anul universitar 2023-2024
Programele universitare de studii de licență și masterat

București, 2023

Cuprins

Scurt istoric al organizării ANIMV	3
Scurtă prezentare a structurii instituționale a ANIMV	4
Identitatea instituțională a ANIMV	5
Scurtă prezentare a facilităților oferite în campus	6
Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți	7
Calendarul anului universitar	8
Procedurile de înmatriculare	8
Codul drepturilor și obligațiilor studentului	12
Prezentarea sintetică a planurilor de învățământ aplicabile în anul universitar 2023-2024 și descrierea schematică a fiecărei discipline	14
Studii universitare de licență	14
Specializarea: Operațiuni de intelligence	14
Specializarea: Studii de securitate și informații	17
Studii universitare de masterat	20
Specializarea: Intelligence și securitate națională	20
Specializarea: Analiză de intelligence	22
Specializarea: Managementul informațiilor de securitate națională	24
Specializarea: Relații internaționale și studii de intelligence	25
Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	28
Evaluarea personalului didactic de către studenți	29

Bun venit în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”!

Câteva cuvinte despre noi. Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” (ANIMV) este o instituție publică de învățământ superior, în subordinea Serviciului Român de Informații (SRI), parte a sistemului național de învățământ, care organizează programe de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în condițiile legii, pe baza prevederilor Constituției României, cadrului legislativ aplicabil în învățământul superior, ordinelor ministrului educației și ale Directorului SRI, precum și ale Cartei universitare. ANIMV reprezintă o componentă esențială a SRI, având rolul de a asigura educarea și formarea unei importante resurse a SRI – ofițerii de informații.

!! Toate regulamentele și metodologiile care reglementează activitatea ANIMV pe zona academică pot fi consultate pe site-ul ANIMV, la secțiunea ANIMV/Managementul calității (<https://www.animv.ro/managementul-calitatii>).

Scurt istoric al organizării ANIMV

Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” are statutul său juridic reglementat de Hotărârea de Guvern nr. 427/1992 privind înființarea Institutului Superior de Informații în subordinea Serviciului Român de Informații, care a fost completată prin Hotărârea de Guvern nr. 206/1995 privind reorganizarea Institutului Național de Informații în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, prin Hotărârea de Guvern nr. 427/04.08.1992 s-a constituit Institutul Superior de Informații, ca instituție militară de învățământ superior, în subordinea Serviciului Român de Informații; în cadrul ISI funcționau Facultatea de Psihosociologie¹ și o secție postuniversitară. ISI este reorganizat în anul 1995² și devine Institutul Național de Informații, având în componență Facultatea de Psihosociologie și Facultatea de Științe ale Comunicării, precum și două centre de perfecționare a ofițerilor, o secție de studii aprofundate, învățământ postuniversitar și doctorat, o secție de studii și cercetări socio-umane și editura.

O nouă reorganizare a Institutului Național de Informații, în anul 2000³, a dus la constituirea Academiei Naționale de Informații, în cadrul căreia se prevede posibilitatea școlarizării de studenți pentru nevoile SRI, dar și ale altor instituții de stat cu atribuții în

¹ Facultatea de Psihosociologie a trecut, astfel, din componența Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, în structura Institutului Superior de Informații și a început să desfășoare cursuri de zi și fără frecvență.

² HG nr. 206/04.04.1995 privind reorganizarea Institutului Superior de Informații în Institutul Național de Informații, în subordinea Serviciului Român de Informații.

³ HG nr. 952/13.10.2000 pentru modificarea și completarea HG nr. 206/1995 privind reorganizarea Institutului Superior de Informații în Institutul Național de Informații, în subordinea Serviciului Român de Informații.

domeniul siguranței naționale. Din anul 2006⁴, ANI organizează, cu taxă de școlarizare, studii universitare de masterat și alte programe pentru angajații autorităților și instituțiilor publice, ai organizațiilor nonguvernamentale și ai altor persoane juridice de drept public sau privat române, precum și pentru persoanele fizice cu cetățenie română și cu domiciliul în România.

Hotărârea de Guvern nr. 353/25.03.2009 stabilește denumirea de *Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”*, în cadrul căreia, la nivel de studii universitare de licență, funcționa Facultatea de Informații, cu specializările „Psihologie-informații” și „Comunicare și relații publice - informații”.

Structura instituțională actuală a fost statuată de Hotărârea de Guvern nr. 446/10.06.2015, dată de la care în cadrul ANIMV funcționează: Facultatea de Informații, Facultatea de Studii de Intelligence, Școala Doctorală, Colegiul Național de Informații, Departamentul de Învățământ la distanță, Institutul național de Studii de Intelligence (INSI), Centrul național de modelare și simulare în intelligence (CNMSI), precum și alte structuri de sprijin administrativ și management universitar. Din anul 2017, în Academie pot fi pregătiți și cetățeni străini în cadrul unor programe cu taxă, respectiv în cadrul unor granturi cu finanțare externă, fără taxă.

Scurtă prezentare a structurii instituționale a ANIMV

În prezent, ANIMV include în structura organizatorică două facultăți (Facultatea de Informații și Facultatea de Studii de Intelligence), structuri de cercetare (Institutul Național de Studii de Intelligence - INSI și Centrul Național de Modelare și Simulare în Intelligence - CNMSI) și o Școala Doctorală „Informații și Securitate Națională”. De asemenea, în structura Academiei se regăsesc entități suport pentru activitatea de învățământ și cercetare.

ANIMV organizează programe de studii universitare aliniate procesului Bologna prin cele 3 cicluri, licență, masterat, doctorat și programe postuniversitare, acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în condițiile legii. Oferta educațională este orientată, în mod prioritar, pentru formarea inițială și continuă a ofițerilor de informații, dar și, complementar, pentru promovarea culturii de securitate în sfera societății civile.

ANIMV organizează **două programe de studii universitare de licență** - menționate în Hotărârea Guvernului nr. 367/2023, cu modificările și completările ulterioare, acreditate în domeniul „Științe militare, informații și ordine publică”, cu specializările:

- *Operațiuni de intelligence* (OI) – pentru formarea ofițerilor de informații operativi;
- *Studii de securitate și informații* (SSI) – pentru formarea ofițerilor de informații analiști.

Programele de studii universitare de licență au ca scop transferul de cunoaștere în vederea formării ofițerilor de informații pentru instituțiile din Sistemul de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională (SAOPSN).

⁴ HG nr. 82/2006 pentru modificarea art. 1 din HG nr. 206/1995 privind reorganizarea Institutului Superior de Informații în Academia Națională de Informații, în subordinea Serviciului Român de Informații

ANIMV organizează **patru programe de studii universitare de masterat profesional**, menționate în HG nr. 356/2023, cu modificările și completările ulterioare, acreditate în două domenii de studii, astfel:

În domeniul de masterat „Informații și securitate națională” (ISN):

- *Intelligence și securitate națională* (ISN) - program pentru formarea ofițerilor de informații operativi;
- *Analiză de Intelligence* (AI) - program pentru formarea ofițerilor de informații analiști;
- *Managementul informațiilor de securitate națională* (MISN) - program pentru promovarea culturii de securitate în societatea civilă.

În domeniul de masterat: „Relații internaționale și studii europene” (RISE):

- *Relații internaționale și studii de intelligence* (RISI) - program pentru promovarea culturii de securitate în societatea civilă.

Ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat, Academia realizează **studii universitare de doctorat** în domeniul „Informații și securitate națională”. IOSUD și domeniul de doctorat au fost evaluate în anul 2021, obținând „menținerea acreditării”. Începând cu anul universitar 2022-2023, a fost completată oferta educațională cu **programul postdoctoral**.

În urma procesului de evaluare derulat de experți din cadrul ARACIS, Academia este acreditată cu calificativul „Grad de încredere ridicat”.

Internaționalizarea reprezintă o prioritate pentru ANIMV, universitatea deținând un valoros portofoliu de colaborare academică pe plan internațional. Portofoliul cuprinde 7 parteneriate și acorduri de colaborare cu instituții de învățământ superior cu tradiție cu care Academia a desfășurat sau desfășoară proiecte comune. Dintre acestea, notabilă este participarea ANIMV în inițiativa privind înființarea *Colegiului European de Informații (ICE)*. Rectorul ANIMV a semnat în data de 26 februarie 2020 *scrisoarea de intenție a ICE*, ce marchează simbolic creșterea importanței cooperării în *intelligence* la nivel european. Prin acest act, ANIMV a pus piatra de temelie la un amplu proiect educațional cu impact semnificativ pe termen lung asupra dezvoltării curriculare a învățământului românesc în acest domeniu.

Identitatea instituțională a ANIMV

Potrivit Cartei Universitare (2022), identitatea Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” este fixată prin:

- a) denumire: Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”;
- b) însemne și simboluri: însemn heraldic și drapel distinctiv aprobate prin ordin al directorului Serviciului Român de Informații, marca înregistrată la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci;
- c) deviză: „EDUCATIO CUM INTELLIGENTIA”;
- d) ziua Academiei: 24 octombrie;

- e) sediul: Șoseaua Odăi nr. 20, sector 1, București;
- f) pagină internet: www.animv.ro;
- g) e-mail: ani@sri.ro;
- h) număr de telefon/ fax: 0377721140/ 0377721134;
- i) drapel de luptă și indicativ, ca instituție militară.

Academia dispune de un campus principal, în Șoseaua Odăi, nr. 20, Sector 1, București, și de un campus secundar, în localitatea Grădiștea, jud. Giurgiu.

Scurtă prezentare a facilităților oferite în campus

Spațiile utilizate pentru învățământ sunt dispuse în clădiri care fac parte din patrimoniul Serviciului Român de Informații și sunt destinate comunității universitare proprii.

ANIMV are în administrare spații destinate activităților de învățământ în clădiri cu încălzire centrală, sistem de climatizare, instalații de iluminare și sanitare. Suprafața totală a campusurilor dedicată învățământului universitar depășește 100.000 de m², iar pe cea a sălilor de clasă și a laboratoarelor 2000 de m².

ANIMV, în cele 2 sedii, central și Grădiștea dispune de spații de cazare și spații sociale, culturale și sportive. Spațiile de cazare sunt împărțite în 3 corpuri de clădire, 2 dintre ele în proces de modernizare.

Referitor la spațiile sociale, culturale și sportive, campusurile dispun de spații sociale: cluburi, terase, parcuri, piste de alergare, terenuri de sport, bazin de înot, sală de fitness, mese de ping-pong; bibliotecă și sală de studiu.

Sălile de lectură sunt dotate cu internet wi-fi, tabel inteligente și laptopuri pentru studiul studenților, acestea fiind conectate la internet și la bazele de date electronice. De asemenea, există calculatoare destinate căutării în baza de date a bibliotecii ANIMV, precum și table inteligente conectate la internet, pe care se pot accesa bazele de date și informații în circuit public. Programul de lucru al bibliotecii, în privința asigurării serviciului de împrumut de cărți, este în intervalul 7:30-15:30, dar resursele electronice în sălile de lectură pot fi accesate zilnic până la ora 21:00. Prin conturile pe platforma electronică animv.eu și a celor aferente proiectului ANELIS PLUS pot fi accesate baze de date, articole, cărți virtuale și în afara programului bibliotecii.

În Biblioteca ANIMV există abonamente la publicații online internaționale de specialitate. Dintre aceste abonamente menționăm: Harvard Business Review, Journal for the Study of Radicalism, Intelligence and National Security, Contemporary Security Policy, International Journal of Intelligence and Counterintelligence, Culture, Theory and Critique, Security Studies, Critical Studies on Security, Defense and Security Analysis, Democracy and Security, Journal of Applied Security Research, Journal of Intelligence History.

Totodată, bazele de date la care ANIMV este abonată pot fi accesate în sprijinul procesului de învățământ și cercetare din Academie, printre care enumerăm: Clarivate Analytics (WoS, Journal Citation Reports, Derwent Innovation Index), ProQuest Central

Journals, Scopus. Fiind membru al Asociației Universităților, Institutelor de Cercetare-Dezvoltare și Bibliotecilor Centrale Universitare din România – „ANELIS PLUS” (<http://www.anelisplus.ro/>), începând cu luna septembrie a anului 2020, ANIMV are acces la baze de date interne și internaționale, precum: Scopus, Clarivate Analytics, Clarivate Web of Science (arhiva Clarivate Analytics), De Gruyter.

Complexul „Inteligent” din campusul central, realizat printr-un proiect cu finanțare externă, conține săli cu dotări necesare desfășurării activităților didactice și a celor de cercetare la standarde europene de calitate - smart board-uri, ecrane de proiecție, videoproiectoare, stații de microfoane, laptopuri și sisteme de difuzoare

Sălile de curs/seminar, laborator și practică utilizate pentru programele de studii de licență, masterat și doctorat sunt dotate corespunzător misiunii asumate (videoproiectoare, tablă/ tablă inteligentă, conexiune internet). Laboratoarele dispun de dotări și instrumentar software conforme misiunii asumate a programelor de studii. Laboratoarele dotate cu rețelele intranet și internet asigură desfășurarea activităților de învățământ planificate, care permit utilizarea echipamentelor hardware și software inclusiv pe timpul studiului individual al studenților. Acestea dispun de toate dotările necesare unei activități didactice la cele mai înalte standarde: videoproiectoare, rețea de internet proprie, echipamente periferice și sisteme audio-video, conectate la serviciile Internet prin smartboard-uri, ce permit susținerea de prelegeri pentru un auditoriu de 50 până la 300 de persoane.

Studenții primesc sprijin pentru procesul de învățare prin intermediul cadrelor didactice care oferă consultații într-un program prestabilit, de câte 2 ore/săptămână. De asemenea, studenții primesc sprijin pentru procesul de învățare și prin intermediul programului de tutorat prin care studenții pot obține informații relevante, sprijin sau consultanță în ceea ce privește activitatea academică.

Instituția asigură cazarea, masa și echipamentul pentru toți studenții militari.

Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

Potrivit *Regulamentului de acordare a burselor în ANIMV* (publicat pe www.animv.ro) pentru studenții programelor de licență și masterat (pentru locurile fără taxă) se pot acorda următoarele tipuri de burse: burse de excelență olimpică I/internațională; burse de performanță; burse sociale și/sau sociale ocazionale (pentru susținerea financiară a studenților); burse speciale (burse speciale pentru activitatea științifică, burse speciale pentru activitatea cultural-artistică, burse pentru mobilități internaționale); și burse de performanță sportivă; burse, mobilități și alte drepturi, finanțate din contracte de finanțare externă nerambursabilă, câștigate de ANIMV în competiții naționale și internaționale, în cuantumul prevăzut de aceste contracte.

Bursele se acordă pe toată durata anului universitar, indiferent de tipul acestora, în baza criteriului academic de promovabilitate. Nu pot constitui criteriile de acordare a burselor vârsta, sexul, religia, rasa, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile

efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse ori alte criterii discriminatorii prevăzute de cadrul normativ.

În ceea ce privește studiile universitare de doctorat și postdoctorale, în ANIMV se pot acorda burse de studii doctorale și de cercetare avansată postdoctorală, burse pentru stagii (mobilități) de studii și de cercetare, în țară sau în străinătate, burse pentru participarea la conferințe sau pentru publicarea de articole științifice, în țară sau în străinătate. Studenții doctoranzi pot beneficia și de burse pentru stimularea performanței academice, burse sociale, burse sociale ocazionale, burse speciale. Acordarea bursei doctorale și de cercetare avansată postdoctorală se realizează pe bază de concurs în cadrul sesiunilor de admitere organizate de ANIMV.

Cuantumul bursei se stabilește la propunerea Consiliului de Administrație, în urma consultării cu reprezentanții studenților și este aprobat prin hotărâre a Senatului Academiei. Cuantumul bursei sociale de studii se stabilește pornind de la cuantumul minim propus anual de Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS) și adoptat prin ordin al Ministerului Educației, iar cuantumul bursei de excelență olimpică I/internațională se stabilește în baza cuantumului comunicat prin ordin al Ministerului Educației.

Calendarul anului universitar

Este adus la cunoștința studenților la toate ciclurile de studii la începutul anului universitar. Calendarul detaliază perioadele în care se efectuează cursurile, perioadele de vacanțe, de sesiune, de sesiuni de restanțe și reexaminări, de practică, precum și de susținere a examenelor de finalizare a studiilor.

Procedurile de înmatriculare

Conform Legii 199/2023 a învățământului superior, studenții militari ai Academiei sunt exceptați de la înscrierea în Registrul Matricol Unic al Universităților din România, respectiv RUNIDAS (Registrul unic național integrat al diplomelor și actelor de studii)⁵, ANIMV gestionând un registru matricol special pentru evidența studenților militari.

Astfel, la înmatriculare, fiecare student este înscris în Registrul matricol special al ANIMV, sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare în Academie, registru care este gestionat în conformitate cu legislația privind protecția informațiilor clasificate.

La nivelul ANIMV există metodologii și proceduri privind organizarea și desfășurarea admiterii pe fiecare ciclu de studii în parte, care se publică pe site-ul www.animv.ro.

În ANIMV nu se admite promovarea a doi ani de studiu într-un an universitar.

⁵ La operaționalizarea acestuia de către Ministerul educației - cf. Legii 199/2023, art. 124 alin (4)

a. Înmatricularea studenților la studiile universitare de licență (pentru formarea ofițerilor de informații)

Pentru studenții de la **programele universitare de licență**, transferurile, reînmatriculările și reluarea activității după întreruperea de studii, se fac după regula creditelor transferabile, la începutul anului universitar. Transferurile între facultăți se pot face numai la începutul celui de-al II-lea an de studii, cu echivalarea creditelor aferente trecerii de la o specializare la alta și cu promovarea examenelor de diferență, după caz, în baza acordului formal al instituției beneficiare. Transferurile de la o facultate la alta, în cadrul ANIMV, se aprobă de comandantul (rectorul) Academiei, cu avizul decanilor facultăților implicate, însoțit de acordul instituției beneficiare, în limita locurilor disponibile.

O persoană obține calitatea de student militar în ciclul I dacă este declarată "ADMIS(Ă)" la un program de studii universitare de licență organizat de ANIMV, pentru nevoile Serviciului Român de Informații (în continuare SRI) sau ale altor instituții din Sistemul de Apărare, Ordine Publică și Siguranță Națională (în continuare SAOPSN). Înmatricularea se face prin decizie a Comandantului (Rectorului) ANIMV.

Calitatea de student militar este deținută pe întreaga perioadă a programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor prin obținerea tuturor creditelor aferente programului de studii urmat sau exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor.

Calitatea de student militar se pierde prin exmatriculare sau retragere în condițiile legii și ale normelor interne. Pe timpul școlarizării, în conformitate cu art. 3 alin. (3) lit. (c) din Legea nr. 446/2006, privind pregătirea populației pentru apărare, studenții militari în ciclul I de studii universitare au și calitatea de persoană aflată în îndeplinirea serviciului militar.

La depunerea jurământului militar, fiecare student va semna un angajament cu SRI sau cu instituția beneficiară din SAOPSN pentru care este școlarizat. După depunerea jurământului militar, studentul militar este înscris în statul de funcții al batalionului de studenți la subunitatea corespunzătoare anului de studii din care face parte. Pentru studenții care nu au împlinit vârsta de 18 ani, angajamentul se semnează de către unul dintre părinți, tutori sau reprezentanții legali.

Fiecare student va semna un contract de studii cu ANIMV. Modelul contractului de studii universitare de licență se elaborează de către ANIMV, fiind actualizat în concordanță cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Contractul este încheiat în 2 (două) exemplare semnate, la începutul studiilor, de către student și de către Comandantul (Rectorul) ANIMV.

Contractul de studii semnat cu fiecare student militar se stabilește prin ordin al conducătorului instituției și cuprinde drepturile și obligațiile reciproce ale părților, inclusiv obligația de restituire a cheltuielilor de întreținere și de instruire militară din timpul școlarizării.

Studentii școlarizați în instituții de învățământ superior civil, pentru nevoi ale Serviciului Român de Informații sunt luați în evidență și în ANIMV, în vederea îndeplinirii serviciului militar activ și acordării drepturilor aferente, în condițiile stabilite prin ordin al Comandantului (Rectorului) ANIMV.

Candidații declarați „ADMIS” la concursul de admitere și care nu se prezintă la ANIMV sau nu trimit acte legale pentru justificarea neprezentării în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data fixată pentru începerea pregătirii, precum și cei care nu semnează contractul de studii și angajamentul prevăzut la art. 6 alin. (5) și alin. (7) sunt declarați „RETRAS”.

La prezentarea în ANIMV candidatul declarat „ADMIS” este obligat să prezinte:

a) diploma de bacalaureat, în original, în cazul în care nu a predat-o la înscrierea la concursul de admitere (diploma va fi predată la momentul primirii acesteia de către student de la instituția emitentă);

b) certificatul de naștere, original și copie xerox.

Certificarea pentru conformitate a copiilor xerox se face de către Secretariat, iar originalul se restituie studentului, cu excepția diplomei de bacalaureat, care se păstrează în dosarul studentului.

Persoana care a beneficiat gratuit de școlarizare în cadrul unui alt program de studii universitare pe loc finanțat de la bugetul de stat prezintă declarația pe propria răspundere cu privire la studiile universitare de același nivel parcurse anterior.

În afara dosarului studentului, structura de resurse umane care deservește ANIMV constituie dosarele de personal ale studenților care conțin angajamentele încheiate între aceștia și SRI sau alte instituții beneficiare, respectiv alte documente specifice.

După înmatriculare, ANIMV eliberează fiecărui student următoarele documente personale:

a) carnet de student, prin grija Secretariatului;

b) legitimație de transport;

c) legitimație de învoire.

Carnetul de student atestă calitatea pe care o are și îi permite accesul în biblioteci, săli de lectură, baze sportive și la diferite activități socio-culturale. Carnetul de student se vizează anual. În carnetul de student se înscriu toate notele obținute la examene sau la celelalte forme de verificare a cunoștințelor pentru fiecare disciplină în parte, conform planurilor de învățământ.

Înscrierea studenților în anii II și III de studii de licență se face în primele 5 zile calendaristice de la data începerii anului universitar, pe baza documentelor care atestă promovarea anului precedent și a raportului de înscriere.

Studentii ANIMV sunt înscriși în anul următor numai dacă au acumulat minimum 40 de credite din creditele repartizate disciplinelor din planul de învățământ aferent programului de studii universitare de licență și a tuturor creditelor repartizate disciplinelor specifice formării ofițerilor de informații.

b. Înmatricularea studenților la studiile universitare de masterat (pentru formarea ofițerilor de informații)

Înmatricularea candidaților declarați „ADMIS”, în urma concursului de admitere la programele de studii universitare de masterat, se face prin decizia Comandantului/ Rectorului, în baza propunerii înaintate de către decanul facultății organizatoare, după încheierea între ANIMV și studentul înmatriculat, în regim de finanțare *fără taxă* (– masterat profesional pentru formarea ofițerilor de informații) ori în regim de finanțare *cu taxă* (– masterat profesional pentru promovarea culturii de securitate în societatea civilă), a contractului de studii.

Modelul contractului de studii universitare de masterat se elaborează de către ANIMV, fiind actualizat în concordanță cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Contractul este încheiat în 2 (două) exemplare semnate (în cazul în care locurile sunt bugetate), respectiv 3 (trei) exemplare semnate (în cazul în care locurile sunt cu taxă), la începutul studiilor, de către student și de Comandantul (Rectorul) ANIMV.

Persoana care a beneficiat gratuit de școlarizare în cadrul unui program de studii universitare de masterat pe loc finanțat de la bugetul de stat are dreptul de a urma, în regim gratuit, un program universitar de masterat profesional pentru formarea ofițerilor de informații.

La începerea studiilor în cadrul programelor de studii universitare de masterat, studenților li se aduc la cunoștință obiectivele acestora, natura activităților pentru care se pregătesc, drepturile și îndatoririle pe care le au pe timpul desfășurării programului.

Studenții de la programele de studii universitare de masterat profesional dedicate formării ofițerilor de informații semnează *Contractul individual de muncă pe durată determinată* și *Contractul de studii* încheiat cu ANIMV în 10 zile lucrătoare de la începerea programului.

Studenții de la programele de studii universitare de masterat pentru promovarea culturii de securitate în societatea civilă semnează *Contractul de studii* încheiat cu ANIMV în 10 zile lucrătoare de la începerea programului.

Candidații *declarați „ADMIS” la concursul* de admitere pentru programele de studii universitare de masterat profesional dedicate formării ofițerilor de informații, care nu se prezintă la ANIMV sau nu trimit documente valabile din punct de vedere legal pentru justificarea neprezentării în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data fixată pentru începerea programelor de studii universitare de masterat, precum și cei care nu semnează contractele de la alin. (2), sunt declarați „RETRAS”. ANIMV comunică imediat, în scris, unităților SRI care au întocmit dosarele de înscriere la concursul de admitere, lista candidaților proprii declarați „RETRAS”. Pe locurile devenite astfel vacante, se cheamă următorii candidați declarați „RESPINS”, în ordinea mediilor, cu termen de prezentare de maximum 15 zile de la data la care sunt anunțați.

Candidații declarați „*ADMIS*” la concursul de admitere pentru programele de de studii universitare de masterat pentru promovarea culturii de securitate care nu semnează contractul de la alin. (3), sunt declarați „*RETRAS*”. Pe locurile devenite astfel vacante, se cheamă următorii candidați declarați „*RESPINS*”, în ordinea mediilor.

Toți candidații declarați „*ADMIS*” sunt obligați să aducă diploma de licență și foaia matricolă, copii legalizate, în cazul în care aceste documente nu au fost depuse în dosarul de candidat. Diploma de licență, foaia matricolă și o copie conform cu originalul a certificatului de naștere se constituie într-un dosar al studentului și se păstrează la Secretariatul facultății competente pe întreaga perioadă de studii. În acest dosar se păstrează și 1 exemplar al contractului de studii.

În afara dosarului mai sus menționat, structura de resurse umane care deservește ANIMV întocmește pentru fiecare student de la programele universitare de masterat profesional dedicate formării ofițerilor de informații un dosar personal, care cuprinde Contractul individual de muncă pe perioadă determinată și alte documente specifice. În perioada desfășurării programului de masterat, acest dosar se completează cu diverse elemente specifice cum ar fi: aprecieri semestriale, documente de evaluare psihologică sau extrase din Ordinul de Zi pe Unitate prin care i s-au acordat unele drepturi sau prin care a fost sancționat.

Contractul de studii universitare poate fi modificat sau revizuit pe baza prevederilor legislative în domeniu, numai în scris, prin act adițional.

Studentii programelor de studii universitare de masterat pentru promovarea culturii de securitate în societatea civilă sunt înscriși în *Registrul matricol* parte a Registrului Matricol al Universităților din România, numit în continuare RMUR, sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, precum și în RUNIDAS (Registrul unic național integrat al diplomelor și actelor de studii)⁶

Studentii programelor studii universitare de de masterat profesional dedicate formării ofițerilor de informații nu sunt înscriși în RMUR, ci numai în Registrul matricol al ANIMV, registru care este gestionat în conformitate cu legislația privind protecția informațiilor clasificate.

După înmatriculare, masterandul primește legitimația de student, vizată anual de către Decanul facultății care gestionează programul de studii universitare de masterat.

Codul drepturilor și obligațiilor studentului

Se aplică în acord cu regulamentele interne și cu normele legislative naționale, Academia își îndeplinește și pe această latură misiunea de unică instituție de învățământ superior aparținând Serviciului Român de Informații. Codul drepturilor și obligațiilor studentului din Academie este aplicat împreună cu Regulamentele profesionale/de

⁶ La operaționalizarea acestuia de către Ministerul educației – cf. Legii 199/2023, art. 124 alin (4)

organizare pentru fiecare program de studiu; prevederile, în ansamblu, conturează cu claritate Învățământul militar/de Informații și nu intră în contradicție cu drepturile și obligațiile conferite în genere, Studentului civil.

În baza autonomiei universitare, reprezentarea studențească este reglementată în Carta universitară și regulamentele de organizare și funcționare ale comisiilor, fiind transparent integrată în procesul decizional. Altfel, studenții au reprezentanți în Senatul Academiei, Consiliul de Administrație, Consiliul facultății, Consiliul Școlii Doctorale, Comisia de Etică, Comisia de acordare a bursei și de analiză a cererilor pentru burse sociale și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) la nivelul ANIMV.

Drepturile și obligațiile studenților ANIMV sunt detaliate în *Regulamentele privind activitatea profesională a studenților la studii universitare de licență/masterat din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”*.

Prezentarea sintetică a planurilor de învățământ aplicabile în anul universitar 2023-2024 și descrierea schematică a fiecărei discipline

Studii universitare de licență

Specializarea: Operațiuni de intelligence

Seria 2023-2026

Domeniul de studii universitare de licență: "Științe militare, informații și ordine publică"

Durata: 3 ani (6 semestre)

Forma de învățământ: cu frecvență

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Nr. de credite	Forma de evaluare ⁷
ANUL I – semestrul I				
1.	Fundamentele psihologiei	Obligatorie	3	E
2.	Disciplină de specialitate (FAIO)	Obligatorie	3	E
3.	Disciplină de specialitate (SI)	Obligatorie	2	E
4.	Introducere în studii de securitate	Obligatorie	2	E
5.	Organizații de securitate națională	Obligatorie	2	E
6.	Disciplină de specialitate (IAI)	Obligatorie	4	E
7.	Protocol și etichetă	Obligatorie	2	E
8.	Disciplină de specialitate (ITAI)	Obligatorie	2	E
9.	Limbă străină II	Opțională	5	E
10.	Disciplină de specialitate (CODAI)	Facultativă	(4)	V
11.	Limbă străină I Limba engleză	Obligatorie	2	E
12.	Educație fizică și sport și pregătire militară	Obligatorie	3	E
13.	Cercetare documentare		(2)	P
ANUL I – semestrul II				
14.	Psihologie socială	Obligatorie	4	E
15.	Sociologie	Obligatorie	4	E
16.	Istoria serviciilor de informații	Obligatorie	2	E
17.	Introducere în studii de intelligence	Obligatorie	2	E
18.	Tehnici de dezvoltare personală	Obligatorie	4	E
19.	Open Source Intelligence	Obligatorie	2	E
20.	Etică în intelligence	Obligatorie	2	E
21.	Limbă străină II	Opțională	5	E
22.	Teoria generală a dreptului	Facultativă	(2)	V
23.	Studii de nediscriminare, gen și minorități	Facultativă	(2)	V

⁷ E - examen; V - verificare; C - colocviu; P - proiect

24.	Securitatea - o paradigmă a represiunii ideologice: 1948-1989	Facultativă	(3)	V
25.	Limbă străină I - Limba engleză	Obligatorie	2	E
26.	Educație fizică și sport și pregătire militară	Obligatorie	3	E
27.	Cercetare documentare		(2)	P
ANUL II – semestrul III				
28.	Tehnici de optimizare a comportamentului uman	Obligatorie	3	E
29.	Disciplină de specialitate (IH)	Obligatorie	5	E
30.	Disciplină de specialitate (FOAIO)	Obligatorie	4	E
31.	Psihologie politică/ Securitate și guvernare	Opțională	2	E
32.	Disciplină de specialitate (TIO)	Obligatorie	2	E
33.	Limbă străină II	Opțională	5	E
34.	Practica de specialitate	Obligatorie	4	C
35.	Gândire critică	Facultativă	(2)	V
36.	Limbă străină I - Limba engleză	Obligatorie	2	E
37.	Educație fizică și sport și pregătire militară	Obligatorie	3	E
38.	Etică și integritate academică	Obligatorie	2	E
39.	Cercetare documentare		(2)	P
ANUL II – semestrul IV				
40.	Psihologia personalității	Obligatorie	4	E
41.	Disciplină de specialitate (AJAI)	Obligatorie	2	E
42.	Psihologie interculturală	Obligatorie	2	E
43.	Disciplină de specialitate (TCI)	Obligatorie	2	E
44.	Sociologia dezvoltării sociale/ Sociologia schimbării	Opțională	2	E
45.	Limbă străină II	Opțională	5	E
46.	Practică de specialitate	Obligatorie	4	C
47.	Drept constituțional	Facultativă	(2)	V
48.	Public speaking	Facultativă	(2)	V
49.	Limbă străină I - Limba engleză	Obligatorie	2	E
50.	Metodologia cercetării în științele sociale	Obligatorie	4	E
51.	Educație fizică și sport și pregătire militară	Obligatorie	3	E
52.	Cercetare documentare		(2)	P
ANUL III – semestrul V				
53.	Culturi și civilizații. Studii regionale	Obligatorie	3	E
54.	Analiză comportamentală	Obligatorie	3	E
55.	Sociologie digitală/ Geopolitică și globalizare	Opțională	2	E
56.	Disciplină de specialitate (ETPUH)	Obligatorie	5	E
57.	Disciplină de specialitate (OIH)	Obligatorie	3	E
58.	Securitate cibernetică	Obligatorie	2	E
59.	Disciplină de specialitate (TOS)	Obligatorie	2	E
60.	Limbă străină II	Opțională	5	E
61.	Educație financiară	Facultativă	(2)	V

62.	Administrație publică	Facultativă	(2)	V
63.	Limbă străină I - Limba engleză	Obligatorie	2	E
64.	Educație fizică și sport și pregătire militară	Obligatorie	3	E
65.	Cercetare documentare		(2)	P
ANUL III – semestrul VI				
66.	Self management	Obligatorie	3	E
67.	Decizie și BIG DATA în activitatea de informații/ Radicalizare și extremism	Opțională	2	E
68.	Tehnici de detecție a minciunii/ Psihologia creativității	Opțională	2	E
69.	Psihologie organizațională	Obligatorie	3	E
70.	Disciplină de specialitate (VCAI)	Obligatorie	2	E
71.	Elemente de limbaj nonverbal	Obligatorie	3	E
72.	Limbă străină II	Opțională	5	E
73.	Practică de specialitate	Obligatorie	5	C
74.	Elemente de drept procesual penal	Facultativă	(2)	V
75.	Criminologie	Facultativă	(2)	V
76.	Limbă străină I - Limba engleză	Obligatorie	2	E
77.	Educație fizică și sport și pregătire militară	Obligatorie	3	E
78.	Susținerea examenului și a lucrării de licență		(10)	

Educația fizică și sport și pregătire militară este disciplină obligatorie, activitatea se desfășoară cu caracter sistematic și continuu, pe întreaga perioadă a săptămânii, a procesului de instruire și învățământ, în limita a cel puțin 3 ore săptămânal, având alocate 3 credite/semestru.

Stagiul de practică se efectuează în lunile iulie-septembrie.

Modul de alegere a cursurilor opționale și facultative: Studenții vor studia o disciplină opțională în semestrele I și II, două discipline opționale în semestrele III, IV și V și trei discipline opționale în semestrul VI.

Prezentul plan prevede câte o disciplină facultativă în semestrele I și III, respectiv câte două discipline facultative în semestrele II, IV, V și VI.

Disciplinele obligatorii și opționale sunt apreciate cu note și credite necesare promovării fiecărui semestru. Disciplinele facultative sunt apreciate cu note și credite suplimentare celor necesare promovării fiecărui semestru. Disciplinele facultative se desfășoară în afara ritmului săptămânal, se creditează suplimentar celor 180 de credite ale ciclului de licență, se finalizează prin probă de verificare, iar notele se iau în calcul pentru mediile de absolvire a anilor de studiu.

Condițiile de promovare a unui an de studiu: sunt declarați promovați în anul de învățământ următor studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut 40 ECTS. Pentru disciplinele specifice pregătirii de informații, la care sunt prevăzute aplicații, condiția

de intrare în examen este parcurgerea tuturor activităților practic-aplicative cu obținerea calificativului ADMIS. De asemenea, promovarea disciplinelor specifice pregătirii de informații este obligatorie în fiecare an de studiu, iar nepromovarea acestora atrage după sine exmatricularea.

Condiții pentru susținerea examenului de licență: sunt admiși studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut 180 ECTS (de la disciplinele obligatorii și opționale).

Cerințe: pentru obținerea diplomei de licență: obținerea a 180 ECTS (de la discipline obligatorii și opționale) + 10 ECTS (de la examenul de licență).

După finalizarea studiilor universitare de licență, studentul primește Diploma de licență însoțită de Suplimentul de diplomă.

Specializarea: Studii de securitate și informații

Seria 2023-2026

Domeniul de studii universitare de licență: "Științe militare, informații și ordine publică"

Durata: 3 ani (6 semestre)

Forma de învățământ: cu frecvență

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Nr. de credite	Forma de evaluare ⁸
ANUL I – semestrul I				
1.	Bazele analizei de intelligence	Obligatorie	4	E
2.	Relații internaționale	Obligatorie	4	E
3.	Disciplină de specialitate (RTFAI)	Obligatorie	5	E
4.	Organizații de securitate națională	Obligatorie	3	E
5.	Open Source Intelligence (OSINT)	Obligatorie	4	E
6.	Introducere în istoria politică a Rusiei și URSS (secolul al XX-lea)	Obligatorie	4	E
7.	Limbă străină I Limba engleză	Obligatorie	3	E
8.	Limbă străină II	Opțională	3	E
9.	Cercetare documentare		(2)	P
10.	Educație fizică militară	Obligatorie	2	V
11.	Pregătire militară	Obligatorie	2	V
12.	Disciplină de specialitate (IAAI)	Facultativă	(2)	E
ANUL I – semestrul II				
13.	Sisteme de drepturi și libertăți fundamentale	Obligatorie	4	E
14.	Introducere în studii de securitate	Obligatorie	4	E
15.	Introducere în studii de intelligence	Obligatorie	4	E

⁸ E - examen; V - verificare; C - colocviu; P - proiect

16.	Gândire critică	Obligatorie	3	E
17.	Cadrul juridic al activității de informații	Obligatorie	3	E
18.	Modelare și simulare în analiza de intelligence	Obligatorie	4	E
19.	Securitatea informațiilor	Obligatorie	2	E
20.	Limbă străină I - Limba engleză	Obligatorie	3	E
21.	Limbă străină II	Opțională	3	E
22.	Cercetare documentare		(2)	P
23.	Educație fizică militară	Obligatorie	2	V
24.	Analiză statistică	Facultativă	(2)	V
ANUL II – semestrul III				
25.	Negociere și arbitraj în conflictele internaționale	Obligatorie	4	E
26.	Istoria serviciilor de informații	Obligatorie	4	E
27.	Disciplină de specialitate (OSAIO)	Obligatorie	5	E
28.	Instrumente și tehnici ale proceselor cognitive	Obligatorie	4	E
29.	Academic Writing (limba engleză)	Obligatorie	2	E
30.	Limbă străină I - Limba engleză	Obligatorie	2	E
31.	Limbă străină II	Opțională	2	E
32.	Sociologie	Opțională	4	E
33.	Tehnici de comunicare în intelligence	Opțională	4	E
34.	Cercetare documentare		2	P
35.	Practică	Obligatorie	3	P
36.	Educație fizică militară	Obligatorie	2	V
37.	Pregătire militară	Obligatorie	2	V
38.	Disciplină de specialitate (TIOS)	Facultativă	(2)	V
ANUL II – semestrul IV				
39.	Comunicare de influențare socială	Obligatorie	4	E
40.	Tehnici structurate de analiză	Obligatorie	4	E
41.	Guvernanța securității	Obligatorie	4	E
42.	Analiza rețelelor sociale	Obligatorie	2	E
43.	Dezinformare și propagandă	Obligatorie	2	E
44.	Limbă străină I - Limba engleză	Obligatorie	3	E
45.	Limbă străină II	Opțională	2	E
46.	Profilul public al serviciilor de informații	Opțională	2	E
47.	Intelligence cultural	Opțională	2	E
48.	Metode de cercetare în studii de securitate și intelligence	Obligatorie	4	E
49.	Cercetare documentare		2	P
50.	Practica	Obligatorie	3	P
51.	Educație fizică militară	Obligatorie	2	V
52.	Drept constituțional	Facultativă	(2)	V
ANUL III – semestrul V				

53.	Disciplină de specialitate (VCIB)	Obligatorie	4	E
54.	Analiză predictivă	Obligatorie	2	E
55.	Intelligence Cooperation (limba engleză)	Obligatorie	2	E
56.	Gestionarea crizelor și prevenirea conflictelor	Obligatorie	4	E
57.	Geopolitică și globalizare	Obligatorie	4	E
58.	Limba străină I	Obligatorie	3	E
59.	Limbă străină II	Opțională	2	E
60.	Diplomație digitală	Opțională	4	E
61.	Elemente de drept procesual penal	Opțională	4	E
62.	Etică și integritate academică	Obligatorie	2	E
63.	Antropologie politică	Obligatorie	2	E
64.	Practica	Obligatorie	3	P
65.	Educație fizică militară	Obligatorie	2	V
66.	Pregătire militară	Obligatorie	2	V
ANUL III – semestrul VI				
67.	Analiză de conținut	Obligatorie	3	E
68.	Culturi și civilizații. Studii regionale.	Obligatorie	4	E
69.	Limba străină I	Obligatorie	3	E
70.	Etică în analiza de intelligence	Obligatorie	3	E
71.	Limbă străină II	Opțională	3	E
72.	Securitate cibernetică	Opțională	4	E
73.	Disciplină de specialitate (DSN)	Opțională	4	E
74.	Amenințări hibride	Opțională	3	E
75.	Criminologie	Opțională	3	E
76.	Analiză de politică externă	Opțională	4	E
77.	Politici comparate	Opțională	4	E
78.	Studii de nediscriminare, gen și minorități	Obligatorie	3	E
79.	Educație fizică militară	Obligatorie	2	V

Modulul de pregătire militară este obligatoriu și se creditează în plus față de minimumul de 180 de credite pe care studenții le obțin din activități didactice universitare. Evaluarea în cadrul disciplinelor din modul se face prin calificativ Admis/ Respins.

Stagiul de practică se efectuează în lunile iulie-septembrie.

Modul de alegere a cursurilor opționale și facultative: studenții vor opta pentru o limbă străină (limba II) începând cu primul semestru din anul I. Opțiunea exprimată la începutul programului se va păstra pe toată perioada studiilor universitare de licență. Studenții vor avea la dispoziție în fiecare semestru începând cu anul II cel puțin încă o disciplină opțională pe semestru. Prezentul plan prevede cel puțin o disciplină facultativă în semestrele IV și V. Disciplinele obligatorii și opționale sunt apreciate cu note și credite necesare promovării fiecărui semestru. Disciplinele facultative sunt apreciate cu note și credite suplimentare celor necesare promovării fiecărui semestru. Disciplinele facultative se desfășoară în afara ritmului

săptămânal, se creditează suplimentar celor 180 de credite ale ciclului de licență, se finalizează prin probă de verificare, iar notele se iau în calcul pentru mediile de absolvire a anilor de studiu. Opțiunea privind disciplinele opționale și facultative este solicitată studenților la începutul fiecărui an universitar pentru disciplinele din anul în curs.

Condițiile de promovare a unui an de studiu: sunt declarați promovați în anul de învățământ următor studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut 40 ECTS. Pentru disciplinele specifice pregătirii de informații, la care sunt prevăzute aplicații, condiția de intrare în examen este parcurgerea tuturor activităților practic-aplicative cu obținerea calificativului admis. De asemenea, promovarea disciplinelor specifice pregătirii de informații este obligatorie în fiecare an de studiu, iar nepromovarea acestora atrage după sine exmatricularea.

Condiții pentru susținerea examenului de licență: sunt admiși studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut 180 ECTS (de la disciplinele obligatorii și opționale).

Examenul de licență: 10 ECTS: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 ECTS) + susținerea lucrării de licență (5 ECTS).

Cerințe: pentru obținerea diplomei de licență: obținerea a 180 ECTS (de la discipline obligatorii și opționale) + 10 ECTS (de la examenul de licență).

După finalizarea studiilor universitare de licență, studentul primește Diploma de licență, însoțită de Suplimentul de diplomă.

Studii universitare de masterat

🚩 Specializarea: Intelligence și securitate națională

Seria: 2023-2025

Domeniul de studii universitare de masterat: "Informații și securitate națională"

Durata: 2 ani (4 semestre)

Forma de învățământ: cu frecvență

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Nr. de credite	Forma de evaluare ⁹
ANUL I – semestrul I				
1.	Disciplină de specialitate (CO)	Obligatorie	4	E
2.	Disciplină de specialitate (SIIPC)	Obligatorie	5	E
3.	Open Source Intelligence (OSINT)	Obligatorie	4	E
4.	Disciplină de specialitate (IAAI)	Obligatorie	4	E
5.	Disciplină de specialitate (FOAIO)	Obligatorie	4	E
6.	Disciplină de specialitate (AAI)	Obligatorie	5	E
7.	Disciplină de specialitate (AJAI)	Facultativă	(3)	V

⁹ E - examen; V - verificare; C - colocviu; P - proiect

8.	Tehnici de optimizare a comportamentului uman	Facultativă	(5)	V
9.	Limba engleză	Facultativă	(3)	V
10.	Pregătire militară	Obligatorie	4	E
11.	Cercetare, documentare		(2)	P
ANUL I – semestrul II				
12.	Disciplină de specialitate (HAI)	Obligatorie	6	E
13.	Disciplină de specialitate (PH)	Obligatorie	4	E
14.	Disciplină de specialitate (TAI)	Obligatorie	6	E
15.	Disciplină de specialitate (SOSAI)	Obligatorie	4	E
16.	Disciplină de specialitate (SOTAI)	Obligatorie	3	E
17.	Securitate cibernetică	Facultativă	(3)	V
18.	Introducere în istoria serviciilor secrete rusești și sovietice	Facultativă	(3)	V
19.	Culture and Cooperation in the Euro-Atlantic Space	Facultativă	(3)	V
20.	Dimensiuni și problematici de securitate națională	Obligatorie	4	E
21.	Practică	Obligatorie	3	C
22.	Cercetare, documentare		(2)	P
ANUL II – semestrul III				
23.	Psihologie aplicată în activitatea de informații	Obligatorie	4	E
24.	Intelligence și politica de securitate	Obligatorie	4	E
25.	Guvernanța securității	Obligatorie	4	E
26.	Disciplină de specialitate (ATAI)	Obligatorie	5	E
27.	Disciplină de specialitate (OIH)	Obligatorie	6	E
28.	Etică și integritate academică	Obligatorie	4	E
29.	Nediscriminare, totalitarism și democrație	Facultativă	(3)	V
30.	Metodologia cercetării științifice	Facultativă	(3)	V
31.	Practică	Obligatorie	3	C
32.	Cercetare, documentare		(2)	P
ANUL II – semestrul IV				
33.	Disciplină de specialitate (MAI)	Obligatorie	7	E
34.	Diplomație de intelligence	Obligatorie	4	E
35.	Culturi și civilizații. Studii regionale	Obligatorie	4	E
36.	Managementul carierei	Obligatorie	4	E
37.	Etică și deontologie în activitatea de informații	Obligatorie	4	E
38.	Management de proiect	Obligatorie	4	E
39.	Public speaking	Facultativă	(3)	V
40.	Practică	Obligatorie	3	C
41.	Susținerea lucrării de disertație		(10)	-

Stagiul de practică se efectuează în anul I și anul al II-lea.

Studentii vor studia *trei discipline facultative* în semestrele I și II , două discipline facultative în semestrul III, respectiv o disciplină facultativă în semestrul IV. Disciplinele obligatorii și facultative sunt apreciate cu note și credite necesare promovării fiecărui semestru.

Condițiile de promovarea unui an de studiu: sunt declarați promovați în anul de învățământ următor cursanții care la încheierea situației la învățământ au obținut 40 ECTS. Pentru disciplinele specifice pregătirii de informații, la care sunt prevăzute aplicații, condiția de intrare în examen este parcurgerea tuturor activităților practic-aplicative cu obținerea calificativului admis.

Condiții pentru susținerea examenului de disertație: sunt admiși studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut 120 ECTS (din disciplinele obligatorii și opționale).

Susținerea lucrării de disertație: 10 ECTS

După finalizarea studiilor universitare de masterat, studentul primește Diploma de masterat, însoțită de Suplimentul de diplomă.

Specializarea: Analiză de intelligence

Seria 2023-2025

Domeniul de studii universitare de masterat: "Informații și securitate națională"

Durata: 2 ani (4 semestre)

Forma de învățământ: cu frecvență

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Nr. de credite	Forma de evaluare ¹⁰
ANUL I – semestrul I				
1.	Disciplină de specialitate (CO)	Obligatorie	4	E
2.	Disciplină de specialitate (SIIPC)	Obligatorie	5	E
3.	Disciplină de specialitate (RTFOAI)	Obligatorie	5	E
4.	Open Source Intelligence (OSINT)	Obligatorie	4	E
5.	Limba engleză I	Opțională	4	E
6.	Limba franceză I	Opțională	4	E
7.	Pregătire militară	Obligatorie	4	E
8.	Tehnici de optimizare a comportamentului uman	Obligatorie	4	E
9.	Disciplină de specialitate (SOAI)	Facultativă	(2)	V
10.	Disciplină de specialitate (IAI)	Facultativă	(2)	V
11.	Cercetare, documentare		(2)	P
ANUL I – semestrul II				
12.	Limba engleză II	Opțională	4	E
13.	Limba franceză II	Opțională	4	E
14.	Disciplină de specialitate (OSAIO)	Obligatorie	6	E

¹⁰ E - examen; V - verificare; C - - colocviu; P - proiect

15.	Disciplină de specialitate (VCIB)	Obligatorie	5	E
16.	Tehnici structurate de analiză	Opțională	5	E
17.	Disciplină de specialitate (IO)	Opțională	5	E
18.	Analiză OSINT	Opțională	5	E
19.	Disciplină de specialitate (ASOO)	Opțională	5	E
20.	Analiză de conținut	Opțională	3	E
21.	Analiză predictivă	Opțională	3	E
22.	Metodologia cercetării științifice	Obligatorie	4	E
23.	Cadrul juridic al activității de informații	Facultativă	(3)	V
24.	Practică	Obligatorie	3	C
25.	Cercetare, documentare		(2)	P
ANUL II – semestrul III				
26.	Studii regionale. Cultură de spațiu.	Obligatorie	6	E
27.	Terminologie de intelligence în limba engleză	Obligatorie	4	E
28.	Amenințări hibride	Opțională	4	E
29.	Istoria serviciilor de informații	Opțională	4	E
30.	Intelligence și politica de securitate	Obligatorie	4	E
31.	Guvernanța securității	Obligatorie	4	E
32.	etică și integritate academică	Obligatorie	4	E
33.	Culture and Cooperation in the Euro-Atlantic Space	Facultativă	(2)	V
34.	Practică	Obligatorie	4	C
ANUL II – semestrul IV				
35.	Gândire critică	Obligatorie	5	E
36.	Sociologie	Obligatorie	4	E
37.	etică în intelligence	Obligatorie	4	E
38.	Totalitarism, democrație	Obligatorie	4	E
39.	Intelligence cooperation	Obligatorie	4	E
40.	Management de proiect	Obligatorie	4	E
41.	Studii de nediscriminare, gen și minorități	Obligatorie	2	E
42.	Profilul public al serviciilor de informații	Facultativă	(2)	V
43.	Practică	Obligatorie	3	C
44.	Susținerea lucrării de disertație		(10)	-

Stagiul de practică se efectuează în anul I și anul II.

Studentii vor studia cinci discipline facultative (două în semestrul I, respectiv una în semestrelor II, III și IV) și cinci discipline opționale (câte una în semestrelor I și III, respectiv trei discipline în semestrul II). Disciplinele obligatorii și opționale sunt apreciate cu note și credite necesare promovării fiecărui semestru

Condițiile de promovarea unui an de studiu: sunt declarați promovați în anul de învățământ următor cursanții care la încheierea situației la învățământ au obținut 40 ECTS.

Condiții pentru susținerea examenului de disertație: sunt admiși studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut 120 ECTS (din disciplinele obligatorii și opționale).

Susținerea lucrării de disertație: 10 ECTS.

După finalizarea studiilor universitare de masterat, studentul primește Diploma de masterat, însoțită de Suplimentul de diplomă.

Specializarea: Managementul informațiilor de securitate națională

Seria 2023-2025

Domeniul de studii universitare de masterat: "Informații și securitate națională"

Durata: 2 ani (4 semestre)

Forma de învățământ: cu frecvență

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Nr. de credite	Forma de evaluare¹¹
ANUL I – semestrul I				
1.	Studii de securitate	Obligatorie	6	E
2.	Teorii ale relațiilor internaționale	Obligatorie	6	E
3.	Politici și strategii de securitate	Obligatorie	6	E
4.	Studii de intelligence	Facultativă	(5)	V
5.	Metodologia cercetării științifice	Obligatorie	6	E
6.	Diplomație și securitate națională	Opțională	6	C
7.	Operațiuni de influență strategică	Opțională	6	C
8.	Cercetare, documentare		(2)	P
ANUL I – semestrul II				
9.	Guvernanță și securitate în Uniunea Europeană	Obligatorie	6	E
10.	Intelligence și decizie	Obligatorie	6	E
11.	etică și integritate academică	Obligatorie	3	E
12.	Managementul informațiilor. Legislație și reglementare	Facultativă	(5)	V
13.	Open Source Intelligence	Facultativă	(5)	V
14.	Geopolitică și geostrategie	Obligatorie	5	E
15.	Mass-media și securitatea națională	Opțională	5	C
16.	Comunicare și tehnici de influențare socială	Opțională	5	C
17.	Practică de specialitate	Obligatorie	5	C
18.	Cercetare-documentare		(2)	P
ANUL II – semestrul III				
19.	Management și decizie în conflictele politico-militare	Obligatorie	5	E
20.	Dinamica echilibrului de putere în secolul XXI	Obligatorie	5	E

¹¹ E - examen; V - verificare; C - colocviu; P - proiect

21.	Analiza de intelligence în decizia de securitate națională	Obligatorie	5	E
22.	Optimizarea interrelaționării umane	Facultativă	(5)	(V)
23.	Securitate umană	Obligatorie	5	E
24.	Strategii de comunicare în situații de criză	Opțională	5	C
25.	Securitate în mediul virtual	Opțională	5	C
26.	Practică de specialitate	Obligatorie	5	C
27.	Cercetare, documentare		(2)	P
ANUL II – semestrul IV				
28.	Amenințări hibride: forme de manifestare și strategii de combatere	Obligatorie	6	E
29.	Analiza conflictelor internaționale	Obligatorie	6	E
30.	Politica externă a României	Obligatorie	6	E
31.	Insurgență și contrainsurgență în politica mondială	Facultativă	(5)	V
32.	Regiuni de importanță strategică pentru România	Obligatorie	6	E
33.	Cross-cultural negotiation strategies	Opțională	6	C
34.	Dezinformare, propagandă și securitate națională	Opțională	6	C
35.	Susținerea lucrării de disertație		(10)	-

Stagiul de practică se efectuează în anul I și anul II, în lunile august și septembrie, 3 săptămâni aferente semestrului II + 3 săptămâni aferente semestrului III.

Modul de alegere a cursurilor opționale: studenții vor studia o disciplină opțională în fiecare semestru. Disciplinele obligatorii și opționale sunt apreciate cu note și credite necesare promovării fiecărui semestru. Studenții vor studia în semestrul II două discipline facultative.

Condițiile de promovare a unui an de studiu: sunt declarați promovați în anul de învățământ următor studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut minim 40 ECTS (din disciplinele obligatorii și opționale).

Condiții pentru susținerea examenului de disertație: sunt admiși studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut 120 ECTS (din disciplinele obligatorii și opționale).

Susținerea lucrării de disertație: 10 ECTS

După finalizarea studiilor universitare de masterat, studentul primește Diploma de masterat, însoțită de Suplimentul de diplomă.

📌 Specializarea: Relații internaționale și studii de intelligence

Seria 2023-2025

Domeniul de studii universitare de masterat: "Relații internaționale și studii europene"

Durata: 2 ani (4 semestre)

Forma de învățământ: cu frecvență

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Nr. de credite	Forma de evaluare ¹²
ANUL I – semestrul I				
1.	Teorii ale relațiilor internaționale	Obligatorie	6	E
2.	Politici și strategii de securitate	Obligatorie	6	E
3.	Metodologia cercetării științifice	Obligatorie	6	E
4.	Managementul crizelor și prevenirea conflictelor	Obligatorie	6	E
5.	Guvernanță și securitate în Uniunea Europeană (opțională)	Opțională	6	E
6.	Conflict and intercultural negotiation	Opțională	6	E
7.	Cercetare, documentare		(2)	P
ANUL I – semestrul II				
8.	Studii de securitate	Obligatorie	5	E
9.	Studii de intelligence	Obligatorie	5	E
10.	Etică și integritate academică	Obligatorie	3	E
11.	Geopolitică și globalizare	Obligatorie	5	E
12.	Istoria intelligence-ului	Obligatorie	4	E
13.	Economie și afaceri globale	Opțională	3	E
14.	Sisteme naționale de intelligence	Opțională	3	C
15.	Practică de specialitate	Obligatorie	5	P
16.	Cercetare-documentare		(2)	P
ANUL II – semestrul III				
17.	Intelligence și mediul internațional de securitate	Obligatorie	5	E
18.	Securitate umană	Obligatorie	5	E
19.	Analiza de intelligence	Obligatorie	5	E
20.	Amenințări hibride: forme de manifestare și strategii de combatere	Obligatorie	5	E
21.	Conflicte contemporane	Opțională	5	C
22.	Prognoză strategică	Opțională	5	C
23.	Practică de specialitate	Obligatorie	5	P
ANUL II – semestrul IV				
24.	Politica externă a României	Obligatorie	6	E
25.	Securitate națională și drepturile omului	Obligatorie	6	E
26.	Diplomație și intelligence	Obligatorie	6	E
27.	Dinamica echilibrului de putere în secolul XXI	Obligatorie	6	E
28.	Comunicare de influențare strategică	Opțională	6	C
29.	Securitate societală și violență politică	Opțională	6	C
30.	Susținerea lucrării de disertație		(10)	-

¹² E - examen; V - verificare; C - colocviu; P - proiect

Stagiul de practică se efectuează în anul I, semestrul II și anul II, semestrul III.

Modul de alegere a cursurilor opționale: studenții vor studia o disciplină opțională în fiecare semestru. Disciplinele obligatorii și opționale sunt apreciate cu note și credite necesare promovării fiecărui semestru.

Condițiile de promovare a unui an de studiu: sunt declarați promovați în anul de învățământ următor studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut minim 40 ECTS (din disciplinele obligatorii și opționale).

Condiții pentru susținerea examenului de disertație: sunt admiși studenții care la încheierea situației la învățământ au obținut 120 ECTS (din disciplinele obligatorii și opționale), acestea incluzând și 3 ECTS (etică și integritate academică).

Susținerea lucrării de disertație: 10 ECTS

După finalizarea studiilor universitare de masterat, studentul primește Diploma de masterat, însoțită de Suplimentul de diplomă.

Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii și tehnici care sunt riguros și consecvent aplicate, în conformitate cu prevederile *Metodologiei privind evaluarea studenților/ cursanților în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”*. Evaluarea pe parcurs a studenților (evaluarea continuă) se face pe întreaga durată a programului de studii, prin teste curente și periodice, verificări (teste) finale, lucrări (proiecte) de curs, colocvii, examene, de către cadrele didactice și comisiile numite în acest scop. Examenele (colocviile, verificările) se susțin în fața cadrului didactic titular de disciplină, asistat de cel care a condus seminarele și/sau lucrările practice (laborator) la grupa respectivă. Dacă o disciplină a fost predată de mai multe cadre didactice, examenul (colocviul, verificarea) se susține în fața acestora sau a unei comisii. Participarea studenților la examene și la susținerea celorlalte forme de verificare este obligatorie.

Aprecierea pregătirii studenților se face cu note, numere întregi, de la 1 la 10, iar obținerea notei 5 este condiția minimă de promovare a disciplinei și de acordare a creditelor de studiu aferente. Studenții pot solicita reexaminarea pentru majorarea notei.

Fiecare disciplină din planul de învățământ este prevăzută cu un număr de credite calibrat pe principiul centrării pe student. Modalitatea de acordare a creditelor ECTS se realizează în baza metodologiei prevăzute de *Ordinul Ministrului educației naționale nr. 5146/2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului european de credite transferabile*.

Condiția promovării anului universitar este acumularea a minimum 40 de credite din creditele repartizate disciplinelor din planul de învățământ aferent programului de studii și a tuturor creditelor repartizate disciplinelor specifice formării ofițerilor de informații, conform *Regulamentului privind Sistemul European de Credite Transferabile în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”*.

În ANIMV se promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității în educație, se desfășoară acțiuni prin care se promovează respectul reciproc în relația student-profesor, iar instituția are proceduri potrivite pentru a soluționa sesizările și/sau contestațiile studenților. *Procedura de contestare a evaluării de către studenți în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”* descrie algoritmul prin care studenții ANIMV pot contesta rezultatele obținute la o evaluare scrisă.

Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea personalului didactic este o activitate care se derulează semestrial și anual în ANIMV, în cadrul procesului de evaluare a performanțelor individuale ale personalului didactic din cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”.

Rapoartele-sinteză sunt publicate pe site-ul ANIMV (secțiunea ANIMV/ Managementul calității/ Feedback, calitate și audit www.animv.ro/managementul-calitatii).

Pentru programele universitare de studii de licență și de masterat, frecvența cu care se solicită feedback studenților: a) semestrială – feedback privind activitatea didactică; b) la finalizarea programului de studii - feedback privind programul de studii; c) anuală - feedback privind serviciile oferite. Evaluările se realizează în condiții de anonimat, fiind interzise orice acțiuni care ar putea manipula, condiționa sau influența, direct sau indirect, studenții și cursanții în libera exprimare a opiniilor lor.

De asemenea, evaluarea conducătorilor de doctorat pe baza evaluării de către studenții doctoranzi se realizează conform procedurii specifice Școlii Doctorale din ANIMV.

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt utilizate de conducerea ANIMV, respectiv a facultăților, pentru fundamentarea de decizii privind managementul performanței cadrelor didactice, a îmbunătățirii calității programelor de studii și a serviciilor oferite.

ANIMV cultivă și apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității academice. Principala carte de vizită a instituției – absolvenții – constituie un factor determinant al procesului de modernizare a Serviciului, precum și a altor instituții de apărare, ordine publică și siguranță națională.

Îndrăznește. Învață. Inovează