



ROMÂNIA
SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII
ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII
„MIHAI VITEAZUL”

Nr. 118214 din 04.05.2020

METODOLOGIA
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A ACTIVITĂȚILOR ON-LINE
ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ
„INFORMAȚII ȘI SECURITATE
NAȚIONALĂ”

Avizată de CSD prin Hotărârea Nr. 18 din 2020.

Avizată de CSUD prin Hotărârea Nr. 13 din 2020.

Aprobată de Senat ANIMV prin Hotărârea Nr. 118210 din 04.05.2020.

- București, 2020 -

CUPRINS

DISPOZIȚII GENERALE.....	3
PLATFORMA ȘI SUPORTUL ACTIVITĂȚILOR ON-LINE	4
ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE ON-LINE	5
Admiterea la studii universitare de doctorat	5
Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate	6
Programul individual de cercetare științifică.....	6
Teza de doctorat	7
Teza de abilitare	7
Ședințele Consiliului Școlii Doctorale și ședințele Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat	8
DISPOZIȚII FINALE.....	9
DECLARAȚIE DE ACORD.....	10

Capitolul I

DISPOZIȚIIGENERALE

Art.1.(1) În baza prevederilor art. 136, art. 137, art. 138, art. 143, art. 144 și ale art. 300 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art. 49 și ale art. 51 alin (1) din Decretul nr. 195 din 16.03.2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, luând în considerare Hotărârea nr. 7 din 11.03.2020 a Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU) privind aprobarea Hotărârii nr. 9/2020 a Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României, potrivit căruia se recomandă “utilizarea unor metode didactice alternative de învățământ”, a Notei Nr. 8880 din 07.04.2020 a MEC, OUG nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ, precum și în baza Hotărârii Guvernului României nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, Hotărârii Guvernului României nr. 966 din 01.10.2011, Ordinului M.E.C. nr. 667/28.03.2007 în baza căruia ANIMV a fost acreditată ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), se elaborează și se aprobă *Metodologia de organizare și desfășurare a activităților on-line în Școala Doctorală* Informații și Securitate Națională.

(2) Prezenta metodologie evidențiază principiile de bază privind organizarea și desfășurarea activităților on-line în derularea programelor de studii universitare de doctorat și a altor activități a căror organizare și desfășurare este în responsabilitatea Școlii Doctorale, pentru perioada situațiilor de urgență sau pentru alte situații în care organizarea și desfășurarea activităților în regim normal nu este posibilă.

(3) Desfășurarea activităților on-line se face prin Decizie a Rectorului Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, în cazul decretării oficiale a situațiilor de urgență.

(4) Pentru situații, perioade și activități care nu se încadrează în situații de urgență decretate oficial, organizarea și desfășurarea activităților on-line vor putea fi propuse de Directorul Școlii Doctorale, respectiv de Directorul CSUD, Rectorului ANIMV spre aprobare.

(5) Rectorul ANIMV va supune solicitarea în dezbateră Consiliului de Administrație, iar în situația aprobării de către Consiliul de Administrație a solicitării, Rectorul ANIMV va emite o decizie în care se va specifica situația, perioada și activitățile pentru care aprobă organizarea și desfășurarea activităților on-line la Școala Doctorală.

Art. 2. *Metodologia de organizare și desfășurare a activităților on-line în Școala Doctorală* Informații și Securitate Națională este elaborată de Consiliul Școlii Doctorale (CSD), avizată de Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD) al ANIMV și aprobată de Senatul ANIMV.

Art. 3. Metodologia este elaborat cu respectarea principiilor statuate de IOSUD ANIMV, referitoare la organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat, astfel:

- a) pregătirea profesională de calitate a doctoranzilor;
- b) egalitatea de șanse și principiul nediscriminării;
- c) autonomia universitară exercitată cu responsabilitate;
- d) asigurarea calității studiilor universitare de doctorat;
- e) coerența evoluției în parcurgerea programelor de cercetare științifică;
- f) transparența și responsabilitate publică.

Capitolul II

PLATFORMA ȘI SUPORTUL ACTIVITĂȚILOR ON-LINE

Art. 4. În cadrul Școlii Doctorale activitățile on-line se organizează și se desfășoară pe platforma educativă **animv.eu**, care asigură serviciile și aplicațiile oferite de Google Suite for Education. Platforma animv.eu este o facilitate de comunicare și interacțiune on-line instituțional educațională, care oferă sprijinul adecvat pentru desfășurarea activităților de doctorat, atât pe perioada în care acestea se desfășoară în regim normal, cât și în perioadele în care se desfășoară on-line.

Art. 5. (1) În scopul utilizării serviciilor și aplicațiilor platformei educaționale animv.eu, conducătorii de doctorat, studenții doctoranzi, personalul administrativ al Școlii Doctorale, personalul didactic asociat și afiliat al Școlii Doctorale vor fi înrolați ca utilizatori având conturi în forma **nume.prenume@animv.eu**

(2) Conturile de utilizator vor fi consemnate în contractele de studii și în alte documente care stabilesc relația utilizatorilor cu Școala Doctorală.

(3) Conturile vor fi create de administratorii platformei și vor reprezenta modalitatea oficială de identificare pentru activitățile desfășurate on-line în cadrul Școlii Doctorale;

(4) pentru activități publice care se desfășoară pe platforma animv.eu va fi admisă logarea cu alte conturi, dacă utilizatorii își anunță intenția de participare cu 72 de ore înainte de începerea evenimentului și dacă declară că sunt de acord cu cerificarea identității conturilor cu care doresc să se logheze la activitățile platformei animv.eu.

Art.6.(1) Administratorii platformei animv.eu vor asigura prin cursuri și tutoriale însușirea competențelor necesare pentru utilizarea platformei de către utilizatori.

Art. 7.(1) Pentru **activitatea de organizare și structurare a utilizatorilor** on-line se va utiliza aplicația **PERSOANE DE CONTACT** și aplicația **GRUPURI** din platforma animv.eu.

(2) În acest scop, organizarea se va face pe categorii de utilizatori, grupuri de utilizatori pe ani de studii, grupuri de studenți doctoranzi alocați conducătorilor de doctorat, alte categorii de utilizatori.

Art. 8.(1) Pentru **activitatea de comunicare scrisă** on-line se va utiliza aplicația **E-MAIL** și aplicația **CHAT** din platforma animv.eu.

(2) Pentru **activitatea de comunicare audio-video** on-line se va utiliza aplicația **MEET** din platforma animv.eu.

(3) În acest scop, comunicarea se va face interpersonal, între utilizatori, sau se vor folosi grupuri de comunicare pe ani de studii, pe grupuri de studenți doctoranzi alocați conducătorilor de doctorat, pe activități sau alte modalități, în funcție de necesități.

Art. 9.(1) Pentru **activitatea de planificare a activităților** on-line se va utiliza aplicația **CALENDAR**, aplicația **TASKS**, aplicația **KEEP** din platforma animv.eu.

(2) În acest scop, planificarea activităților se va face de către Școala Doctorală, pentru toți utilizatori implicați, în mod individual sau pe grupuri de ani de studii, pe grupuri de lucru, în funcție de activități și necesități.

Art. 10.(1) Pentru **activitatea didactică și de evaluare a pregătirii** on-line se va utiliza aplicația **CLASSROOM**, aplicația **MEET**, aplicația **DRIVE** din platforma animv.eu.

(2) În acest scop, activitățile se vor coordona de către conducătorii de doctorat și de către cadrele didactice, cu sprijinul și implicarea Școlii Doctorale, pentru toți utilizatori implicați, în mod individual sau pe grupuri de ani de studii, pe grupuri de lucru, în funcție de activități și necesități.

Capitolul II

ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE ON-LINE

Admiterea la studii universitare de doctorat

Art. 11. (1) Activitatea de admitere la studii universitare de doctorat se va desfășura în conformitate cu precizările din RSD (2019)(art. 37 – art. 42), iar pentru desfășurarea on-line se vor utiliza aplicațiile platformei animv.eu astfel:

1. interviul fiecărui candidat pe baza *Raportului de investigare preliminară a temei de cercetare* va fi planificat în **CALENDARUL** școlii doctorale;
2. la activitate vor avea acces membrii comisiei de admitere și candidatul;
3. președintele comisiei de admitere va verifica și va confirma identitatea fiecărui membru al comisiei de concurs, în baza conturilor de utilizator ai platformei animv.eu, și a fiecărui candidat, în baza contului de utilizator declarat la înscriere și a documentelor din dosarele de concurs;
4. comisia va intervieva candidatul prin intermediul **MEET**, iar după examinarea fiecărui candidat, membrii comisiei vor consemna în fișa de punctaj, document deschis în **DRIVE**, rezultatele evaluării;
5. decizia finală se ia prin consens exprimat în scris prin mesaj **E-MAIL** transmis de către fiecare membru al comisiei pe contul școlii doctorale; acordul scris exprimat de fiecare membru al comisiei de concurs se înregistrează, fiind echivalentul semnăturii.
6. înregistrarea acestei activități se va stoca în **DRIVE** pe o perioadă de 1 an.

Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Art. 12 (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se va desfășura în conformitate cu precizările din RSD (2019) (art. 50 – art. 58), iar pentru desfășurarea on-line se vor utiliza aplicațiile platformei animv.eu astfel:

1. activitățile din planul de învățământ și cele din fișele disciplinelor vor fi planificate în **CALENDARUL** școlii doctorale;
2. pentru disciplinele din planul de învățământ vor fi create module disciplinare în aplicația **CLASSROOM**, iar cadrele didactice și studenții doctoranzi vor utiliza facilitățile acestei aplicații pentru parcurgerea disciplinelor;
3. la activitățile planificate și la modulele disciplinelor vor avea acces: școala doctorală, cadrele didactice titulare, studenții doctoranzi, identificând-se cu conturile de utilizatori ai platformei animv.eu;
4. activitățile de predare, activitățile de seminar și activitățile de evaluare vor fi înregistrate de către cadrele didactice și vor fi făcute disponibile școlii doctorale, prin intermediul aplicației **MEET** din platforma animv.eu;
5. înregistrările acestor activități se vor stoca în **DRIVE** pe o perioadă de 1 an;

Programul individual de cercetare științifică

Art. 13 (1) Programul individual de cercetare științifică se va desfășura în conformitate cu precizările din RSD (2019) (art. 59 – art. 70), iar pentru desfășurarea on-line se vor utiliza aplicațiile platformei animv.eu astfel:

1. activitățile individuale de cercetare științifică ale studenților doctoranzi vor fi planificate în **CALENDARUL** școlii doctorale;
2. pentru susținerea fiecărui referat de cercetare științifică și a fiecărei prezentări a tezei în vederea obținerii avizului comisiei de îndrumare pentru susținerea publică vor fi create evenimente individuale tip conferință, la care vor putea participa școala doctorală, conducătorul de doctorat, membri comisiei de îndrumare și studenții doctoranzi, care se vor identifica cu conturile de utilizatori ai platformei animv.eu;
3. activitățile de susținerea fiecărui referat de cercetare științifică și a fiecărei prezentări a tezei în vederea obținerii avizului comisiei de îndrumare pentru susținerea publică vor fi înregistrate de școala doctorală, prin intermediul aplicației **MEET** din platforma animv.eu;
4. după examinarea fiecărui student doctorand, membrii comisiei vor consemna în procesele verbale, documente deschise de școala doctorală în **DRIVE**, rezultatele evaluării;
5. decizia finală se ia prin consens exprimat în scris prin **E-MAIL** transmis de către fiecare membru al comisiei de îndrumare pe contul școlii doctorale; acordul scris exprimat de fiecare membru al comisiei de îndrumare se înregistrează și se deciziei finale, fiind echivalentul semnăturii;
6. înregistrările acestor activități se vor stoca în **DRIVE** pe o perioadă de 1 an;

Teza de doctorat

Art. 14 (1) Susținerea publică a tezei de doctorat se va desfășura în conformitate cu precizările din RSD(2019) (art. 71 – art. 87), iar pentru desfășurarea on-line se vor utiliza aplicațiile platformei animv.eu astfel:

1. activitatea de susținere publică a tezei de doctorat va fi planificată în **CALENDARUL** școlii doctorale și va fi anunțată pe site **animv.ro** cu cel puțin 20 de zile înainte de data susținerii;
2. pentru susținerea publică a tezei de doctorat va fi creat un eveniment individual tip conferință, la care vor putea participa școala doctorală, membri comisiei de susținere publică, studentul doctorand și alte persoane din afara platformei animv.eu;
3. persoanele deținătoare de conturi animv.eu se vor identifica cu aceste conturi, iar persoanele din afara animv.eu care doresc să participe la susținerea publică vor solicita accesul precizând care este contul de utilizator cu care se vor identifica; solicitările de acces public trebuie formulate cu cel puțin 72 de ore înainte de data susținerii publice;
4. activitatea de susținere publică a tezei de doctorat (prezentarea tezei de către studentul doctorand, prezentarea referatelor de evaluare ale membrilor comisiei de doctorat, sesiunea de întrebări și dezbateri publică) va fi înregistrată de școala doctorală, prin intermediul aplicației **MEET** din platforma animv.eu;
5. dezbateri separată a comisiei de doctorat pentru acordarea calificativului și a votului pentru acordarea/neacordarea titlului de doctor se va organiza și se va desfășura în conferință on-line separată de conferința de susținere publică și nu se va înregistra;
6. președintele comisiei de doctorat, anunță în conferința de susținere publică, decizia comisiei de doctorat, dând citire procesul verbal al susținerii publice a tezei de doctorat, document deschis de școala doctorală în **DRIVE**;
7. decizia finală, se ia prin vot exprimat în scris prin mesaj **E-MAIL** transmis de către fiecare membru al comisiei de doctorat pe contul școlii doctorale; acordul scris exprimat de fiecare membru al comisiei de doctorat se înregistrează și se anexează procesului verbal, fiind echivalentul semnăturii;
8. înregistrarea acestei activități se va transmite împreună cu dosarul studentului doctorand la CNADTCU și se va stoca în **DRIVE** pe o perioadă de 1 an.

Teza de abilitare

Art. 15 (1) Susținerea publică a tezei de doctorat se va desfășura în conformitate cu precizările din *Regulamentul IOSUD al ANIMV privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare* (2017) (art. 8 – art. 9), iar pentru desfășurarea on-line se vor utiliza aplicațiile platformei animv.eu astfel:

1. activitatea de obținere a atestatului de abilitare va fi planificată în **CALENDARUL** școlii doctorale și va fi anunțată pe site **animv.ro** cu cel puțin 15 de zile înainte de data susținerii;

2. pentru obținere a atestatului de abilitare va fi creat un eveniment individual tip conferință, la care vor putea participa școala doctorală, membri comisiei de abilitare și candidatul la abilitare și alte persoane din afara platformei animv.eu;
3. persoanele deținătoare de conturi animv.eu se vor identifica cu aceste conturi, iar persoanele din afara animv.eu care doresc să participe la susținerea publică vor solicita accesul precizând care este contul de utilizator cu care se vor identifica; solicitările de acces public trebuie formulate cu cel puțin 72 de ore înainte de data susținerii publice;
4. activitatea de obținere a atestatului de abilitare (prezentarea tezei de abilitare de către candidat, prezentarea referatelor de evaluare ale membrilor comisiei de abilitare, sesiunea de întrebări și dezbateri publică) va fi înregistrată de școala doctorală, prin intermediul aplicației **MEET** din platforma animv.eu;
5. dezbateri separată a comisiei de abilitare pentru a votului pentru acordarea/neacordarea abilitării de a conduce doctorate se va organiza și se va desfășura în conferință on-line separată de conferința de susținere publică și nu se va înregistra;
6. președintele comisiei de abilitare, anunță în conferința de susținere publică, decizia comisiei de abilitare, dând citire procesul verbal al susținerii publice a tezei de abilitare, document deschis de școala doctorală în **DRIVE**;
7. decizia finală, se ia prin vot exprimat în scris prin mesaj **E-MAIL** transmis de către fiecare membru al comisiei de abilitare pe contul școlii doctorale; acordul scris exprimat de fiecare membru al comisiei de abilitare se înregistrează și se anexează procesului verbal, fiind echivalentul semnăturii;
8. înregistrarea acestei activități se va transmite împreună cu dosarul candidatului la CNADTCU și se va stoca în **DRIVE** pe o perioadă de 1 an.

Ședințele Consiliului Școlii Doctorale și ședințele Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat

Art. 16 (1) Ședințele Consiliului Școlii Doctorale și ședințele Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat se vor desfășura conform precizărilor din RDS (2019) (art. 16 – art. 18, respectiv art. 8 – art. 9), iar pentru desfășurarea on-line se vor utiliza aplicațiile platformei animv.eu astfel:

1. ședințele CSD, respectiv ședințele CSUD, vor fi planificate în **CALENDARUL** școlii doctorale cu cel puțin 3 zile înainte de susținere;
2. pentru ședințele CSD, respectiv ședințele CSUD, vor fi create câte un eveniment individual tip conferință, la care vor putea participa școala doctorală, membri CSD, respectiv membri CSUD;
3. membri CSD, respectiv CSUD, deținători de conturi animv.eu se vor identifica cu aceste conturi, iar membrii CSD, respectiv CSUD, din afara animv.eu se vor identifica cu contul de utilizator declarat în relația cu ANIMV;
4. ședințele CSD, respectiv ședințele CSUD, vor fi înregistrate de școala doctorală, prin intermediul aplicației **MEET** din platforma animv.eu;

5. ordinea de zi și proiectele de hotărâri ale CSD, respectiv ale CSUD, se vor transmite membrilor CSD, respectiv membrilor CSUD, în format electronic, pe **E-MAIL**, cu cel puțin 3 zile înainte de data planificată a ședinței;
6. după dezbaterile și votul din ședințele CSD, respectiv CSUD, se decide asupra proiectelor de hotărâri prin votul exprimat în scris prin mesaj pe **E-MAIL** transmis de către fiecare membru al CSD, respectiv CSUD, pe contul școlii doctorale; acordul scris exprimat de fiecare membru al CSD, respectiv CSUD, se înregistrează și se anexează procesului verbal al ședinței, fiind echivalentul semnăturii;
7. înregistrarea ședinței CSD, respectiv CSUD, va stoca în **DRIVE** pe o perioadă de 1 an;

Capitolul III

DISPOZIȚII FINALE

Art. 17 (1) Persoanele implicate în desfășurarea activităților on-line vor înainta pe adresa școlii doctorale o declarație de exprimare a acordului pentru înregistrarea activităților la care participă (Anexa nr. 1). Persoanelor care nu furnizează aceste declarații înainte de începerea activităților nu vor avea acces on-line la activitățile respective.

(2) În toate activitățile desfășurate on-line, prevăzute de prezenta metodologie se vor respecta prevederile regulamentelor care reglementează aceste activități și se vor întocmi documentele prevăzute de regulamentele în cauză. Semnăturile pentru aceste documente vor fi reprezentate de mesajele e-mail transmise de cei în cauză și înregistrate de școala doctorală.

(3) Nici una dintre activitățile specificate în prezenta metodologie nu poate substitui prevederile din Regulamentul Școlii Doctorale, din Regulamentul IOSUD sau din alte regulamente și metodologii ale ANIMV.

DECLARAȚIE DE ACORD

Subsemnatul/Subsemnata _____ având CNP _____, identificat/identificată cu adresa de e-mail _____ declar că sunt de acord cu participarea la activitatea _____ organizată de Școala Doctorală Informații și Securitate Națională, din data _____ ora _____ în format on-line și sunt de acord cu înregistrarea și stocarea acestei activități.

Declar că sunt de acord, în mod expres și neechivoc ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate prin orice mijloace, chiar și prin transmitere legală către terți, în conformitate cu legislația europeană în vigoare – Regulamentul 2016/679/UE, Directiva 2002/58/CE, de către instituția publică de învățământ superior și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări sau să exercite control asupra activității acesteia.

Consimțământul exprimat liber și neechivoc acoperă prelucrările legitime de date operate de Academia Națională de Informații “Mihai Viteazul” pe perioada activităților organizate de Școala Doctorală la care particip. De asemenea, consimțământul exprimat acoperă inclusive prelucrările legitime de date operate de Academia Națională de Informații “Mihai Viteazul” ulterior finalizării studiilor, în cazul în care acestea sunt impuse de prevederile legale și se realizează în interes public.

Înțeleg în totalitate și consimt asupra faptului că prelucrările de date operate de Academia Națională de Informații “Mihai Viteazul” se realizează în scopurile prevăzute de Legea nr.1/2011 sau de legislația subsecventă acesteia, precum și în scopurile care derivă din misiunea instituției de învățământ superior sau sunt în strânsă legătură cu această misiune. Totodată, înțeleg că pot exercita oricând și nerestricționat drepturile ce decurg din aplicarea articolelor ale Regulamentului 2016/679/UE, asumând totodată eventualele urmări ale exercitării precizate.

Prezenta declarație acoperă prelucrarea oricăror date cu caracter personal, inclusive acelea cu funcție de identificare, biometrice și cele referitoare la situația școlară. Prezenta declarație acoperă, de asemenea, pentru situațiile caracterizate de beneficiul direct al declarantului, prelucrările referitoare la starea de sănătate, originea etnică și confesiunea religioasă.

Prezenta declarație se va considera semnată prin mesajul e-mail trimis pe adresa scoala.doctorală@animv.eu, în care îmi declar acordul în mod determinat și la care atașez acest document.