



**ROMÂNIA**  
**SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII**  
**ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII**  
**„MIHAI VITEAZUL”**

**Nr. 49566 din 07.02.2019**

**REGULAMENTUL**  
**DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE**  
**A PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE**  
**MASTER DE CERCETARE**

**- București, 2019 -**

## BAZA LEGALĂ

- Legea educației naționale nr. 1/10.01.2011;
- Legea nr. 240/2007 privind aprobarea O.U.G. nr. 102/2006 pentru modificarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Hotărârea Guvernului nr. 353/2009 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 206/1995 privind reorganizarea Institutului Național de Informații în Academia Națională de Informații, în subordinea Serviciului Român de Informații;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ARACIS;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare modificată și completată prin Legea nr. 346/2005 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 78/2005;
- Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 3179/05.02.2015 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență / diplomă și disertație;
- Ordinul ministrului educației naționale nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în învățământul superior;
- Carta Universitară a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”.

## CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1. (1)** Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” organizează programele de studii universitare de master de cercetare *Managementul Informațiilor de Securitate Națională, Managementul Informațiilor în Combaterea Terorismului, Intelligence competitiv și Intelligence competitiv și administrație publică*, în domeniul *Informații și Securitate Națională*, forma de organizare cu frecvență.

**(2)** Numai pentru angajații Serviciului Român de Informații, Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” organizează două programe de studii universitare de master de cercetare: *Psihologie-Informații și Comunicare și Relații Publice-Informații*, cu durata de patru semestre, forma de organizare fiind cu

frecvență. În situația în care candidații pentru cele două programe specificate au mai urmat o formă de pregătire similară, cu suportarea cheltuielilor de la bugetul de stat, trebuie să se angajeze că vor achita taxele de școlarizare în cuantumul stabilit de Senatul Academiei, dacă vor fi declarați „Admis”.

(3) Programele de studii universitare de master cu durata de patru semestre sunt destinate societății civile și se desfășoară cu achitarea unei taxe de studii al cărei cuantum este stabilit de către Senatul Academiei.

(4) Absolvirea acestor programe de studii universitare de master nu implică încadrarea în SRI.

**Art. 2.** Programele de studii universitare de master de cercetare sunt orientate spre aprofundarea cunoștințelor și formarea competențelor de cercetare științifică sau complementare în domeniul *Informații și Securitate Națională*, într-un domeniu apropiat sau în alte domenii.

**Art. 3.** Programele de studii universitare de master de cercetare se desfășoară în baza **contractului de studii universitare** încheiat între Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” și studentul înmatriculat în regim de finanțare cu taxă (*Anexa nr. 1*), ori în regim de finanțare fără taxă (buget) - *Anexa nr. 2*.

---

**Art. 3** a fost modificat prin Hotărârea Senatului ANIMV din 29.01.2019.

**Art. 4.** Studiile universitare de master reprezintă **ciclul II** al studiilor universitare și constituie o bază pregătitoare obligatorie pentru studiile doctorale.

## **CAPITOLUL II OBIECTIVELE PROGRAMELOR UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE**

**Art. 5. (1)** Programele de studii universitare de master de cercetare contribuie la însușirea cunoștințelor, dobândirea competențelor generale și specifice și la formarea abilităților cognitive ale absolvenților acestora.

(2) *Cunoștințele generale* se referă la:

- a) familiarizarea cu cele mai noi și avansate dezvoltări ale cunoașterii în domeniu;
- b) abilități superioare de cercetare independentă;
- c) capacitatea de a aplica teoria în situații specifice ale mediului economic, instituțional și informațional;

(3) *Cunoștințele de specialitate* se referă la:

- a) dezvoltarea și perfecționarea cunoștințelor în domeniul informații și securitate națională;

b) identificarea, abordarea și soluționarea de probleme cognitive și profesionale noi;

c) compararea cunoștințelor noi cu cele tradiționale și capacitatea de a stabili relații între acestea, în vederea realizării direcțiilor noi de adâncire a cunoașterii și de dezvoltare a profesiei;

**(4) Competențele generale se referă la:**

a) aplicarea creativă a tehnicilor de cercetare și rezolvare de probleme;

b) elaborarea de studii și rapoarte publicabile sau aplicabile profesional;

c) capacitatea de a conduce grupuri de lucru și de a comunica în contexte diverse;

d) capacitatea de a acționa independent și creativ în abordarea și soluționarea problemelor, de a evalua obiectiv și constructiv stări critice, de a rezolva creativ probleme și de a comunica rezultatele în mod demonstrativ;

e) abilități de conducător și angajare clară pe calea propriei dezvoltări profesionale;

**(5) Competențe specifice:**

a) formarea culturii generale și de specialitate în domeniul securității naționale și internaționale, precum și cunoașterea conceptelor, tradițiilor și practicilor care fundamentează managementul informațiilor pentru domeniile date în competența Serviciul Român de Informații, cât și a celor străine similare;

b) dobândirea cunoștințelor privind mediul securității naționale și euroatlantice, inclusiv în contextul existenței unor amenințări teroriste, dreptului public și umanitar, strategiei și geopoliticii, managementul organizațiilor și cel al crizelor;

c) implementarea cunoștințelor pentru formarea deprinderilor de identificare, evaluare și utilizare a informațiilor referitoare la fenomene și procese sociale din perspectiva existenței unor amenințări la adresa securității naționale;

d) dobândirea unei expertize în domeniul comunicării și relațiilor publice și cel al psihosociologiei individului / grupului, cu relevanță în domeniul securității naționale;

e) dezvoltarea atitudinilor și comportamentelor specifice democrației, statului de drept, protecției drepturilor omului, deontologiei profesionale și sistemului de norme și valori naționale, europene și nord-atlantice, a sentimentelor de apartenență și loialitate față de interesele și valorile statului român.

f) dobândirea cunoștințelor și abilităților de cercetare științifică, în domeniul managementului informațiilor de securitate națională, culturii de securitate și terorism, prin elaborarea unor lucrări de cercetare proprii în cadrul unui proiect de cercetare;

**(6)** Abilități cognitive specifice:

- a) evaluarea critică a rezultatelor unor noi cercetări;
- b) formularea de alternative interpretative și demonstrarea relevanței acestora;
- c) aplicarea creativă a metodelor de cercetare.

**Art. 6.** Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” promovează interdisciplinaritatea în programele de studii universitare de master de cercetare pe care le organizează.

### **CAPITOLUL III**

## **ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „MIHAI VITEAZUL” – INSTITUȚIE ORGANIZATOARE DE PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE**

**Art. 7. (1)** În calitate de instituție organizatoare de studii universitare de master (IOSUM), Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” are următoarele drepturi:

a) să elaboreze și să actualizeze permanent regulamentul propriu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master cu dispozițiile prevederilor legale;

b) să inițieze asocierea cu alte IOSUM, din țară sau străinătate, pentru a realiza studii universitare de master în cooperare;

c) să inițieze participarea la proiecte de cercetare științifică în cadrul programelor de studii universitare de master;

d) să stabilească elementele principale ale politicii de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master;

e) să stabilească probele specifice concursului de admitere, tematica și bibliografia obligatorie a acestora;

f) să elaboreze mecanismele proprii de aprobare, autoevaluare periodică a calității și monitorizare a programelor de studii de master;

g) să stabilească propriul sistem de taxe și regimul de aplicare;

h) să stabilească forma de desfășurare a studiilor universitare de master;

i) să stabilească problematica orientativă a proiectelor de cercetare-dezvoltare și a temelor pentru disertația finală;

j) să stabilească normele de conduită etică și profesională pentru participanții la programele de studii universitare de master.

k) să stabilească ocuparea locurilor bugetare, în funcție de performanțele școlare ale studenților-masteranzi, la începutul anului II de studiu, în cazul în care sunt îndeplinite condițiile de medie și punctaj, conform prezentului Regulament.

---

**Litera k) a alin. (1) art. 7** s-a adăugat prin Hotărârea Senatului ANIMV din 29.01.2019

(2) În calitate de IOSUM, Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” are următoarele obligații generale:

a) să publice anual *Raportul privind desfășurarea studiilor universitare de master*, însoțit de sinteze ale disertațiilor susținute în anul respectiv;

b) să aducă la cunoștința opiniei publice normele interne privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de master pe care le organizează;

c) să asigure resursele umane, financiare și materiale necesare organizării și desfășurării programelor de studii universitare de master;

d) să aplice integral, în conformitate cu specificul instituției legale, ordinele și dispozițiile în vigoare privind organizarea, desfășurarea, evaluarea și asigurarea calității studiilor universitare de master;

e) să răspundă oportun și eficient tuturor hotărârilor, ordinelor, precizărilor, solicitărilor și / sau recomandărilor instituțiilor abilitate cu atribuții de coordonare, control și evaluare în domeniu;

f) să asigure și să urmărească permanent realizarea standardelor de calitate în domeniu;

g) să ofere un mediu integrat de învățare și cercetare avansată la nivel național și internațional.

(3) În calitate de IOSUM, Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” este evaluată o dată la 5 ani de către comisii de experți propuse de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior pentru a se urmări aplicarea și menținerea standardelor de calitate.

(4) Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” poate facilita studentului obținerea de resurse suplimentare de finanțare a studiilor, cum ar fi de exemplu: granturi de cercetare).

## **CAPITOLUL IV STUDENTUL**

**Art. 8. (1)** Persoana declarată „Admis” la programul de studii universitare de master are, pe toată durata ciclului II de studii universitare, calitatea de **student**.

(2) Au dreptul să participe la concursul de admitere la programele de studii universitare de master absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, în conformitate cu Legea nr. 1/2011 – Legea Educației naționale și Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 9.** Studentul poate întrerupe studiile universitare de master, pe baza unor motive întemeiate, în baza unui raport, cu aprobarea Senatului și

conducerii Academiei, pentru o perioadă de timp de cel mult un an de zile, având obligația prezentării, *în mod obligatoriu*, a documentelor justificative.

**Art. 10.** Cunoștințele, competențele și abilitățile generale și de specialitate conferă absolventului de studii universitare de master capacitatea:

a) de a înțelege sistematic domeniul științe militare și informații și de a utiliza metodele de cercetare asociate acestui domeniu;

b) de a concepe și implementa un proiect de cercetare și de a face managementul cercetării în condițiile respectării deontologiei profesionale;

c) de a contribui la procesul cunoașterii prin cercetare originală, cu impact național și internațional, demonstrată prin publicații științifice;

d) de comunicare cu comunitatea profesională și cu societatea civilă în contextul domeniului său de cercetare.

**Art. 11.** Modelul contractului de studii universitare se elaborează de către Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” în concordanță cu prevederile legislației în vigoare. Acesta este elaborat în trei exemplare, acestea fiind semnate, la începutul studiilor, de către student, precum și de rectorul / comandantul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”.

**Art. 12. (1)** Studentul este parte în contractul de studii de master alături de Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, calitate prin care părțile implicate au drepturi și obligații, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității.

**(2)** Studentul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în contractul aferent programului de studii universitare de master, pentru care a fost înmatriculat, care face dovada achitării taxelor de școlarizare și care a obținut media cel puțin **6,00** (șase) la susținerea publică a lucrării de disertație, primește diplomă de master însoțită de suplimentul de diplomă.

**(3)** Până la eliberarea diplomelor, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor.

**(4)** În cazul nepromovării disertației, studentul se poate prezenta la o a doua sesiune după ce a integrat modificările recomandate de comisie. Data la care se stabilește sesiunea de restanțe pentru examenul de susținere a lucrării de disertație se aprobă de către Senat la propunerea conducerii Academiei.

**(5)** Dacă și la cea de-a doua sesiune de restanțe pentru examenul de susținere a lucrării de disertație studentul nu obține media de promovare, acesta va primi un certificat de studii universitare care conține datele privind identitatea titularului, domeniul de studii, programul de studii, perioada de studii și mediile semestriale de promovare a anilor de studii, forma învățământ la care s-a organizat școlarizarea, la care se anexează situația școlară care cuprinde lista disciplinelor studiate pe semestre și notele obținute.

## CAPITOLUL V

### ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

**Art. 13.** Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” organizează programe de studii universitare de master de cercetare cu durata de 4 semestre, prin facultatea competentă.

**Art.14. (1)** Volumul de muncă specific activităților de predare, seminarizare, aplicații practice și examinare pentru programele de studii universitare de master de cercetare, organizate de Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, este exprimat cantitativ, în concordanță cu ECTS / SECT, în credite de studii transferabile.

**(2)** Creditul de studiu transferabil reprezintă unitatea de muncă intelectuală depusă de un cursant, destinată promovării disciplinelor dintr-un semestru, din cadrul unui program de studii universitare de master.

**(3)** În concordanță cu planurile de învățământ, pentru programele de studii universitare de master de cercetare (*Managementul Informațiilor de Securitate Națională, Managementul Informațiilor în Combaterea Terorismului, Intelligence competitiv, Intelligence competitiv și administrație publică, Psihologie Informații și Comunicare și Relații publice - Informații*) se alocă 120 de credite (30 credite x 4 semestre) care pot fi suplimentate cu încă 10 credite alocate activităților formative complementare (cursuri desfășurate în domenii înrudite, cursuri alternative desfășurate pe timpul vacanțelor etc.).

**(4)** Programele de studii universitare de master se desfășoară în limba română.

**(5)** Cadrele didactice cuprinse în programele de studii universitare de master trebuie să aibă titlul științific de doctor.

**(6)** Titularii de curs pot fi numai cadrele didactice care au gradul de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector / șef de lucrări care au obținut titlul de doctor.

**Art. 15. (1)** Contractul de studii universitare, semnat de student și de rectorul / comandantul Academiei, poate fi modificat sau revizuit pe baza prevederilor legislative în domeniu, numai în scris, prin act adițional.

---

**Alin. (1) al art. 15** a fost modificat prin Hotărârea Senatului ANIMV din 29.01.2019.

**(2)** Responsabilitatea întocmirii, semnării și păstrării contractului de studii revine Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” prin structura specializată de management resurse umane și organizare.



**Art. 16. (1)** Planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de master de cercetare, discutate și aprobate de Senatul Academiei și de Directorul Serviciului Român de Informații, cuprind atât discipline de cunoaștere avansată în cadrul programului respectiv, cât și module de pregătire complementară, necesare pentru o inserție rapidă a absolventului pe piața muncii.

**(2)** Planul de învățământ pentru programul de pregătire universitară de master aplică *Sistemul European de Credite Transferabile (EADS)*.

**(3)** Planul de învățământ pentru programul de pregătire universitară de master cuprinde indicații metodice referitoare la drepturile și modalitățile de opțiune ale studenților privind numărul minim și maxim de discipline în programul de pregătire, modalitatea de punere la dispoziția acestora a programului de învățământ și a bibliografiei obligatorii, modul de asigurare a consultațiilor de către titularii de discipline, numărul minim de credite pentru promovarea sesiunii de semestru, formele de evaluare a studenților și criteriile specifice de admitere la examenul de sesiune, participarea la activități de învățământ, simpozioane, comunicări științifice, precum și alte date necesare derulării în condiții normale a procesului de învățământ.

**(4)** Programul de pregătire universitară de master conține o componentă de cercetare științifică sau creație vocațională, concretizată prin elaborarea de către student, în semestrul IV, a unui *proiect de cercetare-dezvoltare științifică*, în concordanță cu specificul domeniului de studii. Proiectul de cercetare științifică constituie bază pentru elaborarea lucrării de disertație. *În mod obligatoriu*, studenții valorifică rezultatele activității de cercetare concretizate în proiectul de cercetare științifică într-o comunicare științifică prezentată individual la sesiunea de comunicări științifice organizată anual de Academie.

**(5)** Studentul poate realiza activități de cercetare științifică în echipe de cercetare științifică din care pot face parte doctoranzi, cadre didactice, cercetători.

**(6)** Rezultatele intermediare ale proiectului de cercetare sunt prezentate de student spre dezbateri în cadrul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” sub forma unor rapoarte științifice. Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” stabilește numărul, frecvența și cerințele științifice minimale ale rapoartelor intermediare de cercetare științifică. Rezultatele cercetării științifice realizate pot fi valorificate de student la realizarea lucrării de disertație.

## **CAPITOLUL VI**

### **ADMITEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE**

**Art. 17. (1)** Responsabilitatea organizării și desfășurării concursului de admitere la studiile universitare de master revine Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” prin facultatea competentă.

**(2)** Au dreptul să participe la concursul de admitere la programele de studii universitare de master, organizate de Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, absolvenții cu diploma de licență sau echivalentă.

**(3)** Senatul Academiei analizează și aprobă anual numărul de locuri scoase la concurs, cu avizul conducerii Serviciului Român de Informații.

**(4)** Înscrierile la concursul de admitere pentru programele de studii universitare de master de cercetare se desfășoară în luna septembrie a fiecărui an în baza unei cereri-tip adresate rectorului / comandantului Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, însoțită de documentele precizate în cererea-tip. Documentele candidaților sunt preluate de către secretariatul facultății competente.

**(5)** Modelul de cerere-tip și documentele aferente necesare înscrierii candidatului la concursul de admitere pentru programele de studii universitare de master de cercetare sunt precizate în oferta publică postată pe site-urile cu adresele [www.animv.ro](http://www.animv.ro) și [www.sri.ro](http://www.sri.ro).

**(6)** Pentru toate programele de studii universitare de master de cercetare, se percepe o taxă de înscriere care se achită la casieria Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, în momentul înscrierii.

**Art. 18. (1)** Concursul de admitere presupune întocmirea și susținerea unui *eseu (proiect) de cercetare* în fața unei comisii de examinare. Eseul este elaborat de fiecare candidat potrivit tematicii aferente fiecărui program de studii universitare de master de cercetare postate pe site-urile sus-menționate. Proiectul se depune, în termenul precizat în oferta de școlarizare, la secretariatul facultății competente, în vederea centralizării și punerii la dispoziția comisiei de examinare.

**(2)** Tematica necesară pentru elaborarea eseului de cercetare, cât și bibliografia aferentă se pun la dispoziția celor interesați cu cel puțin 6 luni înainte de data începerii concursului, pe site-urile cu adresele [www.sri.ro](http://www.sri.ro) și [www.animv.ro](http://www.animv.ro).

**(3)** Comisiile pentru examenul de admitere la programele de studii universitare de master de cercetare sunt stabilite de prorectorul pentru învățământ și aprobate de rectorul / comandantul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, fiind date pe Ordin de Zi pe Unitate.

(4) Media minimă de admitere este **5,00**. Media obținută la examenul de admitere se comunică candidaților imediat după terminarea examenului și se afișează la sediul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” cu specificarea datei și orei.

(5) Candidații sunt declarați „Admis” în ordinea descrescătoare a mediei, în limita numărului de locuri scoase la concurs.

(6) În cazul mediilor egale, comisia de admitere va proceda la departajarea candidaților pe baza criteriilor menționate în *Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de master*.

(7) Președintele comisiei de admitere prezintă rectorului / comandantului Academiei procesul-verbal cu rezultatele obținute de candidați și clasificarea acestora.

(8) Validarea rezultatelor admiterii și înmatricularea candidaților declarați ”Admis” la concurs se fac prin decizii ale rectorului / comandantului Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”.

## **CAPITOLUL VII**

### **DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE**

#### **EVALUAREA PREGĂTIRII/PERFORMANȚELOR STUDENȚILOR**

**Art. 19.** Verificarea pregătirii studenților se realizează pe întreg parcursul programelor de studii universitare de master de cercetare, organizate de Academie.

**Art. 20. (1)** Evaluarea pregătirii studenților se face la toate disciplinele prevăzute cu forme de verificare în planul de învățământ.

(2) Volumul și nivelul cunoștințelor cerute la examene și la celelalte forme de verificare, precum și modul de susținere a examenelor – probă scrisă, probă orală, probă scrisă și orală – sunt prevăzute în fișele disciplinelor. Titularul de disciplină are obligația de a aduce la cunoștință studenților conținutul fișei disciplinei.

(3) Sesiunile de examene semestriale, președintele comisiei de examinare și comisiile de examen, sunt stabilite de prorectorul pentru învățământ și aprobate de rectorul / comandantul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, fiind date pe Ordin de Zi pe Unitate.

(4) Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de decanul facultății competente, la propunerea prorectorului pentru învățământ și cu aprobarea rectorului / comandantului Academiei, în temeiul prevederilor din *Carta universitară*, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute

în prin încălcarea *Codului de etică și deontologie universitară*. Încercarea de promovare prin fraudă implică exmatricularea studentului.

**(5)** Analiza contestațiilor depuse de studenții examinați este, în exclusivitate, de competența Senatului Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” potrivit prevederilor prezentului Regulament și *Cartei Universitare*.

**(6)** În funcție de performanțele școlare, masterandul integralist poate să fie trecut pe un loc bugetar în anul II de studii, în condițiile legii. În situația în care doi sau mai mulți studenți au medii anuale identice, trecerea lor pe un loc bugetar se va face având în vedere următoarele criterii de departajare, în această ordine:

- a) cea mai mare medie obținută la disciplinele de cunoaștere avansată
- b) numărul de examene promovate cu nota maximă (zece) la disciplinele de cunoaștere avansată
- c) cea mai mare medie obținută la disciplinele din modulul de pregătire complementară
- d) numărul de examene promovate cu nota maximă (zece) la disciplinele din modulul de pregătire complementară
- e) media obținută la examenul de admitere la programul de studii universitare de master de cercetare

---

**Alin. (6) al art. 20** s-a adăugat prin Hotărârea Senatului ANIMV din 29.01.2019

**Art. 21. (1)** Participarea studenților la examenele semestriale și la examenul pentru finalizarea studiilor, precum și la susținerea celorlalte forme de evaluare, este obligatorie.

**(2)** Pentru a se prezenta la examen, studenții trebuie să aibă îndeplinite toate obligațiile școlare prevăzute în fișa disciplinei respective (întocmirea de referate, lucrări de laborator, proiecte, aplicații, teste, verificări și alte asemenea).

**(3)** Studenții care nu au promovat una dintre formele de evaluare și verificare a cunoștințelor la disciplinele specifice programelor de studii universitare de master se pot prezenta la sesiunea de restante.

**(4)** Susținerea unui examen într-o a treia sesiune se face contra cost.

**Art. 22. (1)** Intrarea în sesiunea semestrială de examene este condiționată de achitarea taxelor aferente pentru programul de studii universitare de master de cercetare la care studenții au fost înmatriculați.

**(2)** Aprecierea pregătirii studenților, în cadrul formelor de examinare stabilite, se face cu note, numere întregi, de la 10 (zece) la 1 (unu).

**(3)** Pentru a obține o notă de promovare la formele de evaluare, studentul trebuie să probeze că are cunoștințe cel puțin bune la fiecare subiect chestionat și are formate competențe, deprinderi și abilități cognitive reale de aplicare a noțiunilor predate.

(4) La examenul la care se dau mai multe probe (scris, oral, probă practică), examinatorul stabilește o singură notă. Nota de examen se calculează conform ponderii stabilite în fișa disciplinei pe baza notelor obținute de student la fiecare probă, rotunjită la cifra întregă.

(5) Notele obținute de student la toate formele de evaluare prevăzute în planul de învățământ se înscriu în cataloage (fișe de notare), examinatorul completând toate rubricile, fără modificări sau ștersături. Pentru studentul care nu se prezintă la examenele planificate și nu a depus la secretariatul facultății competente un raport aprobat referitor la motivarea neprezentării, în dreptul numelui acestuia se completează „*Neprezentat*”.

**Art. 23.** Notele la verificări și teste trebuie să fie comunicate studenților în cel mult două zile de la susținerea lor, de către titularul disciplinei sau președintele comisiei de examinare.

**Art. 24.** În afara sesiunilor de restanțe aprobate nu pot fi susținute examene, decât în situații excepționale și cu aprobarea rectorului / comandantului Academiei.

**Art. 25. (1)** Planificarea sesiunii de examene semestriale, restanțe și reexaminări se propune de secretariatul facultății competente, cu avizul cadrului didactic titular de disciplină, cu acordul prorectorului pentru învățământ și se aprobă de rectorul / comandantul Academiei. Planificarea se aduce la cunoștință studenților, cu cel puțin o săptămână înainte de termenele stabilite.

(2) În cazuri excepționale, bine motivate, prorectorul pentru învățământ poate propune modificarea programării inițiale, care va fi aprobată de rectorul / comandantul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”.

**Art. 26. (1)** Examenul se susține în fața cadrelor didactice care predau disciplina respectivă, asistate de cadrele didactice care conduc seminarele și lucrările practice, șefii ierarhici ai acestora sau comisiile numite în acest scop, în ziua și locația stabilite prin planificare, între orele 07<sup>30</sup>-21<sup>30</sup>.

(2) Președintele comisiei de examinare sau titularul disciplinei este singurul împuternicit să conducă desfășurarea examenului semestrial și să acorde note. Înlocuirea examinătorului se poate face, la cererea justificată a acestuia, cu avizul prorectorului pentru învățământ și aprobarea rectorului / comandantului Academiei.

**Art. 27. (1)** Studentul poate solicita reexaminarea pentru majorarea notei numai dacă a promovat toate examenele din sesiunea respectivă.

(2) Aprobarea pentru reexaminări se acordă de către rectorul / comandantul Academiei, la propunerea prorectorului pentru învățământ.

(3) Reexaminările pentru majorarea notei au loc conform planificării propuse de secretariatul facultății competente pe baza rapoartelor personale

aprobate ale studenților, cu avizul prorectorului pentru învățământ și aprobarea rectorului / comandantului Academiei.

(4) Examenul pentru majorarea notei se susține în fața titularului de disciplină și a cel puțin două cadre didactice din departamentul de profil.

(5) Nota obținută la reexaminare, chiar dacă este mai mică decât nota inițială, rămâne definitivă, înlocuind nota anterioară.

**Art. 28.** În baza unui raport aprobat și discutat în Senat, la care se anexează justificări, studentul poate întrerupe anul universitar pentru o perioadă de un an de zile, putând să-și continue studiile cu seria care va fi înmatriculată în anul următor.

## **CAPITOLUL VIII**

### **FINALIZAREA STUDIILOR. ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA DISERTAȚIEI. ELIBERAREA DIPLOMEI DE MASTER**

**Art. 29. (1)** Programul de studii universitare de master de cercetare se încheie cu susținerea publică a unei *lucrări de disertație*, în perioada stabilită în semestrul IV, în fața unei comisii de disertație, ai cărei membri și președinte – un reprezentant al conducerii Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” – sunt desemnați de către Senat, la propunerea consiliului facultății competente.

(2) Fiecare comisie de examinare este alcătuită din președinte, membri și secretar. Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar. Membrii comisiei trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector universitar (șef de lucrări). Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

(3) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor sunt remunerați pentru această activitate, exclusiv de instituția organizatoare.

(4) Pentru absolvenții fiecărei promoții, examenele de finalizare a studiilor de master se pot organiza numai în două sesiuni pe parcursul unui an universitar, în perioadele stabilite de Senatul Academiei. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă, sens în care întocmesc un raport către rectorul/comandantul Academiei la care se atașează acte justificative referitoare la imposibilitatea participării studentului la sesiunea de examen pentru susținerea lucrării de disertație care a fost planificată pentru seria la care aceștia au fost înmatriculați.

(5) Lucrarea de disertație trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elementele de originalitate în

dezvoltarea / soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

**(6)** Procesul de elaborare și susținere a lucrării de disertație se organizează de către Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, prin membrii structurii specializate în organizarea studiilor de master, conform prezentului regulament.

**(7)** Tema disertației se stabilește de către conducătorul de disertație împreună cu studentul și se corelează cu programul de pregătire universitară de master, cu domeniul de expertiză al conducătorului de disertație, cu programele și cu politica instituțională a Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”. Conducătorul de disertație poate fi orice cadru didactic al programului respectiv de studii universitare de master.

**(8)** Studentul poate solicita schimbarea temei din programul de cercetare sau creație vocațională o singură dată în timpul studiilor universitare de master.

**(9)** Schimbarea temei proiectului de cercetare științifică, care este bază pentru elaborarea disertației, se aprobă de rectorul / comandantul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, în cadrul aceluiași domeniu în care a fost înmatriculat studentul, și nu implică modificarea duratei ciclului de studii universitare de master.

**Art. 30.** Lucrarea de disertație se elaborează într-un singur exemplar și se depune în format electronic la structura specializată din Academie.

**Art. 31. (1)** Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” asigură accesul la disertațiile susținute public, prin consultarea acestora în biblioteca proprie.

**(2)** Prezentarea disertației în fața comisiei de disertație se axează pe contribuțiile studentului în realizarea ei și pe elementele de originalitate.

**(3)** Rezultatele evaluării disertației se exprimă prin note întregi de la **10** (zece) la **1** (unu). Promovarea disertației se face de către studenții care au obținut cel puțin media **6,00** (șase).

**(4)** În cazul nepromovării disertației, candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a integrat modificările recomandate de comisie. Termenul sesiunii de restanțe pentru examenul de susținere a disertației și componența comisiei de examinare sunt stabilite de Senatul Academiei.

**(5)** Dacă și la a doua susținere a disertației studentul nu obține media de promovare, acesta va primi, la cererea aprobată, prin intermediul structurii specializate din Academie, un certificat de studii universitare (care conține date privind identitatea titularului, domeniul de studii, programul de studii, forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii și mediile de promovare a anilor de studii), la care se anexează situația școlară (care cuprinde lista disciplinelor studiate pe semestre și notele obținute).

(6) Prin intermediul structurii specializate din Academie, studenții care au obținut cel puțin media **6,00** (șase) la susținerea disertației vor primi diploma de master însoțită de suplimentul la diplomă, întocmite conform reglementărilor în vigoare.

(7) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, de către structura specializată din Academie, în programul de studii/specializare absolvită, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(8) Până la eliberarea diplomei de master, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cererea aprobată, adeverințe de absolvire, în baza unei solicitări adresate rectorului / comandantului. În cazul pierderii, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

## **CAPITOLUL VIII**

### **ASIGURAREA CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER DE CERCETARE**

**Art. 32.** Programele de studiile universitare de master fac obiectul procedurilor de asigurare internă și externă a calității, stabilite pe baza practicilor europene.

**Art. 33.** Studenții care manifestă lipsă de interes în pregătire și nu și-au îndeplinit integral sarcinile prevăzute în programul și din contractul de studii aprobat sunt exmatriculați de la programul de studii universitare de master de cercetare la propunerea Consiliului facultății competente, cu avizul prorectorului pentru învățământ și aprobarea Senatului Academiei.

**Art. 34. (1)** Calitatea programelor de studii universitare de master de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” se asigură prin măsuri ce vizează procesul de selecție a candidaților, organizarea și desfășurarea procesului didactic și ale cercetării științifice.

(2) Asigurarea calității programelor de studii universitare de master în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” îmbracă aspecte manageriale, didactice, administrative și specifice resurselor umane.

(3) Structurile din Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” cu atribuții pe linia asigurării calității programelor de studii universitare de master



sunt: conducerea Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, Facultatea de Informații, Facultatea de Studii de Intelligence, Consiliile facultăților, Secretariatul Academiei, Sectorul Management Resurse Umane, Organizare și Psihologie Aplicată, structurile logistice.

(4) Mecanismele și procedeele de asigurare a calității programelor de studii universitare de master se menționează în *Raportul Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”*, care se întocmește anual.

## **CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 35 (1)** Cheltuielile ocazionate de organizarea și desfășurarea examenelor, prezentarea proiectelor de cercetare științifică, susținerea disertației și eliberarea diplomei de master se suportă, după caz, din taxele încasate (valabil pentru programele de studii universitare *Managementul Informațiilor de Securitate Națională, Managementul Informațiilor în Combaterea Terorismului, Intelligence competitiv și Intelligence competitiv și administrație publică*).

(2) Contestațiile studenților privind acordarea calificativelor la examene se depun la *secretariatul facultății competente*, în termen de 24 ore de la data anunțării.

(3) Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” soluționează contestația în termen de 48 ore de la depunerea acesteia.

(4) Revizuirea prezentului Regulament se face prin hotărâre a Senatului Academiei.

(5) Prezentul Regulament se aplică începând cu anul universitar 2015-2016.

**R O M Â N I A**  
**SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII**  
**ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII**  
**„MIHAI VITEAZUL”**

**CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE MASTER**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

**Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTULUI**

**1.1.** ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „Mihai Viteazul”, cu sediul în București, șos. Odăi, nr. 20, reprezentată legal prin comandant (rector) \_\_\_\_\_, în calitate de **Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Master (I.O.S.U.M.)** și

**1.2.** Domnul (doamna) \_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_, sector/județul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, posesor al BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, încadrat la \_\_\_\_\_, în funcția de \_\_\_\_\_ în calitate de **MASTERAND, beneficiar de servicii educaționale cu taxă** în cadrul programului de studii universitare de master \_\_\_\_\_, în temeiul prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare și H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master, coroborate cu dispozițiile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, au convenit asupra încheierii prezentului contract, în următoarele condiții:

**Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul contractului constă în asigurarea pregătirii **masterandului** de către **I.O.S.U.M.**, prin studii universitare de master la nivelul cerințelor de asigurare a calității și cu respectarea standardelor de calificare impuse de lege, în domeniul fundamental *Informații și securitate națională*, pentru programul de studii universitare de master \_\_\_\_\_, forma de învățământ **cu frecvență**.

**Art. 3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**3.1. Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”** are următoarele drepturi și obligații:

**3.1.1. DREPTURI:**

- a) să elaboreze și să actualizeze permanent regulamentul propriu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master cu dispozițiile prevederilor legale;
- b) să inițieze asocierea cu alte **I.O.S.U.M.**, din țară sau străinătate, pentru a realiza studii universitare de master în cooperare;
- c) să inițieze participarea la proiecte de cercetare științifică în cadrul programelor de studii universitare de master;
- d) să stabilească elementele principale ale politicii de organizare, conducere și desfășurare a programelor de studii universitare de master;

- e) să elaboreze mecanismele proprii de aprobare, autoevaluare periodică a calității și monitorizare a programelor de studii de master;
- f) să stabilească propriul sistem de taxe și regimul de aplicare;
- g) să stabilească forma de desfășurare a programelor de studii universitare de master;
- h) să stabilească reguli proprii de evaluare a masteranzilor și criteriile specifice de promovare a probelor din cadrul programului de pregătire universitară de master;
- i) să stabilească problematica orientativă a proiectelor de cercetare-dezvoltare și a temelor pentru lucrările de disertație;
- j) să coreleze tematica lucrărilor de disertație cu programul de pregătire universitară de master, cu domeniul de competență al conducătorului de disertație, cu programele și politica instituțională ale Academiei;
- k) să stabilească regulile ce se impun pentru examenul de susținere a lucrărilor de disertație, în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne;
- l) să stabilească normele de conduită etică și profesională pentru participanții la programele de studii universitare de master.
- m) să aplice prevederile din Regulamentul pentru activitatea profesională a cursanților la masterul de cercetare organizat de Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”;
- n) să aplice sancțiunile prevăzute în Carta universitară în cazul încălcării standardelor de etică și deontologie academică;
- o) să realizeze prin cadre anume desemnate verificări și controale inopinate privind modalitatea de respectare a conduitei academice pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de școlarizare.

### **3.1.2. OBLIGAȚII:**

- a) să aducă la cunoștința opiniei publice normele interne privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de master pe care le organizează;
- b) să asigure resursele umane, financiare și materiale necesare organizării și desfășurării programelor de studiilor universitare de master;
- c) să aplice integral, în conformitate cu specificul instituției, ordinele și dispozițiile în vigoare privind organizarea, desfășurarea, evaluarea și asigurarea calității studiilor universitare de master;
- d) să asigure condițiile de acces ale masteranzilor în instituție la activitățile de pregătire din cadrul programului de pregătire universitară de master;
- e) să răspundă oportun și eficient tuturor hotărârilor, ordinelor, precizărilor, solicitărilor și / sau recomandărilor instituțiilor abilitate cu atribuții de coordonare, control și evaluare în domeniu;
- f) să asigure și să urmărească permanent realizarea standardelor de calitate în domeniu.

### **3.2. Masterandul are următoarele drepturi și obligații:**

#### **3.2.1 DREPTURI:**

- a) să participe, în condiții legale, la desfășurarea programului de studii universitare de master;
- b) să folosească baza logistică didactică necesară procesului de învățământ;
- c) să solicite în scris prelungirea studiilor universitare de master sau retragerea din cadrul acestora.
- d) să adreseze sesizări sau reclamații comisiei de etică din universitate, în situațiile prevăzute de lege.
- e) pentru apărarea drepturilor sale, masterandul se poate adresa organelor de conducere a facultății sau universității.
- f) să fie trecut pe un eventual loc bugetar rămas liber în anul și specializarea sa în cazul în care îndeplinește condițiile de medie și punctaj prevăzut în Regulamentul universității.

### **3.2.2. OBLIGAȚII:**

- a) să participe la activitățile de învățământ aferente programului de studii la care este înscris;
- b) să-și însușească cunoștințele prevăzute în fișele disciplinelor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) să achite taxele de studii la termenele prevăzute în prezentul contract;
- d) să respecte programul orar al Academiei;
- e) să folosească în mod corespunzător patrimoniul Academiei pus la dispoziție pe perioada desfășurării cursului;
- f) să respecte regulile privind accesul în Academie;
- g) să nu săvârșească fapte care ar putea să pună în pericol securitatea Academiei, a personalului acesteia sau a propriei persoane;
- h) să nu înstrăineze, fără aprobare, documente, echipament, materiale sau alte bunuri care aparțin Academiei;
- i) să susțină lucrarea de disertație la finalizarea studiilor universitare de master în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- j) să se conformeze reglementărilor legale privind întreruperea studiilor universitare de master sau retragerea din cadrul acestora.

### **Art. 4. TAXE DE STUDII**

**4.1** Taxa de școlarizare este în valoare de \_\_\_\_\_ de lei și se achită după următorul calendar:

- Rata I, în valoare de \_\_\_\_\_ lei se va achita până la data de \_\_\_\_\_;
- Rata a II-a, în valoare de \_\_\_\_\_ lei se va achita până la data de \_\_\_\_\_;
- Rata a III-a, în valoare de \_\_\_\_\_ lei se va achita până la data de \_\_\_\_\_;
- Rata a IV-a, în valoare de \_\_\_\_\_ lei se va achita până la data de \_\_\_\_\_;

**4.2** Taxa de susținere a examenului de disertație, în valoare de \_\_\_\_\_ lei se va achita până la data de \_\_\_\_\_.

**4.3 Plata taxelor se va face astfel:**

- prin virament în contul RO35TREZ70120F330500XXXX, CF 4204267;
- la casieria Academiei, de luni până vineri, în intervalele orare 8<sup>30</sup>-9<sup>30</sup> și 12<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.

**4.4** Examenul la o disciplină se poate susține de două ori fără taxă. Susținerea unui examen într-o a treia sesiune se face contracost – în cuantumul stabilit de Senat.

**4.5** Taxa de școlarizare nu se restituie în cazul exmatriculării.

### **Art. 5. INTRERUPEREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER**

Masterandul poate întrerupe studiile universitare de master având motive întemeiate, în baza unui raport adresat conducerii Academiei, pentru o perioadă de timp de cel mult un an de zile.

Raportul va fi depus, pentru anunțarea intenției de întrerupere, cu 10 zile înainte de începerea perioadei de întrerupere și va fi însoțit obligatoriu de documente justificative, urmând a fi supus spre soluționare Senatului Academiei.

### **Art. 6. DURATA CONTRACTULUI**

Prezentul contract se încheie pe durata normală a programului de studii universitare de master de cercetare de patru semestre, prevăzută de actele normative în vigoare și de Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, respectiv în perioada octombrie 2018 – septembrie 2020.

## **Art. 7. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

Modificarea sau revizuirea contractului este un drept al Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” pe baza prevederilor legislative în domeniu și se va face numai în scris, prin act adițional.

## **Art. 8. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

Nerespectarea de către masterand a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele universității la propunerea consiliului facultății, aprobate de Rector, sau după caz, conform legilor în vigoare.

## **Art. 9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

Încetarea contractului se produce în oricare dintre următoarele situații:

- a) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
- b) masterandul solicită retragerea de la programele de studii universitare de master;
- c) masterandul nu respectă termenele sau condițiile legate de achitarea taxelor de studii;
- d) la exmatricularea masterandului, începând cu data emiterii deciziei de exmatriculare;
- e) prin denunțare unilaterală de către **I.O.S.U.M.**, în situația nerespectării de către masterand a clauzelor din prezentul contract.

## **Art. 10. FORȚA MAJORĂ**

În caz de forță majoră, respectiv împrejurările care intervin după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente neprevăzute, extraordinare și nemaiîntâlnite pentru una din părți, partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maxim 7 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maxim 15 zile de la apariția acesteia. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

## **Art. 11. ALTE CLAUZE**

**11.1** În funcție de performanțele școlare, masterandul integralist poate să fie trecut pe un loc bugetar în anul II de studii, în condițiile legii;

**11.2** Înregistrarea de către masterand a unui număr de absențe care depășește 20% din volumul total de ore alocat activităților didactice din cadrul programului conduce la exmatricularea celui în cauză;

**11.3.** Examenul de finalizare a studiilor universitare de master se organizează la sediul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”;

**11.4.** Masteranzii care îndeplinesc toate obligațiile prevăzute în contract și susțin cu succes disertația primesc titlul de master în domeniul de studiu *Informații și securitate națională*;

**11.5.** În situația nepromovării unor examene din sesiunile planificate, masterandul poate să le susțină în sesiunile de restanțe aprobate. În afara sesiunilor de restanțe nu pot fi susținute examene decât în situații excepționale și cu aprobarea comandantului (rectorului) Academiei;

**11.6.** În cazul neprezentării la sesiunile de examene planificate, masterandul este obligat să prezinte un raport la care anexează documente justificative referitoare la motivele absentării. Raportul va fi înaintat conducerii Academiei și soluționat de către Senat. În urma unui aviz favorabil masterandul poate să susțină examenele în sesiunile de restanțe aprobate;

**11.7. (1)** În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor, masterandul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a integrat modificările recomandate de comisie, la o dată stabilită de conducerea Academiei;

**(2)** În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor nici în a doua sesiune, acesta poate fi susținut în **a treia sesiune**, aprobată ulterior, cu suportarea de către masterand a **cheltuielilor aferente**, în condițiile prezentului contract și legislației în vigoare;

Prezentele clauze contractuale se completează cu prevederile **Legii nr. 1/2011 a educației naționale** cu modificările și completările ulterioare, **Carta universitară a Academiei Naționale Mihai Viteazul** și **Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de masterat**.

## **Art. 12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

Eventualele litigii în legătură cu încheierea, interpretarea, desfășurarea, modificarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă această cale eșuează, vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente, potrivit legii.

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_, la sediul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă și un exemplar pentru Sectorul Financiar.

**I.O.S.U.M.**  
**COMANDANTUL / RECTORUL**  
**ACADEMIEI NAȚIONALE DE INFORMAȚII**  
**„MIHAI VITEAZUL”**

**MASTERAND**

**CONSILIER JURIDIC**

**CONTABIL ȘEF**

**R O M Â N I A**  
**SERVICIUL ROMÂN DE INFORMAȚII**  
**ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII**  
**„MIHAI VITEAZUL”**

**CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE MASTER**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

**Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTULUI**

**1.1.** ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII „Mihai Viteazul”, cu sediul în București, șos. Odăi, nr. 20, reprezentată legal prin comandant (rector) \_\_\_\_\_, în calitate de **Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Master (I.O.S.U.M.)** și

**1.2.** Domnul (doamna) \_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_, sector/județul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, posesor al BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, încadrat la \_\_\_\_\_, în funcția de \_\_\_\_\_ în calitate de **MASTERAND, regim de finanțare fără taxă (buget)** în cadrul programului de studii universitare de master \_\_\_\_\_, în temeiul prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare și H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master, coroborate cu dispozițiile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, au convenit asupra încheierii prezentului contract, în următoarele condiții:

**Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul contractului constă în asigurarea pregătirii **masterandului** de către **I.O.S.U.M.**, prin studii universitare de master la nivelul cerințelor de asigurare a calității și cu respectarea standardelor de calificare impuse de lege, în domeniul fundamental *Informații și securitate națională*, pentru programul de studii universitare de master \_\_\_\_\_, forma de învățământ **cu frecvență**.

**Art. 3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**3.1. Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”** are următoarele drepturi și obligații:

**3.1.1. DREPTURI:**

- a) să elaboreze și să actualizeze permanent regulamentul propriu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master cu dispozițiile prevederilor legale;
- b) să inițieze asocierea cu alte **I.O.S.U.M.**, din țară sau străinătate, pentru a realiza studii universitare de master în cooperare;
- c) să inițieze participarea la proiecte de cercetare științifică în cadrul programelor de studii universitare de master;
- d) să stabilească elementele principale ale politicii de organizare, conducere și desfășurare a programelor de studii universitare de master;
- e) să elaboreze mecanismele proprii de aprobare, autoevaluare periodică a calității și monitorizare a programelor de studii de master;
- f) să stabilească forma de desfășurare a programelor de studii universitare de master;

- g) să stabilească reguli proprii de evaluare a masteranzilor și criteriile specifice de promovare a probelor din cadrul programului de pregătire universitară de master;
- h) să stabilească problematica orientativă a proiectelor de cercetare-dezvoltare și a temelor pentru lucrările de disertație;
- i) să coreleze tematica lucrărilor de disertație cu programul de pregătire universitară de master, cu domeniul de competență al conducătorului de disertație, cu programele și politica instituțională ale Academiei;
- j) să stabilească regulile ce se impun pentru examenul de susținere a lucrărilor de disertație, în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne;
- k) să stabilească normele de conduită etică și profesională pentru participanții la programele de studii universitare de master;
- l) să aplice prevederile din Regulamentul pentru activitatea profesională a cursanților la masterul de cercetare organizat de Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”;
- m) să aplice sancțiunile prevăzute în Carta universitară în cazul încălcării standardelor de etică și deontologie academică;
- n) să realizeze prin cadre anume desemnate verificări și controale inopinate privind modalitatea de respectare a conduitei academice pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de școlarizare.

### **3.1.2. OBLIGAȚII:**

- a) să aducă la cunoștința opiniei publice normele interne privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de master pe care le organizează;
- b) să asigure resursele umane, financiare și materiale necesare organizării și desfășurării programelor de studii universitare de master;
- c) să aplice integral, în conformitate cu specificul instituției, ordinele și dispozițiile în vigoare privind organizarea, desfășurarea, evaluarea și asigurarea calității studiilor universitare de master;
- d) să asigure condițiile de acces ale masteranzilor în instituție la activitățile de pregătire din cadrul programului de pregătire universitară de master;
- e) să răspundă oportun și eficient tuturor hotărârilor, ordinelor, precizărilor, solicitărilor și / sau recomandărilor instituțiilor abilitate cu atribuții de coordonare, control și evaluare în domeniu;
- f) să asigure și să urmărească permanent realizarea standardelor de calitate în domeniu.

### **3.2. Masterandul are următoarele drepturi și obligații:**

#### **3.2.1 DREPTURI:**

- a) să participe, în condiții legale, la desfășurarea programului de studii universitare de master;
- b) să folosească baza logistică didactică necesară procesului de învățământ;
- c) să solicite în scris prelungirea studiilor universitare de master sau retragerea din cadrul acestora.
- d) să adreseze sesizări sau reclamații comisiei de etică din universitate, în situațiile prevăzute de lege.
- e) pentru apărarea drepturilor sale, masterandul se poate adresa organelor de conducere a facultății sau universității.

#### **3.2.2. OBLIGAȚII:**

- a) să participe la activitățile de învățământ aferente programului de studii la care este înscris;
- b) să-și însușească cunoștințele prevăzute în fișele disciplinelor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) să folosească în mod corespunzător patrimoniul Academiei pus la dispoziție pe perioada desfășurării cursului;
- d) să respecte regulile privind accesul în Academie;
- e) să nu săvârșească fapte care ar putea să pună în pericol securitatea Academiei, a personalului acesteia sau a propriei persoane;



f) să nu înstrăineze, fără aprobare, documente, echipament, materiale sau alte bunuri care aparțin Academiei;

g) să susțină lucrarea de disertație la finalizarea studiilor universitare de master în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

h) să se conformeze reglementărilor legale privind întreruperea studiilor universitare de master sau retragerea din cadrul acestora.

#### **Art. 4. COSTURI**

Examenul la o disciplină se poate susține de două ori fără taxă.

Susținerea unui examen într-o a treia sesiune se face contracost – în cuantumul stabilit de Senat.

#### **Art. 5. INTRERUPEREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER**

Masterandul poate întrerupe studiile universitare de master având motive întemeiate, în baza unui raport adresat conducerii Academiei, pentru o perioadă de timp de cel mult un an de zile.

Raportul va fi depus, pentru anunțarea intenției de întrerupere, cu 10 zile înainte de începerea perioadei de întrerupere și va fi însoțit obligatoriu de documente justificative, urmând a fi supus spre soluționare Senatului Academiei.

#### **Art. 6. DURATA CONTRACTULUI**

Prezentul contract se încheie pe durata normală a programului de studii universitare de master de cercetare de patru semestre, prevăzută de actele normative în vigoare și de Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, respectiv în perioada octombrie 2018 – septembrie 2020.

#### **Art. 7. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

Modificarea sau revizuirea contractului este un drept al Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul” pe baza prevederilor legislative în domeniu și se va face numai în scris, prin act adițional.

#### **Art. 8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

Încetarea contractului se produce în oricare dintre următoarele situații:

- a) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
- b) masterandul solicită retragerea de la programele de studii universitare de master;
- c) masterandul nu respectă termenele sau condițiile legate de achitarea taxelor de studii;
- d) la exmatricularea masterandului, începând cu data emiterii deciziei de exmatriculare;
- e) prin denunțare unilaterală de către **I.O.S.U.M.**, în situația nerespectării de către masterand a clauzelor din prezentul contract.

#### **Art. 9. FORȚA MAJORĂ**

În caz de forță majoră, respectiv împrejurările care intervin după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente neprevăzute, extraordinare și nemaiîntâlnite pentru una din părți, partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maxim 7 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maxim 15 zile de la apariția acesteia. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

#### **Art. 10. ALTE CLAUZE**

**10.1.** În funcție de performanțele școlare, masterandul poate să fie trecut pe un loc cu taxă în anul II de studii, în condițiile legii;

**10.2.** Examenul de finalizare a studiilor universitare de master se organizează la sediul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”;

**10.3.** Masteranzii care îndeplinesc toate obligațiile prevăzute în contract și susțin cu succes disertația primesc titlul de master în domeniul de studiu *Informații și securitate națională*;

**10.4.** În situația nepromovării unor examene din sesiunile planificate, masterandul poate să le susțină în sesiunile de restanțe aprobate. În afara sesiunilor de restanțe nu pot fi susținute examene decât în situații excepționale și cu aprobarea comandantului (rectorului) Academiei;

**10.5.** În cazul neprezentării la sesiunile de examene planificate, masterandul este obligat să prezinte un raport la care anexează documente justificative referitoare la motivele absentării. Raportul va fi înaintat conducerii Academiei și soluționat de către Senat. În urma unui aviz favorabil masterandul poate să susțină examenele în sesiunile de restanțe aprobate;

**10.6. (1)** În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor, masterandul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a integrat modificările recomandate de comisie, la o dată stabilită de conducerea Academiei;

**(2)** În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor nici în a doua sesiune, acesta poate fi susținut în **a treia sesiune**, aprobată ulterior, cu suportarea de către masterand a cheltuielilor aferente, în condițiile prezentului contract și legislației în vigoare;

**10.7** Nerespectarea de către masterand a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele universității la propunerea consiliului facultății, aprobate de senat, sau după caz, conform legilor în vigoare.

**10.8** Înregistrarea de către masterand a unui număr de absențe care depășește 20% din volumul total de ore alocat activităților didactice din cadrul programului conduce la exmatricularea celui în cauză.

Prezentele clauze contractuale se completează cu prevederile **Legii nr. 1/2011 a educației naționale** cu modificările și completările ulterioare, **Carta universitară a Academiei Naționale Mihai Viteazul** și **Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de masterat**.

#### **Art. 11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

Eventualele litigii în legătură cu încheierea, interpretarea, desfășurarea, modificarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă această cale eșuează, vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente, potrivit legii.

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_, la sediul Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă și un exemplar pentru Sectorul Financiar.

**I.O.S.U.M.  
COMANDANTUL / RECTORUL  
ACADEMIEI NAȚIONALE DE INFORMAȚII**

**„MIHAI VITEAZUL”**

**MASTERAND**

**CONTABIL ȘEF**

**CONSILIER JURIDIC**