

ROMÂNIA
SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII
ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII
„MIHAI VITEAZUL”

NECLASIFICAT
Ex. unic

Nr. **58250** din **26.02.2021**

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ALEGERILOR ÎN SISTEM ELECTRONIC
PENTRU REPREZENTANTUL STUDENȚILOR ÎN
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)
DIN ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „MIHAI VITEAZUL”

Cod: PO- BAC-1

Ediția I, Revizuirea 0, Data

**Avizat,
Consiliul de Administrație**

**Avizat,
Biroul Asigurarea Calității**

Elaborat,

Pagina de gardă	1
Cuprins	2
1. Scopul procedurii	2
2. Domeniul de aplicare	2
3. Documente de referință	2
4. Definiții și abrevieri	3
5. Descrierea procedurii	3
6. Responsabilități	4
7. Formular evidență modificări	4
8. Formular analiză procedură	5
9. Lista de distribuire a procedurii	5
10. Anexe	6

1. Scopul procedurii

Art.1

Prezenta procedură reglementează alegerea unui reprezentant al studenților, în sistem electronic, în cadrul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, denumită în continuare ANIMV.

2. Domeniul de aplicare

Art. 2

Prezenta procedură se aplică tuturor studenților din cadrul ANIMV.

Art. 3

Obligativitatea respectării prevederilor prezentei Proceduri revine atât studenților cât și cadrelor didactice și cercetătorilor.

3. Documente de referință/reglementări

Art.4

Dreptul de reprezentare al studenților, precum și obligativitatea includerii acestora în structurile decizionale ale instituțiilor de învățământ superior sunt statuate prin lege.

Art. 5

Procedura privind organizarea și desfășurarea a alegerilor în sistem electronic pentru reprezentantul studenților în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” are la bază următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 3666/30.03.2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Ordinul MECS nr. 3751/29.04.2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior;
- Legea nr.55/15.05.2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de Covid-19;

- Ordinul MEC nr. 4020/2020 privind derogarea de la prevederile legale în domeniul învățământului superior, pe durata stării de urgență pe teritoriul României;
- Regulamentul de organizare și funcționare CEAC;
- Carta Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”;
- Reglementări interne ale Serviciului Român de Informații.
- Consiliul de administrație verifică și avizează procedura.
- Biroul Asigurarea Calității avizează procedura.

4. Definiții și abrevieri ale termenilor

4.1 Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor structuri dintr-o entitate
2.	Proces de selecționare, nominalizare și votare	Acțiunea de a alege și rezultatul ei. desemnare a cuiva dintre mai mulți
3.	Structură	Grupări de sectoare, Sector, Birou, Departament

4.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	ANIMV	Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”
2.	SRI	Serviciul Român de Informații
3.	CEAC	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
4.	PO	Procedură operațională
5.	FSI	Facultatea de Studii de Intelligence
6.	FI	Facultatea de Informații

5. Descrierea procedurii de desfășurare a alegerilor

Art. 6

(1) La nivelul ANIMV se constituie Comisia electorală formată din: Președinte, doi studenți și secretarul comisiei.

(2) Președintele Comisiei electorale este stabilit de către Rector. Președintele Comisiei electorale coordonează întreaga activitate a acesteia. Membrii studenți sunt propuși în Comisia electorală de către decanii facultăților.

(3) Secretarul Comisiei electorale este stabilit de către Biroul de Asigurarea calității.

Art. 7

Calendarul alegerilor (Anexa 1) va fi făcut public studenților cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data anunțată a alegerilor.

Art. 8

Candidaturile pentru calitatea de reprezentant al studenților se depun online, în intervalul stabilit, la adresa de e-mail a secretarului Comisiei Electorale, secretariat@animv.ro.

Art. 9

Candidatura unui student se face prin solicitare scrisă (Anexa 2) și se înregistrează conform regulilor interne din ANIMV.

Art. 10

Nu pot candida studenții care au fost sancționați pentru abateri de la regulile de conduită academică și / sau profesională, conform legislației naționale.

Art. 11

La data anunțată a alegerilor, realizate electronic, intervalul orar disponibil pentru votare va fi de 8 ore.

Art. 12

Alegerile se consideră valide indiferent de numărul studenților care își exprimă votul.

Art. 13

Votul fiecărui student se transmite electronic.

Art. 14

Sistemul informatic trebuie să asigure confidențialitatea votului electronic pentru alegerea unui reprezentant al studenților în CEAC.

Art.15

După încheierea procedurii de votare, Comisia electorală va constata voturile obținute de fiecare candidat și va consemna rezultatul votului prin întocmirea unui proces-verbal.

Art. 16

Este desemnat membru al CEAC studentul care a obținut cele mai multe voturi.

Art. 17

În situația în care doi sau mai mulți candidați au același număr de voturi, se ia în calcul pentru departajare media de la admiterea în anul I. Dacă și în acest caz, candidații în cauză sunt la egalitate, Comisia electorală va proceda la o tragere la sorți pentru alegerea unui reprezentant al studenților în CEAC din rândul candidaților aflați la egalitate.

Art. 18

Calitatea de reprezentant al studenților în CEAC încetează:

- a) de drept, la data absolvirii;
- b) prin renunțare.

Art. 19

Prezenta procedura intră în vigoare odată cu aprobarea ei în Senatul ANIMV.

6. Responsabilități

Art.20

Organizarea alegerilor revine în sarcina Comisiei electorale din cadrul ANIMV care răspunde de buna organizare și desfășurare a alegerii reprezentantului studenților.

Art.21

Senatul ANIMV validează rezultatele alegerilor pe baza procesului-verbal întocmit de Comisia electorală.

7. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului structurii
1	2	4	5	6	7	8	9

8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Structură	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Obs.	Semnătura	Data
1	2	3	4	5	6	7	8	9

9. Lista de distribuire a procedurii

Nr. ex.	Structura	Nume și prenume	Data primirii procedurii	Semnătura	Data retragerii procedurii	Semnătura
1	CEAC					

10. Anexe

Anexa 1

**Calendarul activităților
pentru organizarea și desfășurarea alegerilor
în sistem electronic, a unui reprezentant al studenților în CEAC
(data și interval orar propus)**

Nr. crt.	Activitate desfășurată	Data	Obs.
1.	Constituirea Comisiei electorale și consemnarea în OZU (președinte, membrii studenți și secretar)	Cu minim 2 zile înainte de data declanșării alegerilor	
2.	Postarea anunțului privind declanșarea alegerilor, precum și Calendarul activităților pentru organizarea și desfășurarea alegerilor, în sistem electronic, a unui reprezentant al studenților în CEAC	Cu minim 2 zile înainte de data declanșării alegerilor	
3.	Depunerea candidaturilor la adresa de e-mail secretariat@animv.ro	Cu cel puțin 3 zile înainte de data alegerilor	
4.	Publicarea listei cu numele candidaților	Cu cel puțin 48 de ore înainte de data stabilită pentru desfășurarea alegerilor	
5.	Postarea anunțului cu data, intervalul orar, locul și modul în care vor avea loc alegerile, consemnarea în OZU	Cu cel puțin 48 de ore înainte de data stabilită pentru desfășurarea alegerilor	Votul electronic se va desfășura prin intermediul platformei animv.eu , cu anonimizarea datelor.
6.	Votul electronic	Durata votării 8 ore	
7.	Întocmirea procesului verbal privind desfășurarea alegerilor de către Comisia Electorală	După finalizarea votului electronic	
8.	Preluarea de către Comisia electorală a eventualelor contestații depuse cu privire la modul de desfășurare a activității de votare	Pe perioada desfășurării scrutinului	
9.	Soluționarea contestațiilor în 24 de ore de la depunere și aducerea la cunoștință a măsurilor luate, dacă este cazul		
10.	Transmiterea către Senat a procesului-verbal al Comisiei electorale	În cel mult 2 zile de la data desfășurării alegerilor sau soluționării contestațiilor – după caz	
11.	Validarea rezultatelor de către Senat	La prima ședință a Senatului după finalizarea alegerilor	

12.	Înaintarea comunicării privind noua componentă a CEAC către rectorul ANIMV	După validarea rezultatelor în Senat	
13.	Consemnarea în OZU a componentei CEAC și afișarea acesteia la avizierul ANIMV.	După decizia Rectorului	

Anexa 2

Către Comisia Electorală

Subsemnatul(a) _____, student(ă) în anul ____, grupa_____,
înscriș(ă) la programul de studii _____
solicit înscrierea mea pe listele cu candidații pentru calitatea de reprezentant al studenților
în CEAC.

Data _____

Semnătura,