



Lector universitar poziția 17.2 – Departamentul de Studii de Securitate și Intelligence

Universitatea	ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII "MIHAI VITEAZUL" DIN BUCUREȘTI
Facultatea	Facultatea de Studii de Intelligence
Departament	Departamentul de Studii de Securitate și Intelligence
Poziția în statul de funcții	17.2
Funcție	lector universitar (militar) / lector universitar
Disciplinele din planul de învățământ	Negociere și arbitraj în conflictele internaționale, Gândire critică, Drept constituțional, Elemente de drept procesual penal.
Domeniu științific	Informații și securitate națională
Descriere post	<p>Postul vizează ocuparea unei funcții didactice cu statut de cadru militar sau ocuparea unei funcții didactice cu statut de angajat civil, în funcție de opțiunea candidaților la momentul înscrierii.</p> <p>În acest context, încadrarea funcției didactice se va realiza, astfel :</p> <ul style="list-style-type: none"> • pentru lector universitar (militar) - potrivit prevederilor Legii nr. 80/1995 și ale actelor normative aplicabile instituțiilor militare de învățământ, cu condiția parcurgerii etapelor de selecție, astfel cum este prevăzut în art. 59 din Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”; • pentru lector universitar ca angajat civil – potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale actelor normative aplicabile instituțiilor militare de învățământ, cu condiția parcurgerii etapelor de selecție, astfel cum este prevăzut în art. 59 din Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”. <p>Condițiile generale și specifice de înscriere la concursul de ocupare a funcției de lector universitar (militar)/ lector universitar sunt prevăzute în Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”.</p> <p>Activități specifice postului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndeplinirea normei universitare conform art. 287 din Legea nr. 1/2011. - Normă didactică minimă săptămânală - 11 ore convenționale, dintre care cel puțin 2 ore convenționale de activități de predare. - Normă de cercetare (aplicativă, în sprijinul învățământului de informații) - după caz, potrivit prevederilor art. 287 alin. (15) și (16) din Legea nr. 1/2011. - Norma universitară - 40 ore pe săptămână. <p>* Ocuparea acestui post necesită cunoștințe de specialitate în domeniul de referință și implică îndeplinirea criteriilor precizate la art. 14 A alin. (3) din <i>Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”</i>.</p> <p>* Titularul postului este subordonat direct decanului și prodecanului Facultății de Studii de Intelligence și nemijlocit directorului Departamentului de Studii de Securitate și Intelligence.</p>

Atribuțiile/activitățile aferente	<p>Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs: Întocmește fișele de disciplină pentru disciplinele la care este titular.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desfășoară activități didactice cu cursanții programelor de formare inițială și continuă la disciplinele din responsabilitate, incluse în planul de învățământ. • Desfășoară activități de cercetare științifică, potrivit tematicilor de interes la nivelul Departamentului de Studii de Securitate și Intelligence ori, după caz, în cadrul echipelor formate în cadrul proiectelor de cercetare fundamentală, pentru completarea normei didactice. • Participă cu lucrări proprii și referate la sesiunile de comunicări științifice, colocvii, mese rotunde, la conferințe naționale și internaționale. • Participă la îndeplinirea sarcinilor de planificare și organizare a învățământului la nivelul Departamentului de Studii de Securitate și Intelligence și a Facultății de Studii de Intelligence. • Participă la elaborarea materialelor necesare activităților aplicative și a documentelor activităților de seminar/laborator. • Îndrumă și coordonează elaborarea de către cursanți a temelor, referatelor și proiectelor ce fac obiectul evaluării continue la disciplinele din responsabilitate. • Aplică și respectă prevederile legale privind lucrul cu documentele clasificate.
Salariul minim de încadrare	<ul style="list-style-type: none"> - pentru funcția didactică cu statut de cadru militar – 8856 lei (brut); - pentru funcția didactică cu statut de angajat civil – 7123 lei (brut).
Calendarul concursului	
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	24.04.2023
Perioadă înscriere	<p>Început 24.04.2023 Sfârșit 27.06.2023</p>
Data susținerii prelegerii	12.07.2023
Ora susținerii prelegerii	09:00
Locul susținerii prelegerii	Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul"
Perioadă susținere a probelor de concurs	<p>Început 12.07.2023 Sfârșit 12.07.2023</p>
Perioadă comunicare a rezultatelor	<p>Început 12.07.2023 Sfârșit 12.07.2023</p>
Perioadă de contestații	<p>Depunere Început 12.07.2023 Sfârșit 14.07.2023</p> <p>Soluționarea constestațiilor Început 17.07.2023 Sfârșit 17.07.2023</p>
Tematica probelor de concurs	<p>Concursul pentru ocuparea postului de lector universitar include susținerea unei prelegeri didactice sau științifice în fața studenților, după caz, în prezența comisiei de concurs.</p> <p>Tema prelegerii va fi stabilită de comisia de concurs și comunicată candidaților cu 48 de ore înainte de susținere prin publicare pe pagina www.animv.ro.</p> <p>Tematica și bibliografia probelor de concurs: Tematica se referă la proba practică a concursului care constă în susținerea unei prelegeri aferentă uneia dintre disciplinele de concurs, în prezența membrilor comisiei de concurs.</p> <p>Tematica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizarea procesului de negociere; 2. Instrumente de negociere în relațiile internaționale; 3. Raționament și argumentare în discursul de politică externă;

	<p>4. Securitatea națională și drepturile omului; 5. Elemente introductive în dreptul constituțional român; 6. Strategii de soluționare pașnică a conflictelor internaționale.</p> <p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bellenger, Lionel – <i>La négociation</i>, ed. PUF, Paris, 1984 2. Cardon, Alain – <i>Jeux de manipulation – Petit traité des stratégies d'échec qui paralysent nos organisations</i>, Les Éditions d'Organisation, Paris, 1995 3. Curry, Jeffrey Edmund – <i>Negocieri internaționale în afaceri</i>, trad. Smaranda Nistor, ed. Teora, București, 2000 4. Eric, Evans – <i>Mastering negotiations</i>, London, Thorogood Ltd, 1998. 5. Fisher, Roger & Ury, William – <i>Cooment réussir une négociation?</i>, ed. Seuil, Paris, 1992 6. Gouguelin, Pierre – <i>La négociation: frein et moteur du manegement</i>, ed. EFS, Paris, 1993 7. Kathleen, Kelley Reardon – <i>The skilled negotiator</i>, San Francisco, Josseybass, 2004. 8. Malița, Mircea – <i>Teoria și practica negocierilor</i>, ed. Politică, București, 1972 9. Kahneman, Daniel – <i>Gândire rapidă, gândire lentă</i>, Editura Publica, București, 2012 10. Levintin, Daniel – <i>Weaponized Lies: how to think critically in the post truth era</i>, Penguin Random House, 2017 11. Marga, Andrei – <i>Raționalitate, comunicare, argumentare</i>, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1991 12. Mihai, Gheorghe – <i>Retorica tradițională și retorici moderne</i>, Editura All, București, 1998 13. Noelle-Neumann, Elisabeth – <i>Spirala tăcerii. Opinia publică – învelișul nostru social</i>, Editura comunicare.ro, 2004. 14. Ionescu, Cristian – <i>Tratat de drept constituțional contemporan</i>, C.H. Beck, 2019 15. Muraru, Ioan, Tănăsescu, Simina – <i>Drept constituțional și instituții politice (vol. I și II)</i>, C.H. Beck, 2016 16. Meerts, Paul, <i>Diplomatic Negotiation – essence and evolution</i>, Clingendael Institute, 2015. 17. Thuderoz, Christian – <i>Negocierile</i>, trad. Olga Moraru, ed. Știința, Chișinău, 2002 18. Thuderoz, Christian & Giradau-Héraud, Annie – <i>Négociation sociale</i>, CNRS Editions, Paris, 2002 19. ***, Comunicarea Consiliului Uniunii Europene nr. 7371/22 cu privire la rezultatul lucrărilor – <i>O busolă strategică pentru securitate și apărare – pentru o Uniune Europeană care își protejează cetățenii, valorile și interesele și contribuie la pacea și securitatea internațională</i>, www.consilium.europa.eu, 2022 20. ***, Model United Nations, <i>Negotiation</i>, www.un.org, 2023
<p>Descrierea procedurii de concurs</p>	<p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului; b) capacității candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; c) competențelor didactice ale candidatului raportat la specificul postului; d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale ori de a disemina propriile rezultate științifice; e) capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice, în funcție de specificul domeniului candidatului; f) experiențe anterioare ale candidatului în instituții de învățământ. <p>Proba de concurs: susținerea unei prelegeri cu caracter didactic/științific, după caz, în prezența comisiei de concurs. Programa aferentă prelegerii se publică pe site-ul www.animv.ro odată cu publicarea anunțului privind scoaterea postului la concurs. Comisia stabilește tema pentru prelegerea didactică/științifică cu 48 de ore înainte de susținerea ei și aceasta este publicată pe pagina www.animv.ro.</p>
<p>Lista documente</p>	<p>Dosarul este alcătuit din:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Cererea de înscriere la concurs (Anexa 10), semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate la dosar; b) O propunere de dezvoltare a carierei universitare din punct de vedere didactic (propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților); c) Curriculum vitae în format tipărit și în format electronic (semnat de candidat), care va cuprinde: <ul style="list-style-type: none"> - informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; - informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante; - informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi,

	<p>indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;</p> <ul style="list-style-type: none"> - informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului. <p>d) Lista de lucrări (Anexa 11), semnată de candidat, în format tipărit și în format electronic care cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol; - teza sau tezele de doctorat; - brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială; - cărți și capitole în cărți; - articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; - publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate; - alte lucrări și contribuții științifice. <p>e) Fișa-tip de verificare a îndeplinirii standardelor Academiei de prezentare la concurs (Anexa 2);</p> <p>f) Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;</p> <p>g) Declarație pe propria răspundere în care candidatul indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de reglementările legale în vigoare în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 12);</p> <p>h) Copie legalizată de pe: diploma/diplomele de doctor și atestatul/atestatele de recunoaștere (dacă este cazul); diploma/diplomele de studii universitare, atestatul/atestatele echivalent/ echivalente de recunoaștere (dacă este cazul) și foaia matricolă sau echivalentă; diploma de bacalaureat sau echivalentă; certificatul de naștere; certificatul de căsătorie (dacă este cazul); cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților, pentru a dovedi vechimea;</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Copia cărții de identitate; j) Copii ale documentelor care atestă dovada schimbării numelui (dacă este cazul); k) Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări, în format electronic, considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; l) Pentru susținerea punctajului din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor se vor prezenta copii ale copertei publicației/cărții/lucrării/CD-ului din care să reiasă ISBN sau ISSN, după caz, precum și copie după cuprinsul publicației/cărții în care să fie evidențiat articolul/capitolul. m) Alte documente solicitate de structura de resurse umane. <p>Dosarul de concurs se depune la Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din București, Șoseaua Odăi nr. 20, Sector 1, de luni până vineri, între orele 8.00 - 14.00.</p> <p>Candidații vor depune un dosar de plastic, cu șină. Pe pagina de gardă a dosarului se înscriu: Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” București, Facultatea de Studii de Intelligence, Departamentul de Studii de Securitate și Intelligence, postul lector universitar poz.17.2, Disciplinele: <i>Negociere și arbitraj în conflictele internaționale, Gândire critică, Drept constituțional, Elemente de drept procesual penal.</i></p> <p>DOSAR DE CONCURS Candidat...(NUME și prenume - titlul științific, după caz)</p>
<p>Adresa unde se transmite dosarul de concurs</p>	<p>Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul", Șoseaua Odăi nr. 20, sector 1, București</p>
<p>Comisii de concurs</p>	<p>Președinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conf. univ. dr. Răzvan GRIGORAȘ - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București <p>Membri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conf. univ. dr. Bogdan TEODOR - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București - Lect. univ. dr. Silviu PETRE - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București - Lect. univ. dr. Ileana SURDU - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București - Lect. univ. dr. Cătălin TECUCIANU - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București <p>Membri supleanți:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CS I dr. Ruxandra BULUC - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”,

	<p>București - CS III dr. Valentin STOIAN - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București Secretariat: Cristina-Petronela DĂNIȘOR</p>
Comisia pentru soluționarea contestațiilor	<p>Președinte: - Prof. univ. dr. Ioan DEAC - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București Membri: - Prof. univ. dr. Irena CHIRU - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București - Conf. univ. dr. Ioana LEUCEA - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București Membru supleant: - Lect. univ. dr. Mihai SOFONEA - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București Secretariat: Daniela – Mihaela ISPAS</p>