



Conferențiar universitar poziția 12 – Departamentul de Studii de Securitate și Intelligence

Universitatea	ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII "MIHAI VITEAZUL" DIN BUCUREȘTI
Facultatea	Facultatea de Studii de Intelligence
Departament	Departamentul de Studii de Securitate și Intelligence
Poziția în statul de funcții	12
Funcție	conferențiar universitar (militar) / conferențiar universitar
Disciplinele din planul de învățământ	Analiza de politică externă, Relații internaționale, Managementul crizelor și prevenirea conflictelor.
Domeniu științific	Informații și securitate națională
Descriere post	<p>Postul vizează ocuparea unei funcții didactice cu statut de cadru militar sau ocuparea unei funcții didactice cu statut de angajat civil, în funcție de opțiunea candidaților la momentul înscrierii.</p> <p>În acest context, încadrarea funcției didactice se va realiza, astfel :</p> <ul style="list-style-type: none"> • pentru conferențiar universitar (militar) - potrivit prevederilor Legii nr. 80/1995 și ale actelor normative aplicabile instituțiilor militare de învățământ, cu condiția parcurgerii etapelor de selecție, astfel cum este prevăzut în art. 59 din Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”; • pentru conferențiar universitar ca angajat civil – potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale actelor normative aplicabile instituțiilor militare de învățământ, cu condiția parcurgerii etapelor de selecție, astfel cum este prevăzut în art. 59 din Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”. <p>Condițiile generale și specifice de înscriere la concursul de ocupare a funcției de conferențiar universitar (militar)/conferențiar universitar sunt prevăzute în Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”.</p> <p>Activități specifice postului:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Îndeplinirea normei universitare conform art. 287 din Legea nr. 1/2011. – Normă didactică minimă săptămânală - 10 ore convenționale, dintre care cel puțin 4 ore convenționale de activități de predare. – Normă de cercetare (aplicativă, în sprijinul învățământului de informații) - după caz, potrivit prevederilor art. 287 alin. (15) și (16) din Legea nr. 1/2011. – Norma universitară - 40 ore pe săptămână. <p>* Ocuparea acestui post necesită cunoștințe de specialitate în domeniul de referință și implică îndeplinirea criteriilor precizate la art. 14 A alin. (2) din <i>Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul"</i>.</p> <p>* Titularul postului este subordonat direct decanului și prodecanului Facultății de Studii de Intelligence și nemijlocit directorului Departamentului de Studii de Securitate și Intelligence.</p>

Atribuțiile/activitățile aferente	<p>Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Întocmește fișele de disciplină pentru disciplinele la care este titular. - Desfășoară activități didactice cu cursanții programelor de formare inițială și continuă la disciplinele din responsabilitate, incluse în planul de învățământ. - Desfășoară activități de cercetare științifică, potrivit tematicilor de interes la nivelul Departamentului de Studii de Securitate și Intelligence ori, după caz, în cadrul echipelor formate în cadrul proiectelor de cercetare fundamentală, pentru completarea normei didactice. - Participă cu lucrări proprii și referate la sesiunile de comunicări științifice, colocvii, mese rotunde, la conferințe naționale și internaționale. - Participă la îndeplinirea sarcinilor de planificare și organizare a învățământului la nivelul Departamentului de Studii de Securitate și Intelligence și a Facultății de Studii de Intelligence. - Participă la elaborarea materialelor necesare activităților aplicative și a documentelor activităților de seminar/laborator. - Îndrumă și coordonează elaborarea de către cursanți a temelor, referatelor și proiectelor ce fac obiectul evaluării continue la disciplinele din responsabilitate. - Aplică și respectă prevederile legale privind lucrul cu documentele clasificate.
Salariul minim de încadrare	<ul style="list-style-type: none"> - pentru funcția didactică cu statut de cadru militar – 8991 lei (brut); - pentru funcția didactică cu statut de angajat civil – 7421 lei (brut).
Calendarul concursului	
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	24.04.2023
Perioadă înscriere	<p>Început 24.04.2023 Sfârșit 26.06.2023</p>
Data susținerii prelegerii	11.07.2023
Ora susținerii prelegerii	11:00
Locul susținerii prelegerii	Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul"
Perioadă susținere a probelor de concurs	<p>Început 11.07.2023 Sfârșit 11.07.2023</p>
Perioadă comunicare a rezultatelor	<p>Început 11.07.2023 Sfârșit 11.07.2023</p>
Perioadă de contestații	<p>Depunere Început 11.07.2023 Sfârșit 14.07.2023 Soluționarea contestațiilor Început 17.07.2023 Sfârșit 17.07.2023</p>
Tematica probelor de concurs	<p>Concursul pentru ocuparea postului de conferențiar universitar include susținerea unei prelegeri didactice sau științifice în fața studenților, după caz, în prezența comisiei de concurs.</p> <p>Tema prelegerii va fi stabilită de comisia de concurs și comunicată candidaților cu 48 de ore înainte de susținere prin publicare pe pagina www.animv.ro.</p> <p>Tematica și bibliografia probelor de concurs:</p> <p>Tematica se referă la proba practică a concursului care constă în susținerea unei prelegeri aferentă uneia dintre disciplinele de concurs, în prezența membrilor comisiei de concurs.</p> <p>Tematica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Schimbarea mediului internațional de securitate; 2. Actori în analiza de politică externă; 3. Instrumente de analiză în politica externă; 4. Provocări în managementul crizelor internaționale; 5. Noul Concept Strategic al NATO (2022) de la Madrid – implicații asupra securității internaționale; 6. Diplomazia preventivă și prevenirea conflictelor.

	<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alden, Chris and Aran, Amnon, <i>Foreign Policy Analysis. New approaches</i>, Second edition, Routledge, Taylor and Francis, 2017. 2. Buzan, Barry; Waever, Ole; de Wilde, Jaap, <i>Securitatea: un nou cadru de analiză</i>, Editura CA Publishing, București, 2011. 3. Buzan, Barry, <i>Popoarele, statele și frica</i>, Editura Cartier, Chișinău, [1991](2014). 4. Buzan, Barry; Little, Richard, <i>Sistemele internaționale în istoria lumii</i>, Editura Polirom, Iași, [2000](2009). 5. Frunzeti, Teodor, <i>Globalizarea securității</i>, Editura Militară, București, 2006. 6. Gross, Eva; Juncos, Ana, <i>EU Conflict Prevention and Crisis Management – Roles, Institutions and Policies</i>, Routledge, 2011 7. Griffiths, Martin, <i>International Relations Theory for the XXI Century: An Introduction</i>, Routledge, 2007; 8. Hollis, Martin, Smith, Steve, <i>Roles and Reasons in Foreign Policy Decision Making</i>, <i>British Journal of Political Science</i>, Vol. 16, No. 3, 1986. 9. Kolodziej, Edward A., <i>Securitatea și relațiile internaționale</i>, Editura Polirom, Iași, 2007. 10. Morgenthau, Hans J., <i>Politica între națiuni</i>, Iași, Editura Polirom, 2007; 11. Miroiu, Andrei; Ungureanu, Radu-Sebastian, <i>Manual de relații internaționale</i>, Editura Polirom, Iași, 2006. 12. Ungureanu, Radu-Sebastian, <i>Securitate, suveranitate și instituții internaționale</i>, Editura Polirom, Iași, 2010. 13. Zulean, Marian, Luciana-Alexandra Ghica (coord.), <i>Politica de securitate națională. Concepte, instituții, procese</i>, Iași, Editura Polirom, 2007; 14. ***, <i>Noul concept strategic al Alianței Nord-Atlantice (NATO 2022 Strategic Concept)</i>, Madrid, www.nato.int, 2022; 15. ***, <i>Comunicarea Consiliului Uniunii Europene nr. 7371/22 cu privire la rezultatul lucrărilor – O busolă strategică pentru securitate și apărare – pentru o Uniune Europeană care își protejează cetățenii, valorile și interesele și contribuie la pacea și securitatea internațională</i>, www.consilium.europa.eu, 2022.
<p>Descrierea procedurii de concurs</p>	<p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului; b) capacității candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; c) competențelor didactice ale candidatului raportat la specificul postului; d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale ori de a disemina propriile rezultate științifice; e) capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice, în funcție de specificul domeniului candidatului; f) experiențe anterioare ale candidatului în instituții de învățământ. <p>Proba de concurs: susținerea unei prelegeri cu caracter didactic/științific, după caz, în prezența comisiei de concurs. Programa aferentă prelegerii se publică pe site-ul www.animv.ro odată cu publicarea anunțului privind scoaterea postului la concurs. Comisia stabilește tema pentru prelegerea didactică/științifică cu 48 de ore înainte de susținerea ei și aceasta este publicată pe pagina www.animv.ro.</p>
<p>Lista documente</p>	<p>Dosarul este alcătuit din:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Cererea de înscriere la concurs (Anexa 10), semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate la dosar; b) O propunere de dezvoltare a carierei universitare din punct de vedere didactic (propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților); c) Curriculum vitae în format tipărit și în format electronic (semnat de candidat), care va cuprinde: <ul style="list-style-type: none"> - informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; - informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante; - informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate; - informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului. d) Lista de lucrări (Anexa 11), semnată de candidat, în format tipărit și în format electronic care cuprinde: <ul style="list-style-type: none"> - lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări

	<p>prevăzute de prezentul articol;</p> <ul style="list-style-type: none"> - teza sau tezele de doctorat; - brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială; - cărți și capitole în cărți; - articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; - publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate; - alte lucrări și contribuții științifice. <p>e) Fișa-tip de verificare a îndeplinirii standardelor Academiei de prezentare la concurs (Anexa 1);</p> <p>f) Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;</p> <p>g) Declarație pe propria răspundere în care candidatul indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de reglementările legale în vigoare în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 12);</p> <p>h) Copie legalizată de pe: diploma/diplomele de doctor și atestatul/atestatele de recunoaștere (dacă este cazul); diploma/diplomele de studii universitare, atestatul/atestatele echivalent/ echivalente de recunoaștere (dacă este cazul) și foaia matricolă sau echivalentă; diploma de bacalaureat sau echivalentă; certificatul de naștere; certificatul de căsătorie (dacă este cazul); cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților, pentru a dovedi vechimea;</p> <p>i) Copia cărții de identitate;</p> <p>j) Copii ale documentelor care atestă dovada schimbării numelui (dacă este cazul);</p> <p>k) Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări, în format electronic, considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;</p> <p>l) Pentru susținerea punctajului din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor se vor prezenta copii ale copertei publicației/cărții/lucrării/CD-ului din care să reiasă ISBN sau ISSN, după caz, precum și copie după cuprinsul publicației/cărții în care să fie evidențiat articolul/capitolul.</p> <p>m) Pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din afara Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, din domeniul postului scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului, precum și scrisorile de recomandare elaborate de aceștia;</p> <p>n) Alte documente solicitate de structura de resurse umane.</p> <p>Dosarul de concurs se depune la Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din București, Șoseaua Odăi nr. 20, Sector 1, de luni până vineri, între orele 8.00 -14.00.</p> <p>Candidații vor depune un dosar de plastic, cu șină. Pe pagina de gardă a dosarului se înscriu: Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” București, Facultatea de Studii de Intelligence, Departamentul de Studii de Securitate și Intelligence, postul conferențiar universitar poz.12, Disciplinele: <i>Analiza de politică externă, Relații internaționale, Managementul crizelor și prevenirea conflictelor.</i></p> <p>DOSAR DE CONCURS Candidat...(NUME și prenume - titlul științific, după caz)</p>
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul", Șoseaua Odăi nr. 20, sector 1, București
Comisii de concurs	<p>Președinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conf. univ. dr. Răzvan GRIGORAȘ - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București <p>Membri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. univ. dr. Doinița ȘENDRE - Universitatea Româno-Americană, București - Conf. univ. dr. Miruna TRONCOTĂ-BUTNARU - Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București - Conf. univ. dr. Mălina CIOCEA - Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București - Conf. univ. dr. Bogdan TEODOR - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București <p>Membri supleanți:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. univ. dr. Adrian LESENCIUC - Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă”, Brașov - CS I dr. Ruxandra BULUC - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București <p>Secretariat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Daniela – Mihaela ISPAS
Comisia pentru soluționarea contestațiilor	<p>Președinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. univ. dr. Ioan DEAC - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București

Membri:

- Prof. univ. dr. Irena CHIRU - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București
- Prof. univ. dr. Andrei MIROIU - Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București

Membri supleant:

- Conf. univ. dr. Ioana LEUCEA - Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”, București

Secretariat:

- Cristina – Petronela DĂNIȘOR